

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ İKTİSAT BÖLÜMÜ ÇİFT ANADAL/ YANDAL KOORDİNATÖRLÜĞÜ GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	IKT-GT-004
		İlk yayın tarihi	30.04.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/2

Görev
Çift Anadal/Yandal Koordinatörlüğü, öğrencilerin akademik kariyerlerinde birden fazla disiplinde eğitim alarak farklı alanlarda uzmanlaşmalarını destekler. Bu koordinatörlük, çift anadal ve yandal programlarına başvuran öğrencilerin süreçlerini yönetir, akademik danışmanlık hizmetleri sunar ve öğrencilerin her iki programı başarıyla tamamlayabilmesi için gerekli rehberliği sağlar. Ayrıca, programların gereksinimleri, ders içerikleri ve öğrencilerin planlamalarıyla ilgili bilgi sağlar, öğrencilerin hedefledikleri akademik başarıyı elde etmelerini sağlar.
Üstü
Bölüm Başkanı
Vekili
Komisyon Başkanı, Komisyon Üyeleri
Nitelikler
- Görevin gerektirdiği ilgili mevzuatı bilmek, - Gerekli bilgisayar programlarının kullanımını bilmek
İlgili Mevzuat
- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik - Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi
Görev ve Sorumluluklar
- Çift anadal ve yandal programlarının yürütülmesini sağlamak. - Öğrencilere bu programlar hakkında bilgilendirme yapmak ve başvuru süreçlerini koordine etmek. - Çift anadal ve yandal programlarına kabul edilen öğrencilerin akademik takibini yapmak. - Öğrencilerin akademik ilerlemelerini izleyerek sorunları çözmek için gerekli adımları atmak. - Bölüm içindeki çift anadal ve yandal programlarını geliştirecek önerilerde bulunmak.
KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek ve birimde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak, - Birim kalite hedeflerini belirlemek ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak, - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak,

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Çağlar ORAK	Doç. Dr. Musa BAYIR	Prof. Dr. Mehmet Emin ERÇAKAR

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ İKTİSAT BÖLÜMÜ ÇİFT ANADAL/ YANDAL KOORDİNATÖRLÜĞÜ GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	IKT-GT-004
		İlk yayın tarihi	30.04.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/2

- KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak, - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmak, - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.
Yetkiler
- Konusu ile ilgili resmi yazıları paraf etmek, - Birim ile ilgili resmi yazıları teslim almak ve tutanakları imzalamak.

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Çağlar ORAK	Doç. Dr. Musa BAYIR	Prof. Dr. Mehmet Emin ERÇAKAR