|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Toplantı Adı** | Akreditasyon Toplantısı | **Toplantı No**  **(YIL- SAYI)** | 2025/01 |
| **Toplantı Konusu** | Akreditasyon süreci kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin planlanmasının görüşülmesi | **Toplantıyı Düzenleyen Birim** | Spor Bilimleri Fakültesi |
| **Toplantı Yeri** | Dekanlık Toplantı Salonu | **Tarih / Saat** | 30.04.2025 13:00 |
| **TOPLANTI GÜNDEMİ** | **1** | Fakülte öğretim elemanları ve mentor tanışması, |
| **2** | Toplantının amacı ve Akreditasyon hakkında ön bilgilendirme yapılması |
| **3** | Akreditasyon süreci kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin planlanmasının görüşülmesi |
| **4** | Fakülte özelinde genel çerçevenin belirlenmesi |
| **5** | Rol dağılımı ve katkı alanlarının belirlenmesi |
| **6** | Sonraki adımların planlanması |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |
| **11** |  |
|
|
|
|
|
|
| **GÜNDEM DIŞI TALEPLER \***  | **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **\* *Tüm kurul üyeleri sorumluluk alanlarında gerekli gördükleri konuları kurulda görüşülmek üzere, gündem dışı olarak teklif edebileceklerdir.*** |
| **Notlar:** |

|  |
| --- |
| **ALINAN KARARLAR** |
| **No** | **Karar Açıklaması** |
| **1** | Toplantının amacı ve Akreditasyon hakkında ön bilgilendirme yapıldı. |
| **2** | Akreditasyon süreci kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin planlanmasına karar verildi. |
| **3** | Fakülte özelinde genel çerçeve belirlendi. |
| **4** | Rol dağılımı ve katkı alanları belirlendi. |
| **5** | Sonraki adımların planlanmasına karar verildi. |
| **6** |  |
| **7** |  |

|  |
| --- |
| **KATILIMCI İMZA TUTANAĞI** |
| **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |