



**Yükseköğretim
Kalite Kurulu**

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU(KİDR) HAZIRLAMA KILAVUZU Sürüm 3.0

İçindekiler

GENEL BİLGİLER	3
Giriş.....	3
Amaç	3
İçerik	3
Raporun Hazırlanması ve Yayınlanması.....	4
EK.1 KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU	8
ÖZET	8
KURUM HAKKINDA BİLGİLER	8
1. İletişim Bilgileri.....	8
2. Tarihsel Gelişimi	8
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	10
YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI	9
A.LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	10
B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	28
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	46
D.TOPLUMSAL KATKI	53
EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	65

GENEL BİLGİLER

Giriş

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere kurum tarafından her yıl hazırlanır. Bu kılavuzda, KİDR hazırlanırken uygulanacak kurallar, konuya ilişkin açıklamalar, öneriler, KİDR şablonu (Ek-1) ve göstergelere ilişkin açıklamalar (Ek-2) yer almaktadır.

Amaç

KİDR'nin amacı, kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Kuruma ait KİDR, kurumun öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. Olgunluk düzeyi yüksek bir KİDR ancak yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesi ile mümkündür.

Raporun hazırlık süreci, Kurumun Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, Kurumsal Akreditasyon Programı ve İzleme Programı süreçlerinden en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli fırsatlardan biridir. KİDR, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmalıdır. Raporun hazırlanma sürecinin kuruma katkısının arttırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi beklenmektedir.

İçerik

KİDR'de yükseköğretim kurumunun iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmelidir. Bu kapsamda aşağıdaki soruların kanıta dayalı olarak yanıtlanması beklenmektedir:

- Kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği,
- Kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği,
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı,
- Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri,
- Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı.

KİDR; Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (KDDAÖ), Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait KİDR'ler ve dış değerlendirme raporları dikkate alınarak Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi (KGYBS) üzerinden hazırlanmalıdır. Raporda yer alan verilen bilgiler; çeşitli belgeler ve kanıtlarla desteklenmelidir.

Raporun Hazırlanması ve Yayınlanması

Kurum İç Değerlendirme Raporları'nın Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından oluşturulan Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi (KGYBS)'ye yüklenmesi gerekmektedir. Söz konusu yükleme işlemi için yükseköğretim kurumu Kalite Komisyonu Başkanına veya komisyon başkanı tarafından görevlendirilen bir kişiye web tabanlı sisteme yönetici olarak giriş yapma yetkisi verilecektir. Sisteme yönetici olarak giriş yapma yetkisi bulunan kişi, sistem üzerinde kurumda çalışanlara kullanıcı hesabı ve roller oluşturabilmektedir.

Yükseköğretim kurumları tarafından KİDR'lerin sisteme yüklenmesi neticesinde KİDR'ler www.yokak.gov.tr internet sayfasından yayımlanacaktır. Aynı zamanda yükseköğretim kurumları kendi internet sayfalarından da hazırladıkları KİDR'yi yayımlamalıdır.

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı ve Kullanımı

- YÖKAK'ın kurumsal değerlendirme süreçleri, bütüncül bir bakış açısıyla; *Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı* başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt ile gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı'dır. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı yükseköğretim kurumlarının iç değerlendirme çalışmaları ve kurum iç değerlendirme raporu yazımında ve aynı zamanda dış değerlendirme süreçlerinde de kullanılan rubrik tarzında geliştirilmiş bir ölçme aracıdır. Kurumsal değerlendirme ya da karar verme süreçlerinde açıklık, nesnellik, anlaşılabilirlik, tutarlık ve şeffaflığını arttırmak amacıyla geliştirilmiştir.
- YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı'nda her bir alt ölçüt için kalite güvencesi süreç ya da mekanizmaları; planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının olgunluk düzeyleri dikkate alınarak tanımlanmış olup, 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmiştir. Bu anahtarla olgunluk düzeyi belirlenen alt ölçütler, ilgili ölçütlerin karşılanma düzeyini ortaya koymaktadır. Alt ölçütlerin PUKÖ döngüsü ile ilişkilendirilmiş olgunluk düzeyleri Şekil 1'de özetlenmektedir.



Örnek Gösterilebilir

5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma

4

Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Planlama ve Uygulama

3

Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

Planlama

2

Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

Çalışma Bulunmamaktadır

1

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

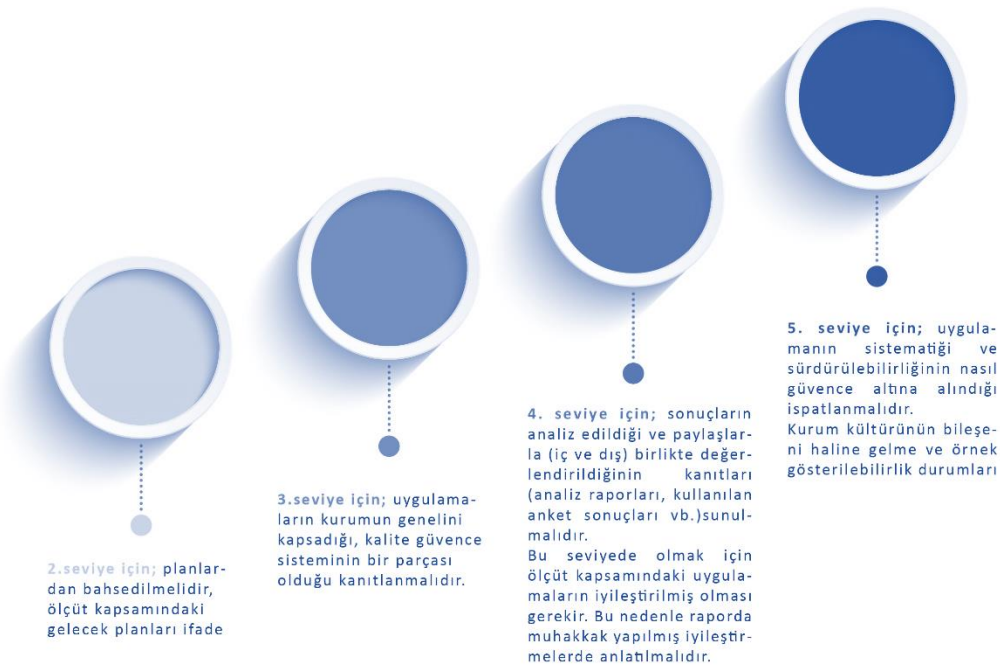
Şekil 1. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarıyla Alt Ölçütlerin Olgunluk Düzeyinin Değerlendirilmesi

- KGYBS üzerinden gerçekleştirilecek rapor yazımında, açıklamalar “başlıklar” altında yer alan her bir ölçüte yönelik olarak yapılmalı; ölçütlerin açıklamaları yazılırken alt ölçütlerdeki olgunluk düzeyi esas alınmalıdır. Başlık, ölçüt ve alt ölçütlerin ilişkilendirilmesine ilişkin örnek Tablo 1’de sunulmuştur.

Tablo 1. KİDR yazımında başlık, ölçüt ve alt ölçütlerin ilişkilendirilmesi örneği

Başlık	B. Eğitim ve Öğretim	Başlıklar altında ölçütler ve alt ölçütler yer almaktadır.
Ölçüt	B.1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	Rapor yazımı ölçütler bazında gerçekleştirilecektir.
Alt Ölçüt	<u>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</u>	Alt ölçütler, ölçütlerin yazımında esas alınacak ve kanıtlarla desteklenen olgunluk düzeyi KGYBS üzerinden derecelendirilecektir. Alt ölçütler için ayrıca açıklama yazılmayacaktır.

- Alt ölçütlerin olgunluk düzeyinin değerlendirmesinde kullanılan YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı 1-5 arasında derecelendirilen basamaklardan oluşmaktadır. Bir olgunluk düzeyine geçmek için önceki basamakların tamamlanması gerekir (Şekil 2).



Şekil 2. Olgunluk Düzeyi Derecelendirme Basamakları

- Bir alt ölçütte 4 olgunluk seviyesine karar verebilmek için;
 - Uygulamaların kurumun geneline yayılmış olması,
 - Uygulamalardan sonuç elde edilmiş olması,
 - Bu sonuçların izleniyor olması,
 - İzleme sonuçlarının ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek; uygulamaların iyileştiriliyor olması
 - Tüm bunların kanıtlarla desteklenmesi gerekmektedir.
- Bir alt ölçütte 5 olgunluk seviyesine karar verebilmek için ise yukarıda yer alan hususların yanı sıra;
- Uygulamaların sistematikliğinin ve sürdürülebilirliğinin (PUKÖ çevriminin birkaç kez kapatılması),
- Uygulamaların kurumun genelinde katkı sağladığının ve içselleştirildiğinin,
- Örnek olabilme durumunun karşılandığının ispatlanması gerekmektedir (Bağımsız bir kurum ya da kuruluş tarafından bu durumun teyit edilmesi).
- Kılavuzda ölçütlerin karşılanma düzeyine ilişkin hangi kanıtların beklendiği her alt ölçüt altında bulunan “*örnek kanıtlar*” bölümünde yer almaktadır. Sunulan kanıtlar rapor içeriği ve seçilen olgunluk düzeyiyle tutarlı olmalı; aynı zamanda yapılan açıklamaları destekleyecek şekilde çeşitlendirilmelidir. Bazı durumlarda bir bilgi, belge veya doküman birden çok ölçütün/alt ölçütün kanıtı olabilir. Bu durumda bilgi, belge veya dokümanın yalnızca ilgili bölümlerine atıf yapılmalıdır.
- Kurum hakkındaki genel bilgiler ile kurumun kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemiyle ilgili bilgilere ilk yıl raporunda yer verildikten sonra izleyen yıllarda benzer bilgilerin yeniden verilmesine gerek yoktur. Yalnızca değişen/geliştirilen yönler ve ilerleme kaydedilemeyen noktalara ilişkin açıklamalara yer verilmesi beklenmektedir. Kurum, dış değerlendirme programına dâhil olmuş ise KGBR/KAR/İzleme Raporu’nda yer alan geri bildirimler kapsamında gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerine, bu kapsamdaki somut iyileştirme sonuçlarına ve ilerleme kaydedilemeyen noktalar ile bunların nedenlerine yer verilmelidir.
- KİDR hazırlanırken kılavuzda yer alan hususlara ilişkin “*bu husus kurumumuzda mevcuttur*”, “*bu hususa ilişkin uygulama bulunmaktadır*”, “*kurumumuzda söz konusu sistem bulunmaktadır*” şeklinde kısa cevaplar vermek yerine, ilgili sürecin kurumda nasıl işlediğine ve yönetildiğine ilişkin ayrıntıya yer verecek şekilde bir yöntemin izlenmesi beklenmektedir. Ayrıca kılavuzda yer alan hususlar dışında dikkat çekilmek istenen kuruma özgü durumlar söz konusu ise bunlara da raporda yer verilebileceği unutulmamalıdır.

EK.1 KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

ÖZET

Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde yer alan Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü'nün Kurum İç Değerlendirme Raporu; bölüme ilişkin genel bilgileri, bölümün akademik ve idari kadrosunu, bölümde lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenim gören öğrenci sayılarını içermektedir. 2020-2021 eğitim öğretim yılında ilk defa birim düzeyinde Birim Kalite Komisyon Başkanımız Prof. Dr. Serap PALAZ önderliğinde Birim Kalite Temsilcilerimiz tarafından oluşturulan ilgili raporda; bölümün organizasyon biçimine ilişkin bilgiler, gerçekleştirdiği faaliyetler ve sahip olduğu imkanlar YÖK Kurum İç Değerlendirme Hazırlama Kılavuzu'na uygun olarak değerlendirmeye tabii tutulmuştur. Üç haftalık değerlendirme sürecinde bölümün mevcut imkan ve olanakları ortaya konularak, ileriye dönük çeşitli hedefler belirlenmiştir. Söz konusu hedeflere ulaşmak için belirlenen stratejilerin 2022 yılı faaliyetlerine yansıtılması ve bir sonraki dönem Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda yer verilmesi planlanmaktadır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Birim Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. Serap PALAZ (Bölüm Başkanı)

Adres :İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Merkez
Yerleşkesi

Yeni Mahalle Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Caddesi No: 77, 10200 Bandırma /
Balıkesir

Telefon:0 266 606 25 04

E-posta:spalaz@bandirma.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü, Tablo:1'de yer aldığı şekilde Balıkesir Üniversitesi Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne bağlı olarak 1993 yılında kurulmuştur. Bölüm; 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 6640 sayılı Kanun'la kurulan Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne dâhil edilmiştir.

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Lisans düzeyinde öğrenci alımına 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında başlamış, ilk mezunlarını ise 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında vermiştir. Örgün Öğretim programlarında eğitim veren Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü bünyesindeki akademik faaliyetler, aşağıda yer alan ana bilim dallarında yürütülmektedir:

- Çalışma Ekonomisi Ana Bilim Dalı: Emek piyasasının işleyişi ve bu piyasada ortaya çıkan sorunlarla ilgilenen bir disiplindir. Bu bağlamda emek arzı ve

talebi, işgücü piyasası dengesi, ücretler, beşeri sermaye, emek göçü, sendikalar ve toplu pazarlığın ekonomik etkileri, işsizlik ve istihdam gibi konular Çalışma Ekonomisi Ana Bilim Dalı'nın temel alanlarını oluşturmaktadır.

- Endüstri İlişkileri Ana Bilim Dalı: Çalışma hayatının başlıca aktörleri olan işçi, işveren ve devletin birbirleriyle olan ilişkilerini inceleyen endüstri ilişkileri disiplininin teorik çerçevesi, işçi ve işveren sendikaları, toplu pazarlık, toplu iş uyuşmazlıkları ve çözüm yolları Endüstri İlişkileri Ana Bilim Dalı'nın incelediği temel alanlardır.
- İnsan Kaynakları ve Yönetimi Ana Bilim Dalı: İşletmelerin amaçlarına ulaşabilmeleri için ihtiyaç duydukları kaynaklardan biri olan insan kaynağının planlanması, bulunması, işe alınması, oryantasyonu, eğitimi, iş ve performans değerlemesi, kariyer yönetimi gibi konular İnsan Kaynakları ve Yönetimi Anabilim Dalının temel alanlarını oluşturmaktadır.
- İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku Ana Bilim Dalı: İşçi-işveren-devlet ilişkilerini mevzuat çerçevesinde inceleyen, düzenleyen ve toplumun sosyal refahını sağlamak adına oluşabilecek risklerin yönetimini konu edinmektedir. Bu kapsamda çalışma hayatında bireysel ve toplu iş sözleşmeleri, çalışma koşullarının düzenlenmesi, ücret, sendikal faaliyetler, sigorta işlemleri, iş kazaları, emeklilik gibi konular İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Ana Bilim Dalının incelediği temel alanlardır.
- Sosyal Politika Ana Bilim Dalı: Dar anlamda işçi ve işveren ilişkilerinin incelendiği, geniş anlamıyla ise toplumun dezavantajlı kesimlerine yönelik (engelliler, yaşlılar, gençler, kadınlar vb.) ortaya çıkabilecek sosyal sorunlara karşı politikaların üretilmesine katkıda bulunacak çalışmalar Sosyal Politika Ana Bilim Dalı'nın temel alanlarını oluşturmaktadır.
- Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi Ana Bilim Dalı: Çalışma faaliyetinin sosyolojik boyutları, üretim ve yönetim modelleri (Taylorizm, Fordizm, Post-fordist modeller vb.) ve bu bağlamda ortaya çıkan sorunlar, eski/yeni üretim ve yönetim tekniklerinin ve teknolojilerinin diğer yandan küreselleşmenin işgücü, vasıf ve toplum üzerindeki etkileri Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi Ana Bilim Dalı'nın temel alanlarını oluşturmaktadır.

Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları ile Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Doktora Programını da yürüten Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü; 2 profesör, 4 doçent, 5 doktor öğretim üyesi ve 3 araştırma görevlisinden oluşan akademik kadroya sahiptir. <https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Personel/Akademik> Bölümde sunulan isteğe bağlı yabancı dil hazırlık programıyla, öğrencilerin yabancı dil alanında yetkinleşmesi sağlanmakta ve öğrencilerin uluslararası çalışmalarda bulunabilecek düzeyde yabancı dil yeterliliğine sahip olması hedeflenmektedir. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü, lisans öğrencilerine çift anadal ve yandal programlarından yararlanma imkânı sağlamaktadır.

Tablo 1: Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü'nün Tarihsel Gelişimi

Yıl	Tarihsel Gelişim
1992	Balıkesir Üniversitesi'ne bağlı olarak Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kurulmuştur.
1993	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi çatısı altında Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü kurulmuştur.
2015	Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Balıkesir Üniversitesi'nden ayrılarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi adıyla Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi'ne bağlanarak eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır.
2017	Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü'ne lisans düzeyinde öğrenci alınmıştır.

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü öğrenci sayılarının sunulduğu Tablo 2'den görüleceği üzere, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümünde toplam 179 öğrenci mevcuttur.

Tablo 2: Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Lisans Düzeyi Öğrenci Bilgileri

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü	Birim Toplamı		
	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Toplam
Lisans Düzeyi	84	95	179

Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Ana Bilim Dalı çatısı altında Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Doktora Programı, Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Tezli Yüksek Lisans Programı ile Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Tezsiz Yüksek Lisans Programı bulunmaktadır. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul eden tezli ve tezsiz yüksek lisans programları 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla toplam 17 (tezli), 28 (tezsiz) mezun vermiştir. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Doktora Programı 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci kabulüne başlamış, henüz mezun vermemiştir.

Tablo 3: Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Ana Bilim Dalı Lisansüstü Öğrenci Bilgileri

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Ana Bilim Dalı	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Doktora Programı	Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Tezli Yüksek Lisans Programı	Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Tezsiz Yüksek Lisans Programı	Toplam
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	9	91	22	122
Mezun Öğrenci Sayısı	-	17	28	45

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversitemiz tarafından benimsenen "Toplumsal değerlere saygılı, bilimsel, teknolojik, kültürel ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamak" misyonu ışığında ve fakültemizin "Öğrencilere bilimsel bilgi ve meslek formasyonu kazandırarak toplumun ihtiyacı olan nitelikli bireyleri yetiştirmek ve üniversite - sanayi - toplum işbirliğini sağlayarak kentimizin ve ülkemizin sosyo-ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmak." misyonuna uyumlu olarak; Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü tarafından çalışma hayatının dinamiklerini bilen, işgücü piyasasını anlayan ve yorumlayan,

çalışanın refahını sağlamaya ve işyerinin rekabet gücünü artırmaya yönelik tedbirleri düşünüp uygulamaya koyabilen, “Çalışma Ekonomisti” yetiştirmek hedeflenmektedir. Üniversitemizin sahip olduğu “Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla; eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda ise etki sahibi bir üniversite olmak” vizyonuna uyumlu olarak, fakültemizin sahip olduğu “Üretim süreci ilişkisini geliştirerek kentini ve ülkesini yeni bir ufka taşımak.” vizyonuna uyumlu bir biçimde bölümümüz tarafından “Toplumun üretim ve paylaşım ile ilgili sorunlarını anlayabilmek, çalışma hayatı ile ilgili değişim ve dönüşümleri kavrayabilmek, teorik ve uygulamalı olarak bilgiye ulaşabilmek, bilgiyi üretebilen bireyler yetiştirmek ve gerek ulusal gerekse uluslararası düzeyde bilime katkı sağlayabilmek amacıyla lisans ve lisansüstü eğitim vererek bilimsel araştırma yapmak” hedeflenmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

D. TOPLUMSAL KATKI

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir *Kurumsal Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölümümüz yönetim sistemi dekanlık ile bağlantılı olarak hiyerarşik bir yapı arz etmektedir. Bölümümüz insan kaynakları İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi çatısı altında akademik ve idari personelden oluşmaktadır. Özellikle idari personel ile ilgili hiyerarşik uygulamalar öne çıkmaktadır. Akademik personel ile ilgili konu ve faaliyetlerde demokratik bir süreç izlenmekte verilen kararlara akademik personelin katılımı hedeflenmektedir.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü olarak misyon ve stratejik hedeflerimize ulaşmamızı güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanma, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır. Bölümümüzün yönetim personeli, akademik personeli ve bölüm sekreteri ilgili ekte mevcuttur. Akademik personel ile ilgili konu ve faaliyetlerde demokratik bir süreç izlenmekte verilen kararlara akademik personelin katılımı hedeflenmektedir. Bu çerçevede yönetim ile akademik personel arasındaki model daha çok yönetişim esaslı gerçekleşmektedir. Bölümümüz çatısı altında yer aldığı İİBF'nin stratejik hedefleri ile aynı doğrultuda ilerlemektedir.

1	2	3	4	5
Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Yönetim Personeli: [BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ - Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Akademik Yönetim](#)
- Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Akademik Personeli: [BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ - Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Akademik](#)
- Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölüm Sekreteri: [BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ - Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Goster](#)
- Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Değişim Programları: <https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Sayfa/Goster/Degisim-Programlari-1662>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

	1	2	3	4	5
A.1.2. Liderlik Bölümümüzde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımına dair faaliyetler, stratejik planın hazırlanmasına yönelik çalışmalar kapsamında sürdürülmektedir.	Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Plan Raporu: https://kalite.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/Sayfa/Dosya/15043/2fc2d2a8-13d5-6f15-a350-4418368f55cd.pdf					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

	1	2	3	4	5
<u>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</u> Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliğine henüz sahip değildir.	Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

	1	2	3	4	5
<u>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</u> PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirli değildir.	Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi bölümün geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite****A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Bölümümüzün gerçekleştirdiği faaliyetler, bölüm internet sayfamızda ve öğrencilerimiz tarafından da takip edilen sosyal medya hesaplarımızda yayınlanmakta ve kamuoyuna yönelik olarak bilgilendirilme sağlanmaktadır. Bölümümüzün bünyesinde yer aldığı üniversitemiz ve fakültemize ait olan internet sayfalarında da tüm faaliyetler güncel olarak kamuoyu bilgisine sunulmaktadır.

1	2	3	4	5
Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- Üniversitemiz internet adresinde yer alan duyurular ve haberler sekmelerinde gerçekleştirilen her faaliyete ilişkin olarak düzenli bir biçimde güncelleme yapılmaktadır (<https://www.bandirma.edu.tr/tr/www/Haber/Liste?k=-1>) (<https://www.bandirma.edu.tr/tr/www/Duyuru/Liste?k=-1>).
- Bölümümüz internet adresinde yer alan duyurular ve haberler sekmeleri düzenli olarak güncellenmekte ve gerçekleştirilen faaliyetler kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır :(<https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Haber/Liste?k=-1>).
- Bölümümüz öğrencileri tarafından kurulan Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Topluluğu'nun gerçekleştirdiği faaliyetler de düzenli olarak ilgili internet adreslerinde yayınlanmaktadır:(<https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Haber/Goster/Endustri-40dan-Toplum-50a-Calismanin-Gelecegi-STKlar-ve-Sendikalar-temali-X-Uluslararası-Sivil-Toplum-Kuruluslari-Kongresi-gerceklesti-2623>)
- Bölüm sosyal medya hesaplarımız, araştırma görevlisi hocalarımız nezaretinde öğrenci topluluğumuz

	üyeleri tarafından yönetilmekte ve güncel olarak bölümümüze ait haberler, duyurular ve faaliyetlere ilişkin paylaşımlar gerçekleştirilmektedir: (https://www.instagram.com/bandirmaceei/), (https://m.facebook.com/Band%C4%B1rma-Onyedi-Eyl%C3%BCI-%C3%9Cniversitesi-%C3%87al%C4%B1%C5%9Fma-Eko-ve-End-%C4%B0li%C5%9Fkileri-B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC-689528397913877/?ref=m_notif&notif_t=story_reshare). • Bölümümüzün gerçekleştirdiği sempozyum ve kongrelere ilişkin haberler basında yer almaktadır:(https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Haber/Goster/Basinda-Yer-Alan-X-Uluslararası-Sivil-Toplum-Kuruluslari-Kongresi-Haberleri-2624). • Bölümümüzün öğretim elemanları tarafından bölüm seminerleri gerçekleştirilmektedir: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Duyuru/Goster/Bolum-Seminerlerimiz-basliyor-20623) • Kariyer Söyleşileri: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Haber/Goster/Calisma-Ekonomisi-ve-Endustri-Iliskileri-Toplulugumuz-tarafından-Calisma-Hayatına-Hazır-miyiz-isimli-bir-soylesi-gercekleştirildi-15971)
--	---

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölümün; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçları ve hedefleri planlayarak uygulanmakta, performans yönetimi kapsamında sonuçları izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

	1	2	3	4	5
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar Bölümümüz üniversitemizin belirlediği “Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta, ulusal alanda öncü, uluslararası alanda etki sahibi bir üniversite olmak.” vizyonu ve “ Toplumsal değerlere saygılı, bilimsel, teknolojik, kültürel ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamaktır.” misyonu ile çalışmalarını sürdürmektedir.	Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Plan Raporu: https://kalite.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/Sayfa/Dosya/15043/2fc2d2a8-13d5-6f15-a350-4418368f55cd.pdf					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler Bölüm stratejik planlarını üniversite stratejik planı doğrultusunda sürdürmektedir. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin aşağıda sıralanacak olan stratejik hedefleri bölümümüz tarafından da benimsenmektedir: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Sayfa/Goster/248): • Öğrencilere bilimsel bilgi ve meslek formasyonu kazandırarak toplumun ihtiyacı olan nitelikli bireyleri yetiştirmek. • Eğitim ve Öğretimin niteliksel gelişimini sağlamak. • Uluslararası normlar çerçevesinde eğitim ve öğretimi desteklemek Öğretme ve öğrenme ortamlarının kapasitesini arttırmak. • Araştırma altyapısının oluşumu için fizibilite çalışmalarını yapmak Paydaşları Birlikte çalışmaya özendirmek ve desteklemek. • Kentsel ve Bölgesel gelişime katkı sağlayan projelerin niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak. • Düşünsel dinamizmin yakalandığı üniversite ortamında uluslararası kabul gören Akademik çalışmalar ortaya koymak. • Özgür ve özgün düşünceyi ortaya çıkaracak araştırmaları desteklemek Nitelikli Akademik	Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Plan Raporu: https://kalite.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/Sayfa/Dosya/15043/2fc2d2a8-13d5-6f15-a350-4418368f55cd.pdf				

- araştırmaları arttırmak.
- Lisansüstü araştırmaları nitelik ve nicelik olarak geliştirmek.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
A.2.3. Performans yönetimi Bölümümüzün çatısı altında bulunduğu fakültemiz tarafından her yıl hazırlanan faaliyet raporları kapsamında fakültemizin ve birimlerinin hedeflenmiş olan performans çıktılarına ulaşip ulaşmadığı takip edilmektedir. Stratejik planın hazırlanma çalışmaları devam etmekle birlikte, performans göstergelerinin karşılıklı olarak stratejik planda belirtilen ölçütleri temel alması planlanmaktadır. Fakültemiz tarafından benimsenen “temel olarak performans göstergelerinin öğretim üyesi başına düşen yüksek lisans ve doktora tez sayısı, ilgili sektör tarafından desteklenen uygulamalı tez sayısı ve sektörlerde çalışan lisansüstü öğrenci sayısının toplam lisansüstü öğrenci sayısına oranı olacak şekilde kabul edilmesi” düşüncesine paralel olarak bölümümüz de planlamalarını gerçekleştirmektedir.	Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Fakülte faaliyet raporları: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Sayfa/Goster/247)					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri**

Bölüm, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi İİBF çatısı altında yer alan bölümümüzün gerek idari gerekse de akademik faaliyetlerini destekleyen EBYS, OBS ve EYS gibi bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ayrıca tüm akademik ve idari personel için kurumsal düzeyde mail adresi verilmesinin yanı sıra kişisel web sayfaları da oluşturulmuştur. Bunlarla birlikte ilgili bilgi yönetim sistemlerinden tüm öğrencilerimiz de yararlanmaktadır.	Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - EBYS : (https://ebys.bandirma.edu.tr/enVision/Login.aspx) - OBS : (https://obs.bandirma.edu.tr/) - EYS: (https://eys.bandirma.edu.tr/Account/LoginBefore) - LMS: (https://lms.bandirma.edu.tr/Account/LoginBefore)					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Bölümümüz güçlü akademik kadrosu ile sahip olduğu insan kaynağını üniversitemizin sağladığı imkanlar ışığında etkin ve verimli kullanmaktadır.

	1	2	3	4	5
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümü öğretim üyelerinin atama ve görevde yükselmesine ilişkin usul ve esaslar Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği Kapsamında gerçekleştirilmektedir. Araştırma görevlilerinin atanmasına ilişkin usul ve esaslar da Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde araştırma görevlilerinin, akademik yetkinliklerini artırabilmeleri için lisansüstü eğitimlerini önde gelen üniversitelerde yapmaları teşvik edilmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği : Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü (resmigazete.gov.tr) • Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik : https://resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm • Yönergeler: https://pdb.bandirma.edu.tr/tr/pdb/Sayfa/Goster/Yonergeler-60				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri**

	1	2	3	4	5
A.3.3. Finansal yönetim Bölümümüzün finans süreçleri üniversitemizin daire başkanlığıyla eşgüdümlü olarak yürütülmektedir. Üniversitemiz “Özel Bütçeli İdare” olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun, 5436 sayılı Kanun’un 12’nci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve İleri Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer alan Kamu İdaresi, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen hazine yardımı ve özgelirlerini kullanarak giderlerini finanse etmektedir. 5018 sayılı Kanun’un 49’uncu maddesi gereğince genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak muhasebe ve raporlama standartları, uluslararası standartlara uygun olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı bünyesinde; Sayıştay Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve diğer ilgili kuruluş temsilcilerinin katılımıyla oluşturulacak olan Devlet Muhasebesi Standartları Kurulu tarafından belirlenmektedir. Dolayısıyla genel yönetim kapsamında olan üniversitelerin muhasebe ve raporlama standartları Kurul tarafından belirlenen kurallara tabidir. Kamu İdaresi ayrıca adı geçen Kanun’un 80’inci maddesinin Hazine ve Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden Bakanlığın hazırladığı düzenlemelere tabi olup bu kapsamda çıkarılan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği’ndeki muhasebe ilkeleri ile hesap planını kullanmakta, mali tabloları hazırlamakta ve Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre mali işlemlerini muhasebeleştirmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar -					

--	--

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri**

	1	2	3	4	5
A.3.4. Süreç yönetimi Bölümümüzde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler planlanma aşamasındadır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Bölümümüzün çatısı altında yer aldığı fakültemizde gerçekleştirilen kalite faaliyetlerine yönelik olarak iç ve dış paydaşların belirlenmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

	1	2	3	4	5
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı Üniversitemiz genelinde kalitenin artırılmasına yönelik çeşitli çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 31 Ekim - 01 Kasım 2019 tarihleri arasında, Üniversitemiz ev sahipliğinde Adım Üniversiteleri 1. Grup İdari Toplantısı Gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Adnan Menderes Üniversitesi, Afyon Kocatepe Üniversitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Dumlupınar Üniversitesi, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Pamukkale Üniversitesi, Uşak Üniversitesi ve Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi olmak üzere 9 üniversitenin Kalite Koordinatörlükleri de katılım sağlamış ve Üniversitelerde yürütülen kalite çalışmaları hakkında görüş alışverişinde bulunulmuştur.	Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmal arının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Üniversitemiz düzeyinde kalite komisyonlarının çalışmaları, kalite koordinatörlüğünün yapılandırılması başta olmak üzere birçok konuda öneri niteliğinde kararlar alınmıştır. (https://kalite.bandirma.edu.tr/tr/kalite/Haber/Goster/Universitemiz-ev-sahipliginde-Adim-Universiteleri-1-Grup-Idari-Toplantisi-Gerceklestirildi-2847).					

A.4. Paydaş Katılımı

	1	2	3	4	5
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri Öğrencilerimiz bölüm ve fakülte düzeyinde karar alma mekanizmalarına seçtikleri temsilci vasıtasıyla dahil olmaktadır. Örneğin; İİBF birim kalite komisyonunda öğrenci temsilcisi de yer almaktadır. Birimimiz düzeyinde Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Öğrenci Topluluğu ile öğretim üyelerimiz ve lisans düzeyindeki öğrencilerimizin danışmanlıklarını yürüten öğretim elemanlarımız tarafından düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu yöntemle öğrencilerimizin eğitim-öğretim sürecine ilişkin düşünceleri ve talepleri hakkında fikir sahibi olarak buna uygun şekilde düzenlemeler yapılmaktadır	Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Bölümümüzün de bünyesinde yer aldığı fakültemizin kalite komisyonunda öğrenci temsilcileri de yer almaktadır: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Sayfa/Goster/1670). - Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Öğrenci Topluluğu ile gerçekleştirilen faaliyetler: (https://www.instagram.com/bandirmaceei/). (https://twitter.com/bandirmaceko17) (https://m.facebook.com/Band%C4%B1rma-Onyedi-Eyl%C3%BCl-%C3%9Cniversitesi-%C3%87al%C4%B1%C5%9Fma-Eko-ve-End-%C4%B0li%C5%9Fkileri-B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC-689528397913877/).					

--	--

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı**

	1	2	3	4	5
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü lisans düzeyinde ilk mezunlarını 2020-2021 eğitim-öğretim döneminde vermiştir.	Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Mezun Bilgi Sistemi: https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma**

Bölüm, Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmektedir.

	1	2	3	4	5
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Üniversitemiz, öncelendiği uluslararasılaşma hedefi nedeniyle, yabancı uyruklu öğrenciler tarafından tercih edilme hususuna önem vermektedir. Bu bağlamda bölümümüz hem lisans hem de lisansüstü öğrenci alımlarında uluslararasılaşmaya önem vermektedir.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Lisansüstü öğrenci alımlarında uluslararasılaşma: https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/266/files/21-22%20BAHAR%20KILAVUZ/SBE.pdf					

A.5. Uluslararasılaşma

	1	2	3	4	5
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları Bölümümüzün çatısı altında yer aldığı fakültemizin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların sağlanmasına yönelik çalışmalar devam etmekle birlikte, ERASMUS programı kapsamında İİBF’de yer alan bölümlerde eğitim alan öğrenciler programdan yararlanmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Üniversitemizde Erasmus programına ilişkin ikili anlaşmalar ve programa ait bütçe bulunmakta ve üniversite düzeyinde öğrencilerimiz programdan faydalanmaktadır. ERASMUS Programına katılmaya hak kazanan öğrenciler belirtilen link üzerinden ilan edilmektedir. (https://erasmus.bandirma.edu.tr/tr/erasmus/Duyuru/Liste?k=-1).					

A.5. Uluslararasılaşma

	1	2	3	4	5
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı Bölümümüzün çatısı altında yer aldığı fakültemizde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçlerin oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Bölümde yürütülen programların tasarımı, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapılmaktadır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlanmaktadır. Ayrıca bölümümüz program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip bulunmaktadır.

	1	2	3	4	5
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İİBF bünyesinde yer alan programların onaylanmasına ilişkin iş akışı bölümümüzün de içerisinde bulunduğu tüm akademik birimler ile aynı şekilde yürütülmektedir. Öncelikle açılması planlanmakta olan programın Yükseköğretim Kurulu Eğitim-Öğretim Daire Başkanlığı'nın belirlemiş olduğu şekilsel özelliklere yönelik olarak hazırlanması gerçekleşmekte ve Üniversite Rektörlüğü'ne gönderilmektedir. Hazırlanmış olan dosya Eğitim- Öğretim Komisyonu onayı aldıktan sonra Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Senatosu'na sunulmaktadır. Senato programın açılmasına yönelik karar aldıktan sonra, yeni programın açılmasına yönelik hazırlanmış olan evraklar Yükseköğretim Kurumuna gönderilmekte ve Yükseköğretim Kurumunun kararı bağlamında yeni program açılmaktadır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İİBF'de yer alan programların tasarımında iç ve dış paydaşlardan maksimum düzeyde yararlanılmaya gayret gösterilmektedir. İç paydaşlar Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İİBF'de görevli olarak bulunan öğretim elemanları ve öğrencilerden oluşurken, dış paydaşları Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nin çeşitli protokoller ve anlaşmalar ile iletişim içerisinde olduğu meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, mezun öğrenciler ve farklı özel ve kamu kuruluşları oluşturmaktadır (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Haber/Goster/-Fakultemiz-bunyesinde-10-Uluslararası-Sivil-Toplum-Kuruluslari-Kongresi-Endustri-40dan-Toplum-50a-Calismarin-Gelecegi-STKlar-ve-Sendikalar-Temasiyla-duzenlenecektir-2378)					

- Ders müfredatlarının ve programların oluşturulmasına yönelik ilk aşama bölüm akademik kurullarında başlamakta ve süreç ilgili birimlerin iç paydaşları tarafından yürütülmektedir. 2019 yılı itibari ile Eğitim ve Öğretim faaliyetlerinin nitelik ve kalitelerinin artırılmasına yönelik olarak 2 akademik dergi İİBF bünyesinde yayın hayatına devam etmektedir (<https://dergipark.org.tr/tr/pub/yead>) / (<https://dergipark.org.tr/tr/pub/uid>). Ayrıca eğitim ve öğretim faaliyetlerinin çıktılarının değerlendirilmesi ve öğrencilerin ilgili faaliyetler hakkında görüşlerinin alınarak daha analitik bir değerlendirme yapılması için 2019 yılında, öğrenci memnuniyet anketleri gerçekleştirilmektedir (https://docs.google.com/a/bandirma.edu.tr/forms/d/e/1FAIpQLScoyUozDHQEtY4hLOMkE_O1-Eyz6TXvHsjTPYF9_JRLeLsUiKA/viewform).
- Bölümümüzün çatısı altında yer aldığı Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından eğitim-öğretimin her düzeyinde öğrencilerin araştırmaya teşvik edilmesi ve araştırmaya yönelik becerilerinin artmasına yönelik olarak sene boyunca çeşitli akademik konferans ve kongreler düzenlenmektedir (<https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Haber/Goster/-Fakultemiz-bunyesinde-10-Uluslararası-Sivil-Toplum-Kuruluslari-Kongresi-Endustri-40dan-Toplum-50a-Calismenin-Gelecegi-STKlar-ve-Sendikalar-Temasiyla-duzenlenecektir-2378>).
- Düzenlenen akademik konferans ve seminerlere öğrencilerin katılımları Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı olan Öğrenci Toplulukları yolu ile gerçekleşmekte bu şekilde de öğrencilerin akademik faaliyetlere aktif katılımı sağlanmaktadır (<https://sksdb.bandirma.edu.tr/tr/sksdb/Duyuru/Liste?k=21>).

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</u> Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü'nde öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, öğrencilere kültürel derinlik kazandırma ve farklı disiplinleri tanıma imkânı verilmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkiler bölümünün Ders&Program yeterlilikleri ilişkisine:(https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/bologna/dersler_ext.aspx?lang=tr&infopage=1&curProgID=5245) linkinden erişim sağlanabilmektedir. - Ders dağılımı dengesi Bologna süreci kapsamında her bölüm için fakülte web sayfasında bulunmaktadır: (https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=031932210311103220037707322403627633291311153556038960).					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde bulunan programlara ilişkin yeterlilik ve derslere yönelik öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne göre düzenlenmiş ve Bologna süreci bağlamında üniversite web sayfasında ilan edilmiştir. Bologna süreci kapsamında eğitim programlarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu bir biçimde, üniversitenin ilgili birimleri tarafından hazırlanarak üniversitenin ilgili web sayfasında yayımlanmıştır.	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Bologna sürecine uyumlu şekilde bölümümüz ders bilgilerine erişim: (https://oidb.bandirma.edu.tr/tr/oidb/Sayfa/Goster/Bilgi-Paketi--Ders-Katalogu-1079) linkinden sağlanmaktadır. - Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkiler bölümünün Ders&Program yeterlilikleri ilişkisine (https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=058731100355053111434460376653222438912366663551534456332913776337665389683110132232388083334232216311053110832210388563219032218321943669634456333153557522922197322303444835600) linkinden ulaşılabilir.					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı Bölümümüze ait tüm derslerin AKTS değerleri bölümümüz web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Bölümümüzde zorunlu staj uygulaması bulunmamakla birlikte öğrencilerimizden staj yapmak isteyenler öğretim üyelerimiz tarafından yönlendirilmekte ve staj imkanı sağlanmaktadır. Üniversitemiz diploma eki, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri'nden mezun olan tüm öğrencilerimize yaygın kullanılan bir Avrupa Dilinde (İngilizce) verilmektedir.	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Üniversitemiz mezuniyet belgelerine ilişkin detaylı bilgiye ilgili linklerden ulaşılabilir: (https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/1_Lisans.pdf), (https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/2_Lisans.pdf), (https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/3_Lisans.pdf), (https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/4_Lisans.pdf). • İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde isteğe bağlı staj imkanı bulunmaktadır. İlgili yönergenin linki aşağıda verilmiştir: (https://iibf.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/Sayfa/Dosya/256/d94d4b31-3f36-9f30-4715-0473ed35b312.docx).					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Bölümümüz eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmekte ve güncellemektedir.

	1	2	3	4	5
<u>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</u> Bölümümüzde akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçlerin işlenmesine yönelik çalışmaların yapılması planlanmaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	Örnek Kanıtlar -
--	----------------------------

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<u>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</u> Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem kurulması planlanmaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Bölümümüzün tüm derslerine ait öğrenim çıktıları ve derslere ilişkin kazanım hedefleri oluşturulmuştur.

	1	2	3	4	5
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlarına uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar üzerinde çalışılmaktadır. Üniversitemiz kapsamında öğrenim yöntem ve tekniklerinde aktif disiplinlerarası çalışma kapsamında üniversite ve fakülte düzeyinde seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur. Bölümümüz öğrencileri de ilgili havuzdan kendi gelişimlerini destekleyecek ve ilgi alanlarına yönelik olarak farklı bölüm ya da fakülte çatısı altında açılan derslerden faydalanabilmektedir. Ayrıca LMS sisteminden yüklenen ders içerikleri de öğrencilere görsel açıdan zengin içerikler sunmaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Öğrencilerimizin disiplinlerarası çalışma kapsamında seçmeli derslerine ilişkin üniversitemiz yönetmeliğine ilgili linkten ulaşılabilir: (https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/EK-1_%C3%9Cniversite%20Se%C3%A7meli%20Dersler%20Uygulama%20Y%C3%B6nergesi.pdf). - LMS: https://lms.bandirma.edu.tr/Account/LoginBefore					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Üniversitemizde ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı olmak üzere üç temel sınav uygulanmaktadır. Ara sınavlara geçerli mazeretleri nedeniyle katılamayan öğrenciler için ayrıca mazeret sınavı da yapılmaktadır. Üniversitemizde her eğitim-öğretim dönemi başında, ilgili dersin işleyişine ilişkin takvim internet sitesinden ilan edilmekte ve öğrencilere duyurulmaktadır. Öğretim üyelerimiz, değerlendirme kriterlerini (ara sınav, ödev, sözlü sınav, proje, final sınavı vb) ve bunlara ait oranları öğrenci bilgi sistemi üzerinden dönem başında öğrencilere duyurmaktadır.	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Bölümümüz öğrencileri de üniversitemizin diğer öğrencileri gibi Öğrenci Bilgi Sistemi'nden aldıkları dersin öğretim üyesine ulaşabilmekte ve sınav notlarını ilgili sistem üzerinden takip edebilmektedir : (https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx). - Birimde öğrencilere yönelik olarak uygulanan yönetmeliklere (https://oidb.bandirma.edu.tr/tr/oidb) linkinden erişilebilir.					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
<u>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*</u> Bölümümüz lisans programlarına öğrenci kabulü ile ilgili tüm süreçler, Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan sınavlar ile belirlenmektedir. Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bildirdikten sonra, bu sınavdan aldıkları puana göre bu merkez tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedir. Ayrıca fakültemiz bölümlerine yabancı uyruklu öğrenci(ler) ÖSYM'nin yapmış olduğu Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile kabul edilmektedir. Bununla birlikte bölümümüze öğrenci kabulünde Dikey Geçiş Sınavı ve yatay geçiş imkânları uygulanmaktadır. Bölümümüz bünyesinde Öğrenci Değişim Protokolü olan programlara öğrenci kabulü, üniversitemiz ile ikili anlaşmalar imzalayan (Erasmus, Farabi, Mevlana vb.) üniversitelerden yapılabilmektedir.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - DGS ile ilgili işlemler kurumumuz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yönetilmektedir, detaylı bilgiye ilgili linkten erişim sağlanabilir: (https://oidb.bandirma.edu.tr/tr/oidb). - Öğrenci Değişim Protokolüne ilişkin detaylı bilgiye fakültemiz web sayfasından erişim sağlanabilir: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Sayfa/Goster/680).					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması belirtilmiştir. https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/09/20160909-16.htm • https://oidb.bandirma.edu.tr/tr/oidb/sayfa/goster/diploma-eki-1757 • Fakültemizin tüm programlarına üstün başarıyla devam eden öğrenciler çift anadal ya da yandal programından yararlanabilmektedir. Yandal programı ayrı bir lisans programı anlamını taşımazken, çift anadal programı ile ikinci bir dalda lisans ve önlisans diploması alma imkanı bulunmaktadır. Çift anadal yönergesine aşağıda belirtilen linkten ulaşmak mümkündür: https://www.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/6/files/cift_anadal_yonerge.pdf					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültemiz bünyesinde yer alan bölümümüz üniversitemiz çatısı altında uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olup, öğrenme olanakları tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir durumdadır.

	1	2	3	4	5
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları Bölüm öğrencilerimiz üniversite kütüphane hizmetinden online ve fiziksel olarak faydalanabilmektedir. Kütüphane okuma salonları ve Çalışma ilişkileri ve İnsan Kaynakları Lisansüstü Dersliği'nde yer alan bölüm kitaplığımız öğrencilerimize 7 gün 24 saat hizmet vermektedir.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Kütüphane hizmetlerine ilişkin detaylı bilgiye erişim için: (https://kutuphanedb.bandirma.edu.tr/), (https://kutuphane.bandirma.edu.tr/), (https://kutuphanedb.bandirma.edu.tr/tr/kutuphanedb/Sayfa/Goster/110).					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bölüm öğrencileri hem danışman hocalarına hem de dersin öğretim üyesine rahatça ulaşabilmektedir.

	1	2	3	4	5
B.3.2. Akademik destek hizmetleri Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Öğrenci Danışmanlıkları: https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Sayfa/Goster/Ogrenci-Danismanliklari-14311 - Kariyer Geliştirme Merkezi: https://kagem.bandirma.edu.tr/ - Uygulama ve araştırma merkezleri: https://www.bandirma.edu.tr/tr/www/Sayfa/Goster/Uygulama-ve-Arastirma-Merkezleri-2205 - Çevrimiçi görüşmeler: https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Haber/Goster/Ilk-Mezun-Olacak-Ogrencilerimizle-Cevrimici-Mezuniyet-Toplantimiz-Gerceklestirildi-5187					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
B.3.3. Tesis ve altyapılar Bölümümüzün çatısı altında yer aldığı Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İİBF’de, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, yemekhane vb.) bulunmaktadır. Bu donanımların güncel gelişmeler kapsamında yenilenmeleri için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. İİBF öğrencilerine yönelik olarak sunulan tüm sosyal imkanlar Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilmekte ve söz konusu imkanlardan bölümümüz öğrenci ve personelleri de yararlanmaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar İlgili birimlerle alakalı detaylı bilgiye ulaşılabilir: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Sayfa/Goster/247), (https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/316/files/Yemekhaneler-%20(1).pdf), (https://sksdb.bandirma.edu.tr/tr/sksdb/Sayfa/Goster/Sportif-Faaliyetler-72).					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<u>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</u> Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nde özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olarak engelli öğrenciler için yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile destek sağlamaya yönelik “Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü” kurulmuştur. Bölümümüz de fakültemiz kapsamında “Engelsiz Üniversite” hedefiyle ilgili birim ile koordineli olarak çalışmalarına sürdürmektedir.	Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü: https://eok.bandirma.edu.tr/					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<u>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</u> Birimimizde öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler teşvik edilmekte ve buna yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Bu amaçla sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Öğrenci Topluluğu kurulmuş, öğrencilerimizin fakültemiz ve üniversitemiz bünyesinde yer alan öğrenci topluluklarına katılımları teşvik edilmektedir. İİBF bünyesinde öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel birçok faaliyet düzenlenmektedir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik öğrenci toplulukları oluşturulmuştur. (https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/316/files/2018-2019%20topluluk%20listesi%20-%20%C3%B6zlemleri.pdf). - İİBF bünyesinde öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel birçok faaliyet düzenlenmektedir. (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Haber/Liste?k=-1).					

B.4. Öğretim Kadrosu

Bölümümüz, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde üniversitemizin belirlemiş olduğu kriterlere göre hareket etmektedir.

	1	2	3	4	5
<u>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</u> Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İİBF’de öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı alımları “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esas alınmaktadır (https://pdb.bandirma.edu.tr/tr/pdb/Sayfa/Goster/Yonergele-r-60). Birimimiz fakültemiz ve üniversitemizin yayınlamış olduğu yönetmeliklere tabi olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi: https://pdb.bandirma.edu.tr/tr/pdb/Sayfa/Goster/Yonergeler-60					

B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
<u>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</u> Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü'nde birimimize yönelik olarak eğitimcilerin eğitim uygulamalarına ilişkin fakültemiz kapsamında bir yönetmelik hazırlanması ve eğitim programlarına ilişkin çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.	Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İİBF’de eğitim-öğretim kadrosunun performansları, ilgili birim yöneticileri tarafından YÖKSİS sistemi üzerinden izlenmektedir. Ödüllendirme mekanizması olarak da, öğretim elemanlarına ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım desteği verilmektedir. Ayrıca YÖK tarafından işleme koyulan Akademik Teşvik Ödeneği uygulanmaktadır. Bölümümüz öğretim üyeleri her yıl ilgili teşvik listesinde yer alarak bölümümüzü ve üniversitemizi gururlandırmaktadır. Bununla birlikte birimde bilimsel araştırma projeleri kapsamında üretilmiş projelerden yapılan ve SCI, AHCI, SSCI indekslerinde yer alan eserler için üniversitemiz kapsamında ilave destek verilmesi planlanmaktadır.	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Birimimizde yapılan çalışmalara ilişkin ödüllendirme ve teşvik mekanizmaları ile alakalı ayrıntılı bilgilere ulaşmak için : (http://bap.bandirma.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=96&pg_id=P170), (https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/290/files/Duyuru/ar/2021%20Y%C4%B1l%C4%B1%20Faaliyetleri_Akademik%20Te%C5%9Fvik%20Puan%20Listesi_web%20ilan%C4%B1.pdf).					

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bölümümüzde, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar mevcut olup, bunların etkin şekilde kullanımı sağlanmaktadır. Üniversitemizin belirlemiş olduğu araştırma politikaları ışığında, iç ve dış paydaşlarla iş birliğinin ve kurum dışı fonlardan yararlanmanın teşvik edilmesi hedeflenmektedir.

	1	2	3	4	5
<u>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</u> Bölümümüzde araştırma süreçlerinin yönetimi ve araştırma kaynakları ile alakalı organizasyonel planlama çalışmaları devam etmektedir.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</u> Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü bünyesinde çeşitli araştırma faaliyetleri, yayınlar ve projeler gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde görevli akademik personel için yeterli sayıda masaüstü ve dizüstü bilgisayar ve projeksiyon gibi materyaller sağlanmaktadır. Bölümümüzde görev alan tüm akademik ve idari personelin kendisine ait masaüstü bilgisayarı, bulunduğu odada kullanabileceği bir yazıcı ve kendisine ait internet bağlantılı bir kurum içi akıllı telefonu bulunmaktadır. Bilimsel araştırma ve çalışmalar için üniversitemizin kütüphanesinden faydalanılmaktadır. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü lisansüstü dersliğinde de ayrıca bölümümüze ait kaynak kitapların ve bölümümüz lisansüstü mezunlarının tez örneklerinin yer aldığı bir bölüm kitaplığı bulunmaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Bölümümüz akademik personelinin ve bölümümüz öğrencilerinin erişimine açık olan üniversite kütüphanemizin kapasitesi şu şekildedir: https://kutuphane.bandirma.edu.tr/tr/kutuphane					

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</u> Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Ana Bilim Dalı Doktora Programı 2015 yılında kurulan Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü çatısı altında 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde öğrenci alımına başlamıştır. Programda 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı bahar dönemi itibariyle kayıtlı 9 doktora öğrencisi bulunmakta olup, henüz mezun verilmemiştir.	Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar Bölümümüzün doktora programına ilişkin ayrıntılı bilgiye Sosyal Bilimler Enstitümüzün internet sayfasından ulaşılabilir: https://sbe.bandirma.edu.tr/tr/sbe/Sayfa/Goster/CALISMA--EKONOMISI-VE-ENDUSTRI-ILISKILERI-DOKTORA-PROGRAMI-2687				

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi Bölümümüzün çatısı altında yer aldığı Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’nde öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı alımları “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esas alınmaktadır. ((https://pdb.bandirma.edu.tr/tr/pdb/Sayfa/Goster/Yonergel-er-60). Birimimizde öğretim üyeleri için hazırlanmış olan atama-yükselme kriterleri bulunmamakta, ancak üzerinde çalışılmaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

	1	2	3	4	5
<u>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</u> Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü olarak öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik ortak programlar, ortak araştırma birimleri kurulması bölümümüzün hedefleri arasında bulunmaktadır. Buna yönelik olarak bölümümüz öğretim üyelerinin yönetiminde yer aldığı Sosyal Politikalar Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Bölümümüz öğretim üyelerinden Doç. Dr. Kemal YILDIZ'ın müdürlük, Dr. Öğr. Üyesi Neslihan ARSLAN'ın müdür yardımcılığı görevinde yer aldığı bölümümüze yönelik uygulama ve araştırmaların gerçekleştirilmesi hedeflenen Sosyal Politikalar Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır: (https://spar.bandirma.edu.tr/) - Etkinlik bağlantısı: https://www.youtube.com/watch?v=PetOer89ljw - Etkinlik bağlantısı: https://www.youtube.com/watch?v=NBhYYWfR5yw&t=120s					

C.3. Araştırma Performansı

Bölümde üniversitemiz ve fakültemize bağlı olarak araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin verileri periyodik olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler ışığında kurum düzeyinde gözden geçirilerek iyileştirme hedeflenmektedir.

	1	2	3	4	5
<u>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar oluşturulması bölümümüz tarafından planlanmaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

C.3. Araştırma Performansı

	1	2	3	4	5
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi Üniversitemizin Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) sayesinde bölümümüzün öğretim üyelerinin performansı ile ilgili yapılan anketlerin girdi ve çıktıların değerlendirilmesi yapılmaktadır. Kurum içi değerlendirme kapsamında; öğretim üyelerimizin performansı ile ilgili olarak biri güz dönemi, diğeri bahar dönemi olmak üzere yılda 2 defa anket yaptırılmaktadır. Öğrencilerimiz ile ilgili tanımlayıcı istatistikler, başarı oranları, gelişimi ve program memnuniyeti bu bilgi sistemi içerisinde yer almaktadır. Bölümümüzün çatısı altında yer aldığı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi içerisindeki bilgi işlem merkezi sayesinde bu bilgilerin gizliliği sağlanmaktadır. Ayrıca performans göstergeleri her yıl bölümlerden istenen faaliyet raporlarına göre belirlenmektedir. Faaliyet raporlarındaki verilerin stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle karşılaştırması yapılmaktadır. Bölümümüz öğretim üyelerinin ve elemanlarının ulusal/uluslararası makaleler, projeler, kitap, sempozyum ve konferanslara ilişkin istatistiki bilgileri web sitesinde mevcuttur. Bu bilgiler Personel Kimlik Sistemi aracılığı ile YÖKSİS'ten eşanlı alınarak yayınlanmaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Bölümümüz öğretim üye ve elemanlarının bilgileri YÖKSİS üzerinden bölüm akademik personelimizin özgeçmişlerinin yer aldığı internet sayfasına aktarılmaktadır: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Personel/Akademik). - Üniversite geneli ve fakülteler bazında araştırma ve yayın faaliyetlerinin dağılımı ve yıllar içindeki değişimi yayınlanmaktadır (https://rehber.bandirma.edu.tr/AnaSayfa/Istatistikler) - Öğretim elemanı performansı ile ilgili öğrenci anketlerine sadece yetkili kişilerce ulaşılabilmektedir https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/login.aspx - iİBF akademik faaliyet raporu https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/iibf/Sayfa/Goster/Faaliyet-Raporu-247					

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<u>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</u> Bölümün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır. Üniversite düzeyinde kurulan komisyonlar ve merkezlerle dış paydaşlar ile işbirliği çalışmaları planlanmaktadır. İlerleyen dönemlerde bölüm olarak bu süreçlere katkı sağlanması düşünülmektedir.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

	1	2	3	4	5
<u>D.1.2. Kaynaklar</u> Bölüm olarak toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar belirlenmemiştir. Ancak bölüm öğretim üyelerimizin insan gücü kaynağı olarak değerlendirilebileceği düşünülmektedir.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar Bölümümüz öğretim üye ve elemanlarına aşağıdaki linkten ulaşılabilir: (https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/ceko/Personel/Akademik).					

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
<u>D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri henüz mevcut olmadığından dolayı bunların gerçekleşme düzeyi ve performansı da izlenememektedir. Gelecek dönemlerde bölüm bazında toplumsal katkı faaliyetleri yapılması durumunda ilgili performans durumunun periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi planlanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar -				

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Bu doküman; Yükseköğretim Kalite Kurulu resmi web sitesi olan www.yokak.gov.tr adresinde yer alan “**Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi**” içerisindeki “**Göstergeler**” modülündeki soruların açıklaması ve ilgili göstergelere ait veri girişlerinin doğru yapılabilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

*** ile işaretli Göstergeler “YÖKAK Anahtar Performans Göstergeleri”ni ifade etmektedir.**

Veri Kaynakları:

YÖKSİS => istatistik.yok.gov.tr’de yayımlanan verileri

Kurum => Kurumun kendisi tarafından doldurulan verileri

ÖSYM => ÖSYM’den alınan verileri

YÖKAK => Değişik (URAP, THE, WOS ya da kurul tarafından hesaplanan) kaynaklardan alınan verileri ifade etmektedir.

Aşağıda belirtilenler dışında; YÖK, ÖSYM ve Diğer kurumlardan alınan veriler YÖKAK tarafından yukarıda belirtilen kaynaklardan 5 yıllık olarak topluca çekilmiştir.

1. Kuruma Ait Bilgiler başlığı altındaki; 1- Fakülte Sayısı, 2- Enstitü Sayısı, 3- Yüksekokul Sayısı, 4- Meslek Yüksekokulu Sayısı, 5- Araştırma Uygulama Merkezleri Sayısı, 6- Ön Lisans Program Sayısı, 7- Lisans Program Sayısı, 8- Yüksek Lisans Program Sayısı, 9- Doktora Program Sayısı, 10- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı 2019 yılı öncesinde kurumların kendileri tarafından doldurulmakta olup, 2019 yılı göstergeleri için tarafımızdan YÖKSİS’ten alınmıştır. Aktif, Pasif ve Yarı Pasif olarak sınıflandırılan bu verilerden sadece AKTİF olanlar alınmıştır.

2. Kalite Güvence Sistemi başlığı altındaki;

5- SCIMAGO => <https://www.scimagoir.com/> ,

6- Round University Ranking (RUR) => <https://roundranking.com/> ,

7- URAP Dünya Sıralaması => <https://www.urapcenter.org/Rankings> ,

8- URAP Türkiye Sıralaması => <http://tr.urapcenter.org/> ,

9- Webometrics => <http://www.webometrics.info/> ,

10- Times Higher Education (THE) => <https://www.timeshighereducation.com/> ,

11- QS => <https://www.topuniversities.com/> ,

12-Q avrupa ve Orta Asya Sıralaması=><https://www.topuniversities.com/> ,

13- USNEWS => <https://www.usnews.com/> ,

14- NTU => <http://nturanking.lis.ntu.edu.tw/>,

15- ARWU => <http://www.shanghairanking.com/> adreslerinden alınmıştır.

3. Eğitim Ve Öğretim başlığı altındaki; 7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı, 8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı, 9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı 2019 yılı da dahil olmak üzere kurumlar tarafından girilmiş olup gelecek senelerde YÖK'ten alınacağı için "YÖKSİS'ten çekilen veriler" kısmına yazılmıştır.

4- Araştırma Ve Geliştirme başlığı altındaki; 1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı, 3- Atıf Sayısı, 4- Atıf Puanı, 5- Q1 Yayın Sayısı, 6- Q1 Yayın Oranı kurulumuz tarafından WOS - InCites'den çekilmiştir. Açıklamalarda yer aldığı üzere verilerin alınması sırasında "Article" ve "Review" filtrelemeleri uygulanmıştır.

7- Toplam Yayın (Döküman) Sayısı, 9- Alan Ağırlıklı Atıf Endeksi, 10- Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısı, 11- Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayı Oranı, 12- Üniversite Sanayi İşbirliği İle Yapılan Yayın Sayısı, 13- Üniversite Sanayi İşbirliği İle Yapılan Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı, 14- İlk %10 luk Dilimde Atıf Alan Yayın Sayısı, 15- İlk %10 luk Dilimde Atıf Alan Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı, 16- İlk %10'luk Dilimde Bulunan Dergilerdeki Yayın Sayısı, 17- İlk %10'luk Dilimde Bulunan Dergilerdeki Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı kurulumuz tarafından Scopus veri tabanından alınmıştır.

Kurulumuz genel raporlama yapısı gereği gösterge açıklamasında verilen zaman aralığı " 31 Aralık itibari ile ..." (Takvim Yılı) şeklinde yazılmış olsa da verilerin kaynağı olan YÖKSİS'te bu veriler "Eğitim-Öğretim Dönemi" olarak tutulduğundan ortak veriye ulaşabilmek için zaman aralığı ilgili "Eğitim-Öğretim Yılı" olarak alınmıştır.

Veri Girişleri Hakkında Önemli Uyarılar

Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden gösterge girişi yapılırken dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda yer almaktadır.

Önemli Husus 1

Veri Girişi Sırasında;

- Ondalık ayraç için **virgül (,) kullanınız**
- 4 hane ve üzeri sayılar için **nokta (.) kullanmayınız**

Örnek Gösterge

Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m2)

Gerçek Veri	Giriş Şekli	Sistemde Oluşan Veri	Sonuç
97552	97.552	97,552	✗
97552	97552	97552	✓
97552,53	97552.53	97552,53	✓
97552,53	97552,53	97552,53	✓
1754698	1.754.698	0	✗
1754698	1754698	1754698	✓
87,98	87,98	87,98	✓

Önemli Husus 2

Bazı göstergeler oranı şeklinde yer almaktadır.

- Eğer cümle içerisinde (% olarak) **geçmiyorsa** ilgili göstergedeki değeri **pay ve paydasını oranlayınız**.
- Eğer cümle içerisinde (% olarak) **geçiyorsa** ilgili göstergedeki **değeri oranladıktan sonra yüzdeler olarak yazınız**.

Örnek Gösterge

Akademik Personel Memnuniyet Oranı (% olarak)

Gerçek Veri	Giriş Şekli	Sistemde Oluşan Veri	Sonuç
95,58	95,58	95,58	✓
0,567	0,567	0,567	✗
Dikkat : Bu örnekte olduğu gibi eğer memnuniyet oranınız 56/100 yani %56 fakat bunu formüle ederken 0,56 şeklinde hesaplamış iseniz, lütfen hesapladığınız rakamı yüzdeler (%) şeklinde çevirerek yazınız. Bu durumda girilmesi gereken sayı $0,567 \times 100 = 56,7$ olacaktır.			
56.7	56,7	56,7	✓

Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Lisans + Lisans + Yüksek Lisans + Doktora Programı Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı

Gerçek Veri	Giriş Şekli	Sistemde Oluşan Veri	Sonuç
0,57	0,57	0,57	✓
0,57	57	57	✗

Önemli Husus 3

Hiçbir gösterge değeri 0 (sıfır)’dan küçük olamaz. İlgili gösterge değerleri için minimum 0 (sıfır) veri girişini yapınız ya da boş bırakınız. Elinizde gösterge ile ilgili ölçüm olmaması durumunda, göstergeyi boş bırakabilir ya da “0” girebilirsiniz. Veri girişi yapılmaması ile veri girişi sırasında 0 girilmesi arasında herhangi bir fark bulunmayıp, rapor alma esnasında her iki durumdaki gösterge değerleri boş olarak gösterilecektir.

Önemli Husus 4

Göstergelere dosyaların isimlerini değiştirerek yükleyiniz. Aynı isimdeki dosyaları yüklemeniz durumunda önceki yüklemiş olduğunuz dosyanın üzerine yüklenecektir.

Önemli Husus 5

Göstergelere kanıt yüklerken, ilgili gösterge için tüm raporu yüklemek yerine, ilgili rapordaki gerekli bölümü/bölümleri ekleyiniz.

Önemli Husus 6

Kanıtlara yüklenen verilerin “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” ve diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak yüklendiğinden emin olunuz.

Önemli Husus 7

Göstergelere ilişkin veriler hesaplanırken genel olarak takvim yılı esas alınacaktır. Veriler 1 Ocak-31 Aralık tarihlerini kapsamalıdır. (Aşağıdaki tabloda detaylı şekilde verilecektir.)

Önemli Husus 8

Yönetim Sistemi başlığı altında yer alan mali değerlere ilişkin; Vakıf Üniversiteleri kendi sistemleri gereği YÖK denetlemeleri ile uyumlu olabilmesi amacıyla ilgili son denetleme dönemine ait verilerini girebilirler. Devlet Üniversiteleri ise İlgili Mali Yıl bilgilerini girmelidirler.

YÖKAK Performans Göstergeleri	Nerden	Açıklama
-------------------------------	--------	----------

1. Kuruma Ait Bilgiler		
1- Fakülte Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Fakülte sayısını ifade etmektedir.
2- Enstitü Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Enstitü sayısını ifade etmektedir.
3- Yüksekokul Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Yüksekokul sayısını ifade etmektedir.
4- Meslek Yüksekokulu Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif MYO sayısını ifade etmektedir.
5- Araştırma Uygulama Merkezleri Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Araştırma ve Uygulama Merkezi sayısını ifade etmektedir.
6- Ön Lisans Program Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Ön Lisans Program sayısını ifade etmektedir.
7- Lisans Program Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Lisans Program sayısını ifade etmektedir.
8- Yüksek Lisans Program Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Yüksek Lisans Program sayısını ifade etmektedir.
9- Doktora Program Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Doktora Program sayısını ifade etmektedir.
10- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Sanatta Yeterlilik Program sayısını ifade etmektedir.
11- Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m2)	KURUM	31 Aralık itibari ile Eğitim + Araştırma Alanları toplam m2'sini ifade etmektedir. Eğitim ve Araştırma alanları kurumsal bazda farklılık göstermekte olup, kurumların kendi oluşturacağı sınıflandırma üzerine veri girişi sağlanacaktır.
12- Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Ön Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşuğu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.
13- Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşuğu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.
14- Açık Öğretim Programlarınıza Kayıtlı Ön Lisans Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Açık Öğretim düzeyinde de eğitim veren kurumların Ön Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşuğu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.

15- Açık Öğretim Programlarınıza Kayıtlı Lisans Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Açık Öğretim düzeyinde de eğitim veren kurumların Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.
*16- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısını ifade etmektedir. Bu gösterge mükerrer kayıt olmaması için "Toplam Öğrenci Sayısı"na ilişkin gösterge değerine etki etmeyecektir.
17- Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Tezli Yüksek Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.
18- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Tezsiz Yüksek Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.
*19- Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.17+1.18)	
*20- Doktora Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Doktora Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.
*21- Toplam Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.12+1.13+1.19+1.20)	
22- Ön Lisans Mezun Sayısı	YÖKSİS	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Ön Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
23- Lisans Mezun Sayısı	YÖKSİS	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
24- Yüksek Lisans Mezun Sayısı	YÖKSİS	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Yüksek Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
25- Doktora Mezun Sayısı	YÖKSİS	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Doktora Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.
26- Toplam Mezun Sayısı	HESAPLAMA (1.22+1.23+1.24+1.25)	
*27- Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yılda Mezun olanlar Hariç okulu bırakan, kaydını sildiren, herhangi bir sebeple ilişkisi kesilen Öğrenci sayısını ifade etmektedir.
28- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.
*29- Öğretim Üyesi Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir.

*30- Öğretim Elemanı Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.
31- İdari Personel Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile idari personel Sayısını ifade etmektedir. İlgili göstergeye Sözleşmeli çalışırken kadroya geçen personel sayıları da dahil edilecektir.
32- (Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (1.11/1.21)	
2. Kalite Güvence Sistemi		
*1- Kurumun Stratejik Planında Yer Alan Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirme yüzdesi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Gerçekleşme Yüzdesi 100 üzerinden 64 ise ilgili veriyi 0,64 <u>şeklinde değil</u> 64 olarak giriniz. -> Gerçekleşme Yüzdesi 100'den büyük ise ilgili değeri girebilirsiniz. -> Gerçekleşme Yüzdesi 0'dan küçük ise 0 olarak giriş yapınız.
*2- Kurumun Stratejik Planında Yer Alan Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	KURUM	
*3- Kurumun Stratejik Planında Yer Alan İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	KURUM	
*4- Kurumun Stratejik Planında Yer Alan Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	KURUM	
*5- SCIMAGO	YÖKAK	
*6- Round University Ranking (RUR)	YÖKAK	
*7- URAP Dünya Sıralaması	YÖKAK	
*8- URAP Türkiye Sıralaması	YÖKAK	
*9- Webometrics	YÖKAK	
*10- Times Higher Education (THE)	YÖKAK	

*11- QS	YÖKAK	
*12-QS Avrupa ve Orta Asya Sıralaması	YÖKAK	
*13- USNEWS	YÖKAK	
*14- NTU	YÖKAK	
*15- ARWU	YÖKAK	
*16- TUBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi	YÖKAK	
17- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılacak toplantılar kastedilmemiştir.
*18- Kurumun İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	KURUM	
*19- Kurumun Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	KURUM	
*20- Akademik Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	KURUM	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin ilgili yılı kapsayan 2 Akademik Personel memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)
*21- İdari Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	KURUM	
*22- Öğrenci Genel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	KURUM	
*23- Öğrenci Değişim Programları İle Gelen Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki Öğrenci Değişim Programları İle Gelen yada Giden Öğrenci Sayısını ifade etmektedir.
*24- Öğrenci Değişim Programları İle Giden Öğrenci Sayısı	YÖKSİS	

*25- Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen yada Giden Öğretim Elemanı Sayısını ifade etmektedir.
*26- Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Giden Öğretim Elemanı Sayısı	KURUM	
3. Eğitim Ve Öğretim		
*1- Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Lisans + Lisans + Yüksek Lisans + Doktora Programı Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	KURUM	31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına Oranı sorulmaktadır. -> Bu sayı 0 ile 1 arasında olmak zorundadır.
*2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	KURUM	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin ilgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile Çift Anadal yapan Lisans Öğrenci Sayısını ifade etmektedir.
4- Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile Yandal yapan Lisans Öğrenci Sayısını ifade etmektedir.
*5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	HESAPLAMA (3.3/1.13)	
*6- Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	HESAPLAMA (3.4/1.13)	
*7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısını ifade etmektedir.
*8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısını ifade etmektedir.
*9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı	YÖKSİS	31 Aralık itibari ile Aktif Disiplinlerarası Doktora Program Sayısını ifade etmektedir.

*10- Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı "Toplam Öğretim Elemanı Sayısı"nı geçemez. Kurumunuz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğitimcilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.
*11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elemanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2019 yılı (raporu) veri girişi için; 2018-2019 Bahar ve 2019-2020 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 13, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere 27 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama : $80000/27 = 2962$ saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç $2962/210 = 14,10$ 'dur.
*12- Kurum Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Kaynak Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile Kurum kütüphanesindeki basılı kaynak (Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde kurumunuzun sahip olduğu toplam kaynak sayısını) ifade etmektedir.
13- E-Kaynak Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile kurumunuza ait satın alınan, abone olunan video, dergi, kitap vb. e-kaynakların sayısını ifade etmektedir.
*14- YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	YÖKAK	31 Aralık itibari ile son dönem YKS kılavuzunda akredite olduğu belirtilen Lisans Program sayısını ifade etmektedir.
*15- Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir. Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş yada davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısını giriniz.
*16- Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir.
*17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	KURUM	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir.

		İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin İlgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)
*18- (TUS Sınavında Yerleşen Mezun Sayısı)/(TUS Sınavına Giren Mezun Sayısı) Oranı	ÖSYM	
*19- (DUS Sınavında Yerleşen Mezun Sayısı)/(DUS Sınavına Giren Mezun Sayısı) Oranı	ÖSYM	
*20- (EUS Sınavında Yerleşen Mezun Sayısı)/(EUS Sınavına Giren Mezun Sayısı) Oranı	ÖSYM	
*21- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile Mezun bilgi sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2018 yılında 2300, 2019 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2018 yılına 2300, 2019 yılına ise 4700 sayısını giriniz.
*22- (Kurum Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Kaynak Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (3.12/1.21)	
23- (E-Kaynak) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (3.13/1.21)	
*24- (Lisans Ve Lisansüstü Programlarındaki Toplam Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı	HESAPLAMA ((1.13+ 1.19+1.20)/1.30))	
*25- (Lisans Ve Lisansüstü Programlarındaki Toplam Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğretim Üyesi Sayısı) Oranı	HESAPLAMA ((1.13 + 1.19 + 1.20)/1.29))	
26- (Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı	HESAPLAMA ((1.12 + 1.14)/1.30))	
*27- (Toplam Öğrenci Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (1.21 / 1.30)	
*28- (Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (1.16 / 1.21)	

*29- (Doktora Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (1.20 / 1.21)	
*30- (Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (1.28 / 1.30)	
*31- (İdari Personel Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (1.31 / 1.21)	
*32- (İdari Personel Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı	HESAPLAMA (1.31 / 1.30)	
4- Araştırma Ve Geliştirme		
*1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir.(WOS - InCites'den alınmıştır. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmıştır.)
*2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	HESAPLAMA (4.1 / 1.29)	
*3- Atıf Sayısı (WOS)	YÖKAK	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir. (WOS - InCites'den alınmıştır.) Örneğin: 2020 Yılı Atıf Sayısı: (2020 Atıf Sayısı + 2019 Atıf Sayısı + 2018 Atıf Sayısı)/3
*4- Atıf Puanı (WOS)	YÖKAK	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir. Örneğin: 2020 Yılı Atıf Puanı: ((2020 Atıf Sayısı + 2019 Atıf Sayısı + 2018 Atıf Sayısı)/3) / (2020 Yılı Öğretim Üyesi Sayısı)
*5- Q1 Yayın Sayısı (WOS)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın sayısını ifade etmektedir.(WOS - InCites'den alınmıştır. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmıştır.)
*6- Q1 Yayın Oranı (WOS)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın oranını ifade etmektedir.(WOS - InCites'den alınmıştır. Verilerin alınması

		sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmıştır.)
*7- Toplam Yayın (Döküman) Sayısı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde geçen) tüm yayınların (makale, derleme, mektup, kitap, kitap bölümü, konferans vb.) sayısını ifade etmektedir. (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)
*8- Toplam Yayın (Döküman) Sayısının Öğretim Üyesi Sayısına Oranı	HESAPLAMA (4.7 / 1.29)	
*9- Alan Ağırlıklı Atıf Endeksi (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kurumun belirli bir alandaki yayınlarına alınan ortalama atıf sayısının, dünyadaki aynı alandaki bir makaleye alınan ortalama atıf sayısına oranı olarak ifade edilmiştir ((Scopus veri kaynağından alınmıştır. Kendine atıf dahil edilmiştir.)
*10- Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde geçen) uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısını ifade etmektedir. (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)
*11- Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki) Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısının, toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir. (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)
*12- Üniversite Sanayi İşbirliği İle Yapılan Yayın Sayısı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki) Üniversite-Sanayi işbirliği ile yapılmış yayın sayısını ifade etmektedir. (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)
*13- Üniversite Sanayi İşbirliği İle Yapılan Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki) Üniversite -Sanayi işbirliği ile yapılmış yayın sayısının, toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir. (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)
*14- İlk %10 luk Dilimde Atıf Alan Yayın Sayısı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde geçen) ilk % 10’luk dilimde atıf alan yayın sayısını ifade etmektedir (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)
*15- İlk %10 luk Dilimde Atıf Alan Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde geçen) ilk % 10’luk dilimde atıf alan yayın sayısının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)
*16- İlk %10 luk Dilimde Bulunan Dergilerdeki Yayın Sayısı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde geçen) ilk % 10’luk dilimde bulunan dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)
*17- İlk %10 luk Dilimde Bulunan Dergilerdeki Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı (Scopus)	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde geçen) ilk % 10’luk dilimde bulunan dergilerdeki yayın sayısının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)

*18- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	YÖKAK	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.)
*19- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	HESAPLAMA (4.18 / 1.29)	
*20- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	KURUM	18. maddede belirtilen Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam bütçesini ifade etmektedir.
*21- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.
*22- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı ifade etmektedir. Kurumunuza ait bir teknopark vb. var ise ilgili yapılar içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (sizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji Şirket sayısı sorulmaktadır.
*23- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.
*24- Uluslararası Ödüller	KURUM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda Yada Kurum Adına Yada Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.
*25- Öğretim Üyesi Başına Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.17 / 1.29)	
*26- Öğretim Üyesi Başına Doktora Öğrenci Sayısı	HESAPLAMA (1.20 / 1.29)	
5- Toplumsal Katkı		
*1- Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	KURUM	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.

*2- SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Saati	KURUM	31 Aralık itibari ile ilgili yılda SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. yapılarca verilen yıllık eğitim saati ifade edilmektedir.
*3- SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Alan Kişi Sayısı	KURUM	2. madde de belirtilen merkezlerce verilen eğitimlerde eğitim alan kişi sayısı ifade edilmektedir.
6- Yönetim Sistemi		
1- Merkezi Bütçe	KURUM	Devlet Üniversiteleri tarafından doldurulacak olup, ilgili mali yıl merkezi bütçe kanunu çerçevesinde kuruma tahsis edilen başlangıç ödeneği tutarının girilmesi istenmektedir. Vakıf Üniversiteleri giriş yapmayacaktır.
2- Öğrenci Gelirleri	KURUM	Devlet Üniversiteleri 01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasındaki ilgili mali yıla ilişkin, Vakıf Üniversiteleri ise <u>Önemli Husus 8</u> de belirtildiği üzere ilgili yıla ilişkin son eğitim öğretim dönemi verileri üzerinden göstergelerde yer alan gelir gider vb. bilgileri gireceklerdir. Bazı göstergeler Muhasebe sistemi içerisinde direkt alınabilecek veriler olup (Personel geliri/gideri, Öğrenci Geliri/gideri gibi) bazı göstergeler ise kurum politikaları ve yapacakları sınıflandırma gereği daha detaylı inceleme sonucunda erişebilecek verilerdir. Örneğin bir kurum için; Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetleri Topluma Hizmet sayılmakta ve gelir gideri ona göre hesaplanmakta iken, başka bir kurum için kamuya açık Havuzlar, yemekhane ve oteller topluma hizmet olarak sayılabileceğinden sınıflandırma yapılması ve bu sınıflandırmaya ilişkin verilerin girilmesi kurumun kendisine bırakılmıştır.
3- Araştırma Gelirleri	KURUM	
4- Topluma Hizmet Gelirleri	KURUM	
5- Bağışlar	KURUM	
6- Personel Giderleri	KURUM	
7- Eğitim Giderleri	KURUM	
8- Araştırma Giderleri	KURUM	
9- Topluma Hizmet Giderleri	KURUM	
10- Yönetim Giderleri	KURUM	
11- Yatırım Giderleri	KURUM	

