

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ EKONOMETRİ BÖLÜMÜ KARİYER GELİŞTİRME KOMİSYONU GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	İİBF EKM-GT-011
		İlk yayın tarihi	20.08.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/2

Görev
Bölüm öğrencilerinin kariyer gelişimlerine katkı sunmak, istihdam olanaklarını artırmak ve öğrencileri mezuniyet sonrası iş dünyasına hazırlamak amacıyla kariyer planlamasına yönelik etkinlikler düzenlemek, iş dünyası ile iş birlikleri geliştirmek ve danışmanlık sağlamak.
Üstü
Bölüm Başkanı
Vekili
Komisyon Başkanı, Komisyon Üyeleri
Nitelikler
- Görevin gerektirdiği ilgili yönetmelik/yönerge hakkında bilgi sahibi olmak, - Etkili iletişim, organizasyon ve iş birliği becerilerine sahip olmak; öğrenci, mezun ve dış paydaşlarla sağlıklı ilişki kurabilmek.
İlgili Mevzuat
2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, - Yükseköğretim Kurulu kararları, - Üniversite Senatosu'nun ilgili kararı - Üniversite Kariyer Geliştirme Komisyonu Yönergesi
Görev ve Sorumluluklar
- Öğrencilerin mesleki gelişimlerini destekleyici seminer, panel, konferans, atölye çalışması gibi etkinlikler düzenlemek, - Fakülte düzeyinde kariyer planlaması ve geliştirilmesiyle ilgili yıllık faaliyet planı hazırlamak ve uygulamak, - Kariyer planlaması konusunda öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmak, gerekli yönlendirmeleri yapmak, - İş dünyası temsilcileri, kamu kurumları, STK'lar ve mezunlarla iş birliği içinde etkinlikler düzenlemek, - Öğrencilerin staj, yarı zamanlı iş ve mezuniyet sonrası istihdam olanaklarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla kurumlarla iş birliği geliştirmek, - Bölüm öğrencilerini YÖK Kariyer Kapısı, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ve Üniversite Kariyer Merkezi faaliyetlerine yönlendirmek ve bu süreçlerde rehberlik sağlamak, - Bölümün diğer komisyonları ile işbirliği içinde çalışmak ve ilgili ihtiyaçlara yönelik uygun çözüm yöntemlerinin oluşturulmasını sağlamak, - Öğrencilerin kariyer farkındalığını artırmak amacıyla duyuru ve bilgilendirme faaliyetleri yürütmek, - Yılda en az iki kez ve gerektiğinde toplantı yapmak, kararlar almak ve uygulanmasını takip etmek, - Komisyonunda alınan kararları Bölüm Başkanlığı makamına bildirmek, - Komisyonun talebi üzerine Bölüm Başkanlığı gerektiğinde yeni üyeler görevlendirebilir.
Kalite Yönetim Komisyonu (KYS) Kapsamında Görev ve Sorumluluklar

(Hazırlayan) Birim Sorumlusu	(Kontrol Eden) Birim Sorumlusu	(Onaylayan) Birim Amiri
Dr. Öğr. Üyesi Ayça ÖZEKİN	Dr. Öğr. Üyesi Fadime AKSOY	Prof. Dr. Metehan YILGÖR

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ EKONOMETRİ BÖLÜMÜ KARİYER GELİŞTİRME KOMİSYONU GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	İİBF EKM-GT-011
		İlk yayın tarihi	20.08.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/2

- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak, - Birim kalite hedeflerini belirlemek ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak, - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak, - KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak, - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmak, - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.
Yetkiler
- Konusu ile ilgili resmi yazıları paraf etmek, - Birim ile ilgili resmi yazıları teslim almak ve tutanakları imzalamak.

(Hazırlayan) Birim Sorumlusu	(Kontrol Eden) Birim Sorumlusu	(Onaylayan) Birim Amiri
Dr. Öğr. Üyesi Ayça ÖZEKİN	Dr. Öğr. Üyesi Fadime AKSOY	Prof. Dr. Metehan YILGÖR