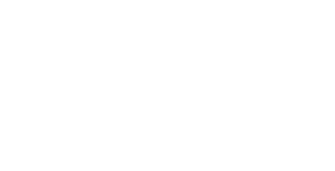
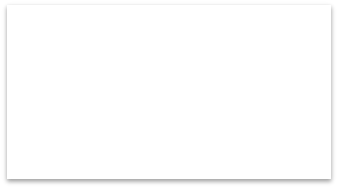
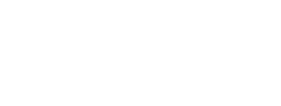
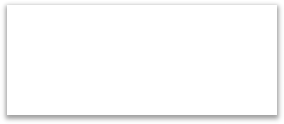
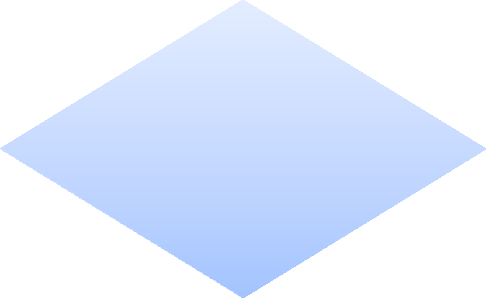
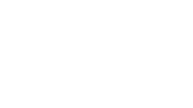
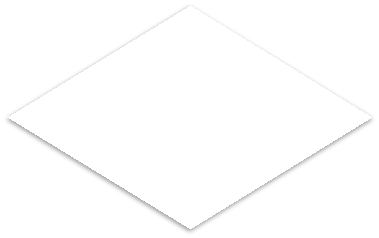
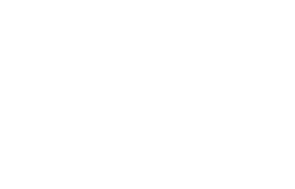
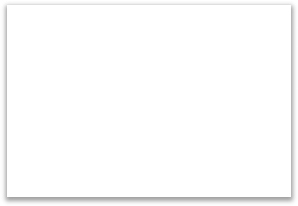
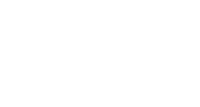
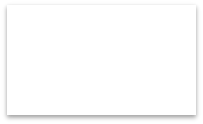
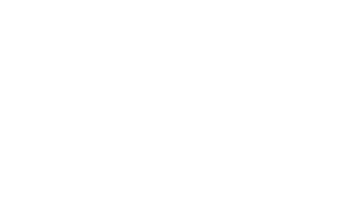
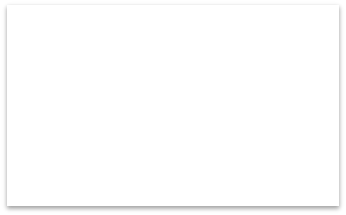
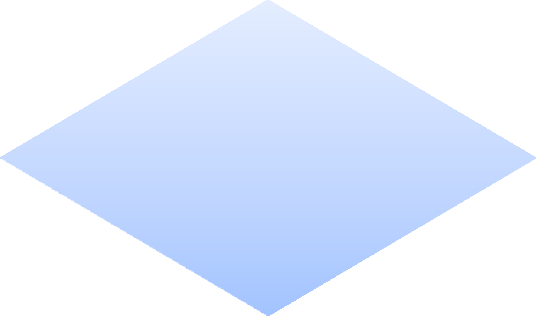
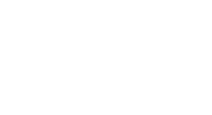
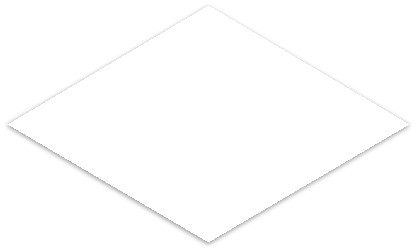
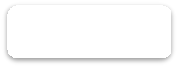
# İŞ AKIŞI



Başla

# SORUMLU

**İLGİLİ DOKÜMAN**

E

Bölüm Başkanı Dekan tarafından doğrudan atanır.

H

Bölüm Başkanı atanacak H

Bölümde Bölüm Başkanı

atanabilecek öğretim üyesi sayısı 1’den fazla mı?

Bölüm Başkanı atanacak Bölüm birden fazla Anabilim Dalından mı oluşuyor?

Dekan

Fakülte Sekreteri

Personel İşleri

Birim Personeli

Yeni bir atama yapılabilmesi için Bölüm Kurulunun görüşünü oluşturmak üzere Bölüm öğretim elemanları yazılı olarak toplantıya davet edilir.

Bölüm Kurulunun görüşü alınarak Dekan tarafından atama yapılır.

E

Yeni bir atama yapılabilmesi için Bölüm başkanının görev süresinin sona ereceği tarih, Bölümü oluşturan Anabilim Dalı Başkanlarına yazılı olarak bildirilerek yazılı görüşleri istenir.

Anabilim Dalı Başkanlarının 15 gün içerisinde verecekleri yazılı görüşleri alınarak Dekan tarafından 1 hafta içerisinde atama yapılır.

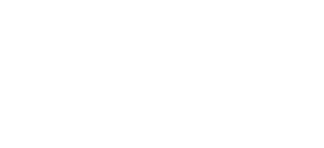
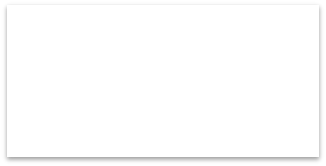
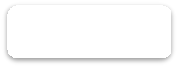
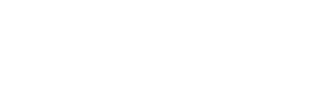
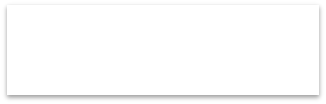
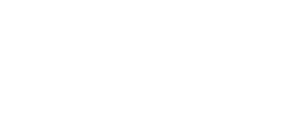
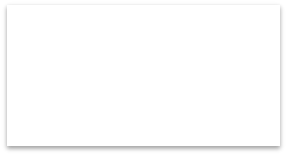
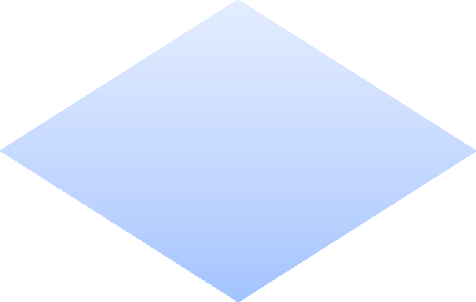
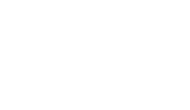
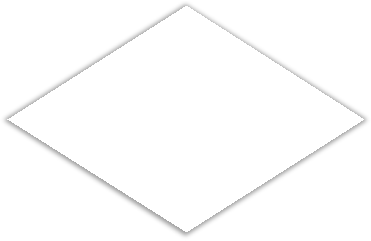
Ana Bilim Dalı Başkanları

Bölüm Kurulları

Dekan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | (Kontrol Eden) | (Onaylayan) |
| Bilgisayar İşletmeni | Fakülte Sekreteri | Dekan |

E Bölüm Başkanı H



Atama

işlemi

sonunda

evrakların birer sureti standart

dosya

dosyalanır.

düzenine

göre

adayının ikinci bir

idari görevi var mı?

Bölüm Başkanı atama onayı Rektörün onayına sunulur.

Atamalar, atanan kişiye, Bölüm Başkanlığına ve Rektörlük Makamına yazılı olarak bildirilir.

Personel İşleri

Birim Personeli

Son

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | (Kontrol Eden) | (Onaylayan) |
| Bilgisayar İşletmeni | Fakülte Sekreteri | Dekan |