



BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
MALİYE BÖLÜMÜ
2021-2025 STRATEJİK PLAN RAPORU

İÇİNDEKİLER

TABLolar	iii
YöNETİCİ SUNUMU	iv
1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	5
A. Misyon	5
B. Vizyon	5
C. Temel Değerler	5
D. Amaç ve Hedefler	5
E. Temel Performans Göstergeleri	6
2. GİRİŞ	7
A. Stratejik Planın Amacı	7
B. Stratejik Planın Kapsamı	7
C. Stratejik Planın Hukuki Dayanakları	7
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
A. Stratejik Planlama Sürecinin Organizasyonu	8
Stratejik Planlama Ekibi	8
B. 2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık Programı	8
4. DURUM ANALİZİ	10
A. Kurumsal Tarihçe	10
B. Mevzuat Analizi	10
C. Üst Politika Belgelerinin Analizi	17
D. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	21
E. Paydaş Analizi	21
F. Kuruluş İçi Analiz	25
G. Akademik Faaliyetler Analizi	33
H. Yükseköğretim Sektörü Analizi	34
a. Sektörel Yapı Analizi	37
b. GZFT Analizi	38
a. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	39
5. GELECEĞE BAKIŞ	41
A. Misyon	41
B. Vizyon	41

C. Temel Değerler	41
D. Bölüm Politikaları	41
6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ	43
B. Başarı Bölgesi Tercihi	43
C. Değer Sunumu Tercihi	43
D. Temel Yetkinlik Tercihi	43
7. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	44
A. Amaçlar ve Hedefler	44
B. Hedef Kartlar	47
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	57

TABLolar

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri	6
Tablo 2: Maliye Bölümü Stratejik Planlama Ekibi	9
Tablo 3: Stratejik Plan Hazırlık Programı	9
Tablo 4: Mevzuat Analizi Tablosu	15
Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi	19
Tablo 6: Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet Listesi	22
Tablo 7: Paydaş Önceliklendirme Tablosu	23
Tablo 8: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi	24
Tablo 9: Paydaş Etki/Önem Matrisi	25
Tablo 10: Personel Tablosu	27
Tablo 11: Akademik Personel Sayısı	27
Tablo 12: Birim Bazda Akademik Personel Dağılımı	27
Tablo 13: Öğrenci Sayıları	28
Tablo 14: Yıllara Göre Öğrenci Analizi	29
Tablo 15: Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci sayıları	30
Tablo 16: Yıllara Göre Dezavantajlı Öğrenci Sayıları	30
Tablo 17: Maliye Bölümü Bazında Öğrenci Dağılımı	30
Tablo 18: Maliye Bölümü Kullanımında Olan Yazılımlar	32
Tablo 19: Mevcut Laboratuvar Cihaz Sayısı	33
Tablo 20: Kütüphane Kaynakları	33
Tablo 21: Abone Olunan Veri Tabanları	33

Tablo 22: T��B��TAK ULAKB��M (EKUAL) Kapsamında ��cretsiz Sağlanan Veri Tabanları.	33
Tablo 23: Kurumsal Arşiv ve Açık Erişim Sistemi	34
Tablo 24: Akademik Faaliyetler Analizi	34
Tablo 25: Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi	37
Tablo 26: Sektörel Yapı Analizi	38
Tablo 27: GZFT Analizi	39
Tablo 28: GZFT Stratejileri	40
Tablo 29: Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu	40
Tablo 30: Sorumlu Harcama Birimi	46
Tablo 31: Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyetleri	54

YÖNETİCİ SUNUMU

Türkiye'nin genç kamu üniversitelerinden birisi Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bölümlerinden biri olarak faaliyet gösteren Maliye Bölümü, alanında uzmanlaşmış, yüksek nitelik ve değerlerle donanmış akademik personeliyle birlikte, bilgi toplumunun temel karakteristiği olan öğrenen toplumun öncüsü olacak bireyleri, ileri teknolojik imkânlardan yararlanarak ve yenilikçi eğitim anlayışını benimseyerek yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Bu çerçevede Maliye Bölümünün misyonu; “Bilimsel niteliğe ve özgün değerlere sahip, araştırmacı, paylaşımcı ve meslekî açıdan yetkin bir akademik kadro ile toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek ve çağdaş bir öğretim ve bilimsel bir anlayış oluşturmaktır.” şeklinde belirlenmiştir.

Maliye Bölümü, “Eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinde hedeflediği kalitesi ile Türkiye ve dünyada tercih edilen; toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun, kendine güvenen bireyler yetiştiren; akademik anlamda yetkin öğretim elemanları ile sonuca odaklı bir eğitim profili oluşturan; uluslararası değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir bölüm olmaktır.” şeklinde belirlemiş olduğu vizyonu ile de 2021-2025 Stratejik Planını oluşturmayı hedeflemiştir.

Bu bağlamda bölüme ait çıktıların değerlendirilmesi için GZTF analizi yapılarak zayıf ve kuvvetli yönlerimiz, fırsat ve tehditlerin tespit edilmesiyle birlikte geçmişte planlanan stratejiler konusunda hangi faaliyetlerin gerçekleştirildiği, ilgili stratejilerin etkinliği, devam ettirilip ettirilmeyeceği ve yeni strateji ihtiyaçları gözden geçirilmiştir. Ardından bölüm amaç ve hedefleri belirlenerek performans göstergeleri hedef kartları çerçevesinde değerlendirilmiş ve hedefe ilişkin risk ve kontrol faaliyetleri analiz edilmiştir.

Prof. Dr. Yılmaz BAYAR

Bölüm Başkanı

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

A. Misyon

Bilimsel niteliğe ve özgün değerlere sahip, araştırmacı, paylaşımcı ve meslekî açıdan yetkin bir akademik kadro ile toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek ve çağdaş bir öğretim ve bilimsel bir anlayış oluşturmaktır .

B. Vizyon

Eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinde hedeflediği kalitesi ile Türkiye ve dünyada tercih edilen; toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun, kendine güvenen bireyler yetiştiren; akademik anlamda yetkin öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan; uluslararası değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir bölüm olmaktadır.

C. Temel Değerler

- Toplumsal Değerlere Saygı ve Sorumluluk
- Yenilikçi Düşünce
- Bilimsel Etik Kurallarına Uyum
- Kaynak Kullanımında Verimliliği Gözetim
- Özgün ve Özgür Eğitim-Öğretim
- Kalite ve Sürekli Gelişim Bilinci
- Uluslararasılık ve Entegrasyon

D. Amaç ve Hedefler

Maliye bölümünün amacı öğrencilerini yerel ve dünya ekonomilerinin kuruluş ve işleyiş kurallarına yönelik alanlarda eğiterek, özel sektörde ve kamu sektöründe faaliyet gösteren mali ve finansal kuruluşlar ile yarı-kamusal ve özel girişimlerde ihtiyaç duyulan insan kaynaklarına hazır bireyler olarak yetiştirmektir.

Bölümün temel hedefi; öğrencilerin bilimsel bir ortamda eğitim almaları koşuluyla ekonomik ve mali olayları çeşitli yönleriyle değerlendirebilmelerini sağlamak ve onları mezun olduklarında karşılaştıkları rekabetçi iş ortamına hazırlamaktır.

Maliye Bölümü 2021-2025 stratejik plan dönemine ait amaç ve hedefler aşağıda verilmektedir.

A1. Eğitim öğretim kalitesini artırmak

- ❖ **H1.1** Lisans, lisansüstü eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini artırmak.
- ❖ **H1.2** Bölümün akreditasyonunu sağlayarak eğitim öğretim planına güncel gelişmeleri takip edebilecek ders ve uygulamalar koymak
- ❖ **H1.3**

A2. Araştırma geliştirme faaliyetlerini artırmak

- ❖ **H2.1** Bilimsel yayınları nicelik ve nitelik olarak arttırmak
- ❖ **H2.2** Ulusal ve/veya uluslararası araştırma sayısını artırmak

A3. Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziki ortamı sağlayarak personel niteliklerini geliştirmek/güçlendirmek ve uluslararası işbirlikleri ile öğrenci-personel hareketliliğini artırmak.

- ❖ **H3.1** Akademik personelin kişisel gelişimini desteklemek.
- ❖ **H3.2** Değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısını artırmak
- ❖ **H3.3** Paydaşlarla iletişim ve katılımı artırmak

E. Temel Performans Göstergeleri ¹

Tablo 1: Temel performans göstergeleri

Performans Göstergeleri	Başlangıç Dönemi Değeri (2019)	Plan Dönem Sonu Hedeflenen Değer (2025)
PG.1.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı **	85,1	40

¹ (*) işaretli performans göstergelerinde kümülatif veri değerleri kullanılırken, (**) işaretli performans göstergelerinde ise yıllık veri değerleri kullanılmıştır.

PG.2.1.1. SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan yayın sayısı *	3	16
PG.2.2.1. Ulusal (TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı ve Diğer Kamu) kuruluşları tarafından desteklenen proje sayısı *	2	8
PG.2.6.3. Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) faaliyet sayısı *	0	8
PG.4.1.1. Öğrenciler tarafından yapılan sosyal sorumluluk proje/faaliyet sayısı*	0	10
PG.4.2.4. Bölümümüz tarafından üniversite dışı kurumlarla (STK, belediye, vb) yürütülen ortak işbirlikleri ve protokol sayısı *	0	4
PG.4.3.1. Bölümümüz önderliğinde veya ortaklığında düzenlenen ulusal/uluslararası konferans, çalıştay, sempozyum, kongre ve kolokyum faaliyet sayısı *	0	4
PG.5.2.1. Yurtdışı öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı **	0	4
Öğretim elemanı sayısı **	10	15
Öğrencisi sayısı **	851	500
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı **	17	40

2. GİRİŞ

A. Stratejik Planın Amacı

Bölümümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile uyumlu olarak belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmak; hesap verilebilirlik ile mali saydamlığı sağlamaktır.

B. Stratejik Planın Kapsamı

2021-2025 döneminde, bölümümüzün orta ve uzun vadeli amaçlarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini ve bunları gerçekleştirmek için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını kapsar.

C. Stratejik Planın Hukuki Dayanakları

Bu stratejik plan, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümleri, 26 Mayıs 2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Kılavuzu” (3. Sürüm) ve “Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi” hükümleri doğrultusunda Üniversite stratejik planı esas alınarak hazırlanmıştır.

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. Stratejik Planlama Sürecinin Organizasyonu

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Maliye Bölümünün stratejik plan çalışmaları Bölüm Başkanı tarafından belirlenen Stratejik Planlama Ekibi ile Bölüm öğretim elemanları ve Bölüm Danışma Kurulu üyelerinin görüşleri de dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi

Tablo 2: Maliye Bölümü Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Birim
Prof. Dr. Yılmaz BAYAR (Başkan)	Maliye Bölümü
Prof. Dr. Özgür BİYAN	Maliye Bölümü
Doç. Dr. S. Çağrı ESENER	Maliye Bölümü
Araş. Gör. Gülsema ÇETİNKAYA	Maliye Bölümü
Araş Gör. Oğuzhan YELKESEN (Raportör)	Maliye Bölümü
Sevda YUMUŞ (Öğrenci Temsilcisi)	Maliye Bölümü

B. 2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Maliye Bölümü 2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık Programı Tablo 3’te gösterilmiştir.

Tablo 3: Stratejik Plan Hazırlık Programı

FAALİYETLER	SORUMLULAR	TARİH
HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	Stratejik plan çalışmalarının başladığının duyurulması	Bölüm Başkanı
	Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması	Bölüm Başkanı
	İş takviminin (programının) oluşturulması	Bölüm Başkanı
DURUM ANALİZİ	Kurumsal tarihçe, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, kuruluş içi analiz, akademik faaliyetler analizi, yükseköğretim sektörü analizi, GZFT analizi	Stratejik Planlama Ekibi
GELECEĞE BAKIŞ	Misyon, vizyon ve temel değerlerin belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi
FARKLI LAŞMA STRATEJİSİ	Konum tercihi, başarı bölgesi tercihi, değer sunumu tercihi, temel yetkinlik tercihi	Stratejik Planlama Ekibi

STRATEJİ GELİŞTİRME: Amaç, Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi	Amaçlar, hedefler, performans göstergeleri, stratejiler, hedef riskleri ve kontrol faaliyetleri, maliyetlendirme	Stratejik Planlama Ekibi	27/09/2022
STRATEJİK PLANIN OLUŞTURULMASI		Stratejik Planlama Ekibi	03/10/2022
İZLEME VE DEĞERLENDİRME		Stratejik Planlama Ekibi	26/10/2022

4. DURUM ANALİZİ

A. Kurumsal Tarihçe

Maliye Bölümü, Balıkesir Üniversitesi Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne bağlı olarak 2003 yılında kurulmuştur. Bölüm; 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 6640 sayılı Kanun'la kurulan Bandırma Onyedil Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne dâhil edilmiştir. Bölümde eğitim süresi dört yıldan oluşmakta ve İngilizce hazırlık sınıfı uygulaması öğrenci isteğine bağlı olarak yürütülmektedir.

B. Mevzuat Analizi

Bandırma Onyedil Üniversitesi görev, yetki ve sorumluluğunu Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 ve 131. maddeleri ile yükseköğretim kurumları ile ilgili esasları düzenleyen 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'ndan almaktadır. 2547 sayılı Kanun'un 12. maddesinde Üniversitelerimizin görevleri belirtilmiştir. Maliye Bölümü de aşağıda belirtilen aynı görev ve sorumluluklar çerçevesinde faaliyet sürdürmektedir.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla -özellikle- sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında toplumun eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak; araştırma sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak bu sonuçlarla ilgili düşünce ve öneriler bildirmek,
- Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi ve üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak; uygulamak ve yapılanlara katılmak; bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Bununla birlikte YÖK Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği 13., 14., 15. ve 16. maddeleri çerçevesinde bölüm görev yetki ve sorumlulukları şu şekilde düzenlenmiştir:

- Bölümler; fakülte ve yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir.
- Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir.
- Bölümler, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim veya anasanat dallarından oluşur. Bir fakültede veya yüksekokulda aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.
- Birden fazla ana bilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, dekanca; fakülteye bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine dekanca; rektörlüğe bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir.
- Tek anabilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından, fakültelerde; Bölüm Kurulunun görüşü alınarak dekanca, fakülteye bağlı yüksekokul ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerinde dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokul ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir.

- Bölüm başkanı bölümdeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı, fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu, bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.
- Bölüm Kurulu; tek anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında o bölümdeki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlileri ve okutmanlardan, birden fazla anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcısı ile anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur ve bölüm başkanının tespit edeceği gündemdeki konuları konuşmak üzere eğitim-öğretim yılı süresince ayda en az bir defa toplanır. Bölüm kurulu, bölüm ile varsa bölüme bağlı anabilim veya anasanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkanlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.
- Anabilim veya Anasanat Dalı, bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim, uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarının kurulmasına, birleştirilmesine veya kaldırılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Yürütme Kurulu karar verir.
- Anabilim veya anasanat dalı başkanı, o anabilim veya anasanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o anabilim veya anasanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Anabilim veya anasanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim

görevlisi sayısının en çok iki olması halinde, başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

- Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur. Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

Tablo 4: Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Yükseköğretimin amacı; a) Öğrencilerini; (1) ATATÜRK İnkılapları ve ilkeleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı, (2) Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan, (3) Toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu, (4) Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren (5) Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, (6) Beden, zihin, ruh, ahlak ve duyu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş, (7) İlgili ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, vatandaşlar olarak yetiştirmek, b) Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak, c) Yükseköğretim kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 4. madde.	Öğrencilerin, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. Maddesinin önerdiği eğitim anlayışına uygun olarak yetiştirilmesi için uygun fiziki, teknik ve sosyal altyapının ve amaca yönelik harcanmak üzere gerek ve yeter miktarda mali kaynağın eksikliği.	Üniversite bünyesindeki eğitim-öğretimin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. maddesine uygun olarak gerçekleştirilebilmesi için gerekli altyapının ve nitelikli personel istihdamının sağlanması gerekmektedir.
Yükseköğretim Kurumlarının görevleri: a. Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim- öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak, b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12. madde.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12. maddesinde belirtilen hedeflerin kalkınma planları ile uyum içerisinde, Türk toplumunun yaşam kalitesini yükseltecek çalışmaların üretilmesi, üniversitenin ve kamunun yararına uygun kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliğine gidilmesi,	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12. maddesinde belirtilen hedeflerin uygulanması konusunda, gerekli altyapının oluşturulması; nitelikli personel istihdamının gerçekleştirilmesi; üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi; üniversiteye kaynak sağlanması, tanınırlığın artması ve çeşitli bilimsel

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insangücü yetiştirmek, c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak, d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak, e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek, f. Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,		bölgesel ve ulusal kalkınmanın sağlanması, öğrencilere günümüzün değil geleceğin eğitim anlayışıyla bilgi aktarımının yapılabileceği fiziki, teknik, sosyal ve bilimsel altyapının ve kısmen bilgiyi aktaracak yeterli sayıda nitelikli personelin eksikliği.	yayın ve çalışmalara altyapı ve destek sağlanması için ulusal ve uluslararası projelere başvuruların artırılması; toplumu ilgilendiren çalışmaların artırılması gerekmektedir.
Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.	2547 sayılı Kanun'un 12. maddesinin (e) ve (g) bentleri, 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu'nun 1. maddesi, Üniversite-Kamu-Sanayi İşbirliği Eylem Planı	Üniversite - sektör iş birliği istenilen seviyede değildir. Kimi kuruluşlarla protokoller imzalanmışsa da teknoloji transferi açısından gerekli birimlerin hızlı bir şekilde faaliyete geçmesi ile (teknokent vb) bu iş birlikleri artarak güçlenecektir.	Akademik faaliyetlerin teşvik edilmesini sağlayan mekanizmaların geliştirilmesi, teknokent kurulması ve Üniversite - sektör iş birliği çerçevesinde proje, kongre, sempozyum vb. faaliyetlerin geliştirilmesi.
Bilimsel araştırma yayın ve danışmanlık faaliyetlerini yürütmek.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu (Madde 12)	Bilimsel araştırma kaynaklarının yetersizliği, Yayınlara verilen desteklerin yetersizliği.	Bütçe dışı bilimsel araştırma kaynaklarının artırılmasını sağlamak (TÜBİTAK, Avrupa Birliği, vb.) ve özgün eser üretimini teşvik etmek.

Diğer Yasal Yükümlülükler;

Bölüm, aşağıda sıralanan kanun, kanun hükmünde kararname ve yürürlükte bulunan bakanlar kurulu kararları (Cumhurbaşkanı Kararları) ile mevzuatı da uygulamakla yükümlüdür.

- 2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu,
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,
- 3843 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumlarında İkili Eğitim Yapılması hakkında

Kanun,

- 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun,
- 2809 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu,
- 6245 Sayılı Harcırar Kanunu,
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu,
- 5746 Sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun,
- 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu,
- 124 Sayılı Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- 190 Sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- 78 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- Yüksek Öğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı,
- Yüksek Öğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik,
- Yüksek Öğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar,
- Yüksek Öğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri İle Görevli Akademik Yönetici ve Öğretim Elemanlarına Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar,
- Yüksek Öğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışı Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim Öğretim Programlarına Dair Yönetmelik,
- Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği,
- Faaliyet ve Hizmetlerimizi İlgilendiren Diğer Mevzuat.

C. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda hazırlanan On Birinci Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra, hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. İlgili planda, toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

Maliye Bölümü Stratejik Planın geçerli olacağı 2021-2025 tarihleri arasında doğrudan ilgilendiren üst politika belgeleri Tablo 5’de sunulmaktadır. Tablo 5 hazırlanırken Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan On Birinci Kalkınma Planı’ndan; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından hazırlanan Türkiye Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Stratejisi ve Eylem Planı’ndan (2015-2018); Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu kararlarından ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından hazırlanan Türkiye Sanayi Stratejisi Belgesi’nden yararlanılmıştır. Bölüm misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin üst politika belgeleri ile ilişkili olmasına önem verilmiştir.

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 260.3	Kamu personeli daha verimli kullanılacak, çalışan memnuniyeti artırılacak, kamu personelinin mali ve sosyal hakları planda öngörülen makroekonomik politikalarla uyumlu bir şekilde belirlenecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 273.1	Kamu işletmelerinin organizasyon yapılarında, iş süreçlerinde ve işgücünde verimliliği artırmaya yönelik projeler uygulamaya konulacaktır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 332.3	Öncelikli sektörlerde ihtiyaç duyulan alanlarda sanayi kesimince proje havuzu oluşturulacak, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının (YÖK) oluşturduğu standartlar çerçevesinde bu havuzdan doktora ve yüksek lisans tez konusu seçilmesi halinde öğrenci ve tez danışmanları ilgili meslek kuruluşları ile firmaların katkısıyla desteklenecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 332.5	Öncelikli sektörlerle yönelik ön lisans, lisans ve lisansüstü programların sayısı ve çeşitliliği artırılacak ve bu alandaki Ar-Ge faaliyetlerine üniversiteler nezdinde özel önem verilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 349.3	Üniversite ve sanayi işbirliğinde, öncelikli sektörler başta olmak üzere sanayinin ihtiyacına yönelik lisansüstü programlar oluşturulacak, bu programları açan üniversiteler teşvik edilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 350.9	Akademik teşvik sistemi, bilgi ve teknoloji transfer faaliyetlerini dikkate alan kriterler ilave edilerek yapılandırılacaktır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 418.2	Akademisyenlerin ve araştırma personelinin eğitim ve yayım programlarına katılımı artırılarak, Ar-Ge ve yayım ilişkisi güçlendirilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 440	Üniversitelerin Ar-Ge ekosistemindeki rolleri güçlendirilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 440.1	Üniversitelerin Ar-Ge altyapılarının güçlendirilmesi ve bilimsel araştırma projelerinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi için tahsis edilen bütçe kaynakları artırılacaktır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 440 2	Üniversitelerin bilimsel araştırma proje bütçelerinin makro hedeflerle uyumunu sağlamak, projelerin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesini temin etmek, üniversiteler arasında eş güdüm ve iş birliğini artırmak ve plan hedefleriyle projeler arasındaki uyumu güçlendirmek için YÖK bünyesinde bir koordinasyon ve destek birimi kurulacak, bilimsel araştırma projelerine ilişkin bir politika dokümanı oluşturulacak, proje izleme mekanizmaları ve kaynak tahsisinde performans esaslı yeni yöntemler geliştirilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 440.3	Üniversitelerin, yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri gerçekleştirebilmeleri için Araştırma Üniversitesi programı güçlendirilecek, bu programa dâhil üniversitelerin özel desteklerle kapasiteleri artırılacaktır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 443	Temel bilimlerde nitelikli araştırmacı insan gücü kapasitesi ve araştırma faaliyetleri, öncelikli sektörler ve teknoloji alanlarındaki ihtiyaçlara yönelik artırılacak, söz konusu alanlara yönelik özel lisansüstü burs programları geliştirilecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 443.4	Bilim alanlarına yönelik nitelikli çalışmalar ile öncü ve çığır açıcı araştırmaları desteklemek üzere ve özellikle temel bilimler alanında araştırmacı insan gücü kapasitesinin artırılmasına yönelik ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma temalı bilimsel etkinlikler gerçekleştirilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 458.3	Üniversiteler dâhil kamu kurum ve kuruluşlarına ait patent, faydalı model, tasarım vb. fikri hakların envanteri çıkarılarak, özel sektörün bu envanterden faydalanabilmesi için bilgilendirme çalışmaları yapılacak ve özel sektörün bu hakları talebi halinde ticarileştirmeye yönelik teşviklerde öncelik verilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 472.1	Türkiye Açık Kaynak Platformu hayata geçirilecek; kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu kritik yazılımların kitle kaynak yoluyla bu platform vasıtasıyla üretilmesi, bu ürünleri ihraç edebilecek hizmet sağlayıcıların oluşması ve ülkemizin yazılımcı havuzunun büyütülmesi sağlanacaktır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 547	Tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, teknoloji kullanımına yatkın, üretken ve mutlu birey yetiştirmek temel amaçtır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 559.13	Bilgi ve becerilerin güncelliğinin sağlanması amacıyla mezunların sertifikalı eğitim ve sektör ile üniversiteler tarafından akredite edilen dersleri almaları teşvik edilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 560.1	Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesinin kapsamı genişletilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 561	Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 561.1	Dünya akademik başarı sıralamalarında 2023 yılı itibarıyla en az 2 üniversitemizin ilk 100'e ve en az 5 üniversitemizin de ilk 500'e girmesi sağlanacaktır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 561.2	Öncelikli sektörler başta olmak üzere plan döneminde doktora mezun sayısı yıllık ortalama 15 bine çıkarılacaktır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 561.5	Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 563.4	Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı arttırılacak, yükseköğretim kurumlarının uluslararası öğrencilere yönelik barınma imkânları geliştirilecek ve uluslararasılaşmada kurumsal kapasite arttırılacaktır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 644.1	Elektronik yayınlar da dâhil olmak üzere yayıncılık faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik Ar-Ge çalışmaları desteklenecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 789	Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 792	Üst politika belgeleri ile kurumsal stratejik planlar daha etkin bir biçimde izlenerek bu belgelerin uygulanma ve birbirlerini yönlendirme düzeyi artırılabilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 806.2	Kamu personelinin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının oluşturulması ve düzenli olarak yürütülmesi sağlanacak ve her düzeydeki personele yönetim becerisi kazandırmayı amaçlayan eğitim programları geliştirilecektir.
On Birinci Kalkınma Planı	Madde 806.3	Hizmet içi eğitim uygulaması, kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran uzaktan eğitim sistemleri kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.
Orta Vadeli Plan (2020-2022)	Madde 1.2.3	Kamu harcamalarının değerlendirilmesi, önceliklendirilmesi ve kaynakların etkin kullanımının gözetilmesi amacıyla harcamaların gözden geçirilmeleri yapılacak, harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik arttırılacak, harcamalar kontrol altında tutulacak ve yeni harcama programları oluşturulması sınırlandırılacaktır.
Orta Vadeli Plan (2020-2022)	Madde 1.2.7	Kamu kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla iş ve işlemler dijitalleştirilerek mali yük azaltılacak, bilgi sistemleri birbiriyle entegre edilerek karar destek mekanizmaları güçlendirilecektir.
Orta Vadeli Plan (2020-2022)	Madde 1.2.25	Kamu binalarında, sanayi ve genel aydınlatmada enerji verimliliği yatırımlarıyla çevreye dost enerji uygulamaları yaygınlaştırılacak ve enerji tasarrufu sağlanacaktır.
Yeni Ekonomi Programı (2020-2022)	Kamu Maliyesi	Kamuda kadro ve pozisyonların iş tanımları yapılacak, çalışanların yetkinlikleri belirlenecek, norm kadro çalışmaları gerçekleştirilecek, iş tanımı yetkinlikler dikkate alınarak norm fazlası personellerin yeniden yerleştirilmesi yapılacak, hedef ve yetkinlik bazlı performans değerlendirme sistemi oluşturularak başarılı personelin ödüllendirilmesi sağlayarak kamu insan kaynakları yönetim sistemi kurulacaktır.
Yeni Ekonomi Programı (2020-2022)	Kamu Maliyesi	Kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıracak, program bazlı performans esaslı bütçeleme hayata geçirilecektir.
Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu Kararları	2011/104	Üniversitede yenilikçiliğin ve girişimciliğin tetiklenmesi amacıyla politika araçlarını geliştirmek.
Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu Kararları	2015/102	Doktora derecesine sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik yönünden artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu Kararları	2015/101	Üniversitelerin Ar-Ge stratejilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması.
YÖK 100-2000	Öncelikli Alanlar	Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul ve Esaslar.

D. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizinin çıktılarından yararlanılarak idarenin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 6’da gösterilmiştir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, amaç ve hedeflerin oluşturulması açısından önemli rol oynamaktadır.

Tablo 6: Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim	1. Lisans Eğitimi 2. Sertifika Eğitimleri 3. Sürekli Eğitim 4. Uzaktan Eğitim
B- Bilimsel Araştırma	1. Bilimsel Yayınlar 2. Danışmanlık 3. Projeler
C- Yönetişim ve İdari Hizmetler	1. Mali Mevzuat Bilgilendirme ve Uygulama 2. İdari Mevzuat Bilgilendirme ve Uygulama
Ç- Sanayi / Toplumla İlişkiler ve Uluslararası İlişkiler	1. Eğitim (Sertifika Programları, Konferans ve Seminerler)

E. Paydaş Analizi

Paydaşlar, Üniversitemizin faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen veya gerçekleştirdikleri faaliyetlerle Üniversitemizi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Bu konu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’nda, “Kamu idareleri katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlar” şeklinde belirtilmiştir.

Stratejik plan hazırlanırken iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerinin alınması, sistematik şekilde analiz edilmesi ve bunların plana mümkün olduğunca yansıtılması amaçlanmıştır.

Maliye programının çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılarak eğitim kalitesinin artırılması adına kamu/özel ve sivil toplum kuruluşları olmak üzere birçok iç ve dış paydaş belirlenerek, bu paydaşlar ile koordineli şekilde çalışılması amaçlanmaktadır.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Yapılan çalışmalar sonucunda, paydaşların öncelikle iç ve dış paydaş olarak iki kısma ayrılması uygun görülmüş, daha sonra Maliye Bölümü amaçlarını gerçekleştirmesi odak

noktası olarak dikkate alınarak, her bir paydaşın önem derecesi, etki derecesi ve önceliği Tablo 7’deki gibi belirlenmiştir. Tablo 8’de ise paydaş-ürün/hizmet matrisi verilmiştir.

Tablo 7: Paydaş Önceliklendirme Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Öğrenciler	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Akademik Personel	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
İdari/Teknik Personel	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Rektörlük	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Fakültenin diğer bölümleri	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Diğer fakülteler	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Öğrenci Temsilcileri	İç Paydaş	Yüksek	Orta	BİRLİKTE ÇALIŞ
İşverenler	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET
Mezunlar	Dış Paydaş	Orta	Zayıf	İZLE
Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.)	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET
Diğer üniversiteler	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET
ÖSYM	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
YÖK	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Kaymakamlık	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET
Defterdarlık	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET
Valilik	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET

Sivil Toplum ve Meslek Örgütleri	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET
İşbirliği yapılan diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET
Vergi Konseyi	Dış Paydaş	Yüksek	Orta	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET
TÜBİTAK	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Sayıştay	Dış Paydaş	Orta	Zayıf	BİLGİLENDİR
Hazine ve Maliye Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	BİRLİKTE ÇALIŞ
Diğer Kamu Kurum, Kuruluşları	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İZLE
Emekli Personel	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İZLE

Paydaşların Değerlendirilmesi

Tablo 8: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Eğitim-Öğretim				Bilimsel Araştırma			Yönetişim ve İdari Hizmetler		Sanayi ve Toplumla İlişkiler/Uluslararası İlişkiler
	Lisansans Eğitim i	Sertifika Eğitim i	Sürekli Eğitim i	Uzaktan Eğitim i	Bilimsel Yayımlar	Danışmanlık	Projele r	Mali Mevzuat Bil gile ndi rm e ve Uy gul am a	İdari Mevzuat Bil gile ndi rm e ve Uy gul am a	Eğitim (Sertifika Programlar ı, Konferans ve Seminerler)
Öğrenciler	✓	✓	✓	✓		✓	✓			✓
Akademik Personel	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
İdari/Teknik Personel		✓	✓	✓				✓	✓	
Rektörlük	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
Fakültenin diğer bölümleri	✓	✓	✓	✓						✓
Diğer fakülteler	✓	✓	✓	✓						✓

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü		✓	✓	✓						✓
Öğrenci Temsilcileri	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓
İşverenler		✓	✓				✓			✓
Mezunlar		✓	✓				✓			
Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.)		✓	✓							✓
Diğer üniversiteler	✓	✓	✓	✓			✓			✓
ÖSYM	✓								✓	
Kaymakamlık										
Defterdarlık		✓	✓					✓	✓	✓
Valilik								✓	✓	✓
Sivil Toplum ve Meslek Örgütleri		✓	✓							✓
İşbirliği yapılan diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri		✓	✓		✓		✓			✓
Vergi Konseyi		✓	✓		✓		✓			✓
TUBİTAK					✓		✓			✓
Sayıştay								✓	✓	
Hazine ve Maliye Bakanlığı		✓	✓				✓	✓	✓	✓
Diğer Kamu Kurum, Kuruluşları					✓		✓			✓
Emekli Personel			✓							

Paydaşların değerlendirilmesi kapsamında hazırlanan etki/önem matrisi Tablo 9’da verilmiştir.

Tablo 9: Paydaş Etki/Önem Matrisi

ETKİ DÜZEYİ ÖNEM DÜZEYİ	ZAYIF	GÜÇLÜ
DÜŞÜK	İZLE Mezunlar Diğer Kamu Kurum/Kuruluşları Emekli Personel	BİLGİLENDİR Sayıştay
YÜKSEK	ÇIKARLARINI GÖZET ÇALIŞMALARA DAHİL ET	BİRLİKTE ÇALIŞ Öğrenciler

	İşverenler Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.) Diğer Üniversiteler Kaymakamlık Valilik Defterdarlık Sivil Toplum ve Meslek Örgütleri İşbirliği yapılan diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri Vergi Konseyi	Akademik Personel İdari/Teknik Personel Rektörlük İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakültenin Diğer Bölümleri Diğer Fakülteler Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Temsilcileri ÖSYM TÜBİTAK Hazine ve Maliye Bakanlığı
--	--	---

F. Kuruluş İçi Analiz

Üniversitemizde görev alan akademik personelin görev ve sorumlulukları 2547 ve 2914 sayılı Kanunlar’da, idari personelin görev ve yetkileri ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda tanımlanmıştır. Maliye Bölümü personeli görev, yetki ve sorumlulukları da bu çerçevede belirlenmektedir.

Bölüm başkanı, YÖK Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği 14. madde gereğince, “...bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı taktirde doçentleri, doçent de bulunmadığı taktirde yardımcı doçentleri arasından o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, dekanca...” atanmaktadır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirmektedir. Bölüm başkanı bölümdeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilmekte ve gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilmektedir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona ermektedir.

YÖK Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği 15. Maddesine göre de Bölüm Kurulu; tek anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında o bölümdeki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlileri ve okutmanlardan, birden fazla anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcısı ile anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşmakta ve bölüm başkanının tespit edeceği gündemdeki konuları konuşmak üzere eğitim-öğretim yılı süresince ayda en az bir defa toplanmaktadır. Bölüm kurulu, bölüm ile varsa bölüme bağlı anabilim veya anasanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkanlarından en

etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirmektedir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Maliye Bölümü'nde 12.09.2022 itibariyle 12 akademik personel görev yapmaktadır.

Tablo 10: Personel Tablosu

Personel Sınıfı	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Akademik Personel	6	8	10	11	12	12
Genel Toplam	6	8	10	11	12	12

Tablo 11: Akademik Personel Sayısı

Unvan/Yıl	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş
Prof. Dr.			1		1		3		5		6	
Doç. Dr.	1		5		5		4		2		2	
Dr. Öğr. Üyesi	4		1		1		1		1		-	
Araş. Gör.	1		1		3		3		4		4	
Öğr. Gör. (Ders Verecek)												
Öğr. Gör. (Zorunlu Ortak Ders)												
Öğr. Gör. (Uygulamalı Birim)												
Okutman												
Uzman												
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı												
Çevirici												
Toplam	6		8		10		11		12		12	

Tablo 12: Birim Bazda Akademik Personel Dağılımı

Birim/Unvan/Cinsiyet	Profesör			Doçent			Dr. Öğr. Üyesi			Arş. Gör.			Öğr. Gör. (Ders Verecek)			Öğr. Gör. (Zorunlu Ortak Ders)			Öğr. Gör. (Uyg. Birim)			Toplam
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
Maliye Bölümü	1	5	6	1	1	2				3	1	4										12
Genel Toplam	1	5	6	1	1	2				3	1	4										12

Eğitim ve Öğretim Analizi

Maliye Bölümü 2020-2021 eğitim-öğretim yılında öğrenim gören öğrenci sayılarının dağılımları, Tablo 13’de belirtilmektedir.

Maliye Bölümü öğrenci dağılımının kısa vadede lisansta % 90 ve lisansüstünde % 10 olmasını hedeflerken, orta ve uzun vadede ise lisansta % 80 ve lisansüstünde % 20 olmasını öngörmektedir.

Tablo 13: Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	Topla m	E	K	Topla m	E	K	
Maliye Bölümü	269	207	476	89	49	138	358	256	614
TOPLAM	269	207	476	89	49	138	358	256	614

Ayrıca Tablo 14’de, Maliye Bölümü eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunan öğrencilerimizin cinsiyetleri ve eğitim düzeyleri bulunmaktadır.

Tablo 14: Yıllara Göre Öğrenci Analizi

	2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
	K I Z	ER KE K	TOP LAM	KIZ	ERK EK	TOP LAM	KIZ	ERK EK	TOP LA M	KIZ	ERK EK	TOP LAM	KIZ	ER KE K	TOP LAM	KI Z	ERK EK	TOPLA M
LİSANS	59 4	533	112 7	487	481	968	406	445	851	350	431	781	25 6	35 8	614	234	342	576
Y.LİSANS	-	-	-	-	3	3	11	7	18	2	2	4	11	10	21	8	9	17
DOKTORA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	3
TOPLAM	59 4	533	112 7	48 7	484	971	417	452	869	352	433	785	26 7	36 9	636	244	352	596

Tablo 15: Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	-	1	12	17	29	20

Tablo 16: Yıllara Göre Dezavantajlı Öğrenci Sayıları

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Dezavantajlı Öğrenci Sayısı	-	-	-	-	-	-

Tablo 15’de yıllara göre yabancı uyruklu öğrenci sayıları yer alırken, Tablo 16’da ise Maliye Bölümü eğitim-öğretim faaliyetlerinde bulunan dezavantajlı öğrenci sayılarının yıllara göre dağılımları yer almaktadır.

Tablo 17’de Maliye Bölümünün son beş yılına ait öğrenci sayılarının cinsiyet dikkate alınarak dağılımına ait veriler sunulmuştur.

Tablo 17: Maliye Bölümü Bazında Öğrenci Dağılımı

Akademik Birimler	2015-2016			2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021		
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T
Maliye Bölümü	609	520	1129	594	533	1127	487	481	968	406	445	851	350	431	781	256	358	614

Kurum Kùltürü Analizi

Üniversitemizin yeni kurulmuş olmasına karşılık Maliye Bölümü, Balıkesir Üniversitesi Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakùltesi'ne baēlı olarak 2003 yılında kurulmuştur. Bu durum kurum kùltürü açısından hem avantaj hem de dezavantaj olarak gör÷lmektedir. Yeni kurulan bir kurum olarak, oluşturulacak verimli, üretken ve kaliteyi önceleyen kurum kùltürünün sürdür÷lmesi ve benimsenmesinin daha kolay olacağı öngörüsüyle, avantajlı durumda olduğumuz düşün÷lmektedir. Diğer taraftan, akademik ve idari personelin başka kurumlardan/kùltürlerden bölümümüze katılmış olması, homojen bir kurum kùltürünün geliştirilmesi ve benimsenmesinde bir dezavantaj olarak değerlendirilmektedir.

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ

Maliye Bölümü, Üniversite bünyesinde kullanılan teknoloji ve bilişim altyapısından ve yazılımlardan yararlanmaktadır. Tablo 18’de Maliye Bölümünün yararlandığı yazılımlar gösterilmektedir. Tablo 19’da ise Maliye Bölümünün mevcut cihaz sayısı gösterilmektedir.

Tablo 18: Maliye Bölümü Kullanımında Olan Yazılımlar

Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Elektronik Yazışma	Tüm Üniversite
Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler
Ek ders Otomasyonu	Ek ders İşlemlerinin Yönetilmesi	Tüm Üniversite
Antivirüs Program	Antivirüs Programı	Tüm Üniversite
Microsoft İşletim Sistemi ve Ofis Yazılımları	İşletim Sistemi/Ofis Yazılımları	Tüm Üniversite
E-Posta Sunucusu	E-Posta Hizmetleri	Tüm Üniversite
LMS	Uzaktan Eğitim	Tüm Üniversite
Açık Erişim Sistemi	Akademik Arşiv Sistemi	Tüm Üniversite
Destek Otomasyonu	Destek Otomasyonu	Tüm Üniversite
Canlı Destek Otomasyonu	Canlı Destek Otomasyonu	Herkese Açık
Web Yönetim Sistemi	Birimlerin Kurumsal Web Sayfalarının İçerik Yönetimi	Tüm Üniversite
Kişisel Web Sayfa Yönetimi	Kişisel Web Sayfa Yönetimi	Akademik ve İdari Personeller
Rehber Bilgi Sistemi	Rehber Bilgi Sistemi	Tüm Üniversite
Akıllı Kart Otomasyonu	Akıllı Kart Otomasyonu	Tüm Üniversite
Faks Bilgi Sistemi	Faks Bilgi Sistemi	Tüm Birimler
Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Sistemi (BAP)	Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Sistemi (BAP)	Akademik ve İdari Personel/Firmalar
İşyeri Yönetim Sistemi	İşyeri Yönetim Sistemi	Tüm Üniversite/Firmalar
Telefon Santral Sistemi	Telefon Santral Sistemi	Tüm Üniversite
Telefon Santrali Raporlama ve Fiyatlandırma Sistemi	Telefon Santrali Raporlama ve Fiyatlandırma Sistemi	Tüm Üniversite
Matlab Eğitim Sistemi	Matlab Eğitim Sistemi	Akademik Birimler
Personel Devam Takip Sistemi	Personel Devam Takip Sistemi	Tüm Üniversite
Abbyy Fine Reader	PDF Düzenleme	Tüm Üniversite
MaxQDA Analytics Pro 2018	İstatistiksel Analiz Programı	Akademik Birimler
Stata	İstatistik Yazılım Paketi	Akademik Birimler

EndNote	Veri Tabanı Uygulaması	Akademik Birimler
Ulak Yazılım	Randevu Programı	Akademik Birimler
Nvivo	Veri Analizi Yazılım Paketi	Akademik Birimler

Tablo 19: Mevcut Laboratuvar Cihaz Sayısı

KONUM	MEVCUT CİHAZ
Maliye Bölümü	12
TOPLAM CİHAZ SAYISI	12

Kütüphanemize ait basılı kitaplar, elektronik kitaplar, nadir eserler, süreli yayın, multi media ve tezlere ilişkin veriler Kasım 2020 itibariyle Tablo 20’de verilmektedir. Ayrıca abone olunan veri tabanları ve TÜBİTAK ULAKBİM (EKUAL) kapsamında ücretsiz sağlanan veri tabanları Tablo 21, 22’de sunulmuştur. Tablo 23’de yer alan kurumsal açık erişim sistemine akademik çalışmalar yüklenmiş ve yüklenmeye devam etmektedir.

Tablo 20: Kütüphane Kaynakları

BİRİM ADI	Basılı Kitaplar	Elektronik Kitaplar	Nadir Eser	Süreli Yayın	Multi Media	Tez	TOPLAM
Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	51.669	593.762	343	12.000	200	150	658.124

Tablo 21: Abone Olunan Veri Tabanları

ABONE OLUNAN VERİ TABANLARI	
1	Hiperkitap (EbscoHost)
2	Ebook Academic Collection (EbscoHost)
3	eBook Central (ProQuest)
4	Ebsco Discovery Service-EDS (EbscoHost)
5	Türkiye Atıf Dizini – Türkiye Klinikleri (Gemini)
6	SAGE Journals
7	SOBİAD
8	e-Dünya (Dünya Grubu)
9	İdeal Online
10	Legal Yayın
11	Vetis Uzaktan Erişim Modülü

Tablo 22: TÜBİTAK ULAKBİM (EKUAL) Kapsamında Ücretsiz Sağlanan Veri Tabanları

KULLANIMDA OLAN VERİ TABANLARI	
1	BMJ Online Journals

2	CAB
3	EBSCOHOST
4	Emerald Premier eJournal
5	IEEE
6	iThenticate
7	JSTOR
8	Mendeley
9	Nature
10	Palgrave Macmillan
11	OVID-LWW
12	ProQuest Dissertations & Theses
13	ScienceDirect
14	Scopus
15	SpringerLink
16	Taylor & Francis
17	Turnitin
18	Web of Science
19	Wiley Online Library

Tablo 23: Kurumsal Arşiv ve Açık Erişim Sistemi

Sıra No	Yüklenen Doküman Adedi (Doküman Türü)	Dokümanların Yayın Yılı Aralığı (Dokümanların sayısı)
1	Makale	4093
2	Kitap	1160
3	Bildiri-Kongre	5072
4	Ders Kitabı	3
5	Patent	3
6	Diğer	7

G. Akademik Faaliyetler Analizi

Maliye Lisans Programı'nın akademik faaliyetleri çeşitli açılardan ele alınarak programın güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditler Tablo 24'de şu şekilde belirlenmiştir.

Tablo 24: Akademik Faaliyetler Analizi

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler/ Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Eğitim	Genç ve dinamik akademik kadro. Uluslararası standartlara uyumlu ders planı.	Öğretim elemanı sayısının yetersiz olması. Derslik sayısının yetersiz olması. Mezun öğrenciler ile bağlantının kurulamaması.	Nitelikli ve deneyimli personel sayısının artırılması. Fiziki donanımın artırılması. Mezun takip sisteminin aktifleştirilmesi.

Araştırma	Araştırma potansiyeli yönünden genç ve dinamik bir ekibin varlığı.	Araştırma bütçesinin yetersizliği. Kurum dışı kaynakların (TÜBİTAK, CBSBB, AB fonları gibi) iş birliğiyle yapılan proje sayısının az olması. Ders ve iş yüklerinin fazla olması.	Öğretim elemanlarının kurum dışı kaynaklara başvuru yapmaları konusunda teşvik edilmesi. Yeni akademik ve idari personel istihdamı ile ders ve iş yükünün azaltılması.
Toplumsal Katkı	Paydaşlarla iyi ilişkilerin olması.	Mesleki kuruluşlarla yapılan ortak projelerde yetersizlik. Yerel kuruluşlar ile işbirliklerinin yetersizliği.	Meslek kuruluşlarıyla var olan ilişkilerin geliştirilmesi. Yerel örgütler ile protokol ve görüşmeler ile işbirliğinin artırılması
Girişimcilik	Mesleki kuruluşlarıyla iyi ilişkilerin başlatılması. Girişimcilik ve Küçük İşletmeler lisans seçmeli dersinin olması. Öğrenci topluluklarının varlığı.	Üniversite-sanayi ve kamu işbirliğinin yetersizliği.	Üniversite-sanayi ve kamu işbirliğinin artırılması

H. Yükseköğretim Sektörü Analizi

PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel) analizi ile ilgili yapılan çalışmalarımızdaki amaç; çevresel faktörlerin Maliye Bölümü için ne gibi fırsatlar ve tehditler ortaya koyduğunu incelemektir. Tabloda; Maliye Bölümünün faaliyet gösterdiği ortamdaki değişimler, kalkınma planları ve programları, hükümet programları ile diğer kuruluşların hizmet ettiği hedef kitlenin beklentileri dikkate alınmıştır.

Politik

Genel çevre faktörlerinden biri olan politik çevredeki değişimler, maliye bölümünü etkilemektedir.

Ekonomik

Ekonomik çevre; toplumun gereksinimlerini karşılayacak mal ve hizmetlerin üretiminin ve tüketiminin yapıldığı, aynı zamanda mal, hizmet ve gelirlerin paylaşıldığı ortamdır. Dolayısıyla ekonomik çevredeki değişimler maliye bölümünü etkilemektedir.

Sosyal

Küreselleşmenin etkisiyle zamanımız sosyo-kültürel yönden bir geçiş dönemi olarak değerlendirilmektedir. Dünyadaki geleneksel değerler ve sosyo-kültürel yapı hızla değişmektedir. Bu değişimler aynı zamanda eğitim-öğretim sistemlerini de etkilemektedir.

Teknolojik

Günümüzde en hızlı değişen faktörlerden bir tanesi teknolojik çevre koşullarıdır. Teknolojik çevre, yeni bilgilerin yaratıldığı ve her ortamda uygulanarak ürün, hizmet ve süreçlerde gelişmelere yol açan faaliyetlerin oluşturduğu bir platformdur.

Yasal

Yasal etkenlerin hem iç hem dış boyutu bulunmaktadır. Kuruluşların kendi politikalarını gütmeye iradesi olsa da bu kuruluşların içinde oldukları ülkelerde bir dizi kanun iş çevresini etkilemektedir. İşte yasal tahliller, her iki hususun da hesaba katılmasıyla birlikte kanuni düzenlemeler ışığında şirket stratejilerinin belirlenmesine yönelik birer çabadır. Örneğin, tüketici kanunları, güvenlik standartları, iş kanunları gibi kanuni düzenlemeler bölüm stratejilerini etkilemektedir.

Çevresel

Bu etkenler, doğal çevrenin etkilediği ya da doğal çevre tarafından belirlenen hususları içermektedir. Küresel iklim değişikliği, çevreye verilen zararlar gibi unsurlar maliye bölümü derslerinin içeriğini etkilemektedir.

Tablo 25: Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Maliye Bölümüne Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	1.Yükseköğretimde kalite güvence sistemi oluşturulması çalışmaları 2.Türkiye'nin AB müktesebatına uyum sürecinde değişen yasal düzenlemeler 3.Bölgesel belirsizlikler	1.Bölümün AB ile entegrasyon sürecine uyum sağlaması 2. Uluslararası üniversiteler ile iş birliğinin artması ve standartlaşma 3.Türkiye'nin sahip olduğu çekim gücü	1.Artan entegrasyon ile öğrencilerin yurtdışı üniversitelere yönelmesi ve beyin göçü. 2. Bölümün ulusal ve uluslararası entegrasyon süreçlerine uyum sağlayamaması	1.Eğitim standartlarının uluslararası normlara çıkarılması, personelin nicelik ve niteliğinin artırılması. 2. Ulusal ve uluslararası entegrasyon süreçlerinin takip edilip iyileştirmeler yapılması
Ekonomik	1.Uluslararası ekonomik sistemin içinde bulunduğu belirsizlikler 2.Yaşam maliyetlerinin giderek artması 3. Bölgemizde konut arzının talebi karşılayamaması	1. Ülkenin ve Üniversitemizin bulunduğu konum itibari ile sanayi ve üretim merkezlerine yakın olması. 2.Bölümün yoğun yerleşim bölgelerine yakın olması	1. Dünyada yaşanan ekonomik krizin eğitime ayrılan fonları azaltma ihtimali 2. Yaşam maliyetleri ve konut krizine bağlı olarak bölümü tercih eden öğrenci sayısının azalması	1. Öğrencilerin girişimcilik potansiyelinin artırılmasına yönelik farklı türde eğitimlerin sağlanması. 2. Sektörel işbirliğinin artırılması
Sosyo-kültürel	1. Nüfus artışı 2. İç ve dış göç hareketlerinin artması 3. Üniversite-toplum iş birliğinin düşük seviyede olması 4. Sosyal ve kültürel etkinliklerin kısıtlı olması	1. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesine öncülük edilmesi 2. Etkin öğrenci topluluklarının desteklenmesi 3. Yabancı öğrenciler üzerinden bölgedeki kültürel çeşitliliği artırma potansiyeli	1. İşsizlik sorununun aday öğrencileri, velileri, çıktı odaklı davranmaya zorlayarak öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tercih yapmasına engel olması. 2. Sosyal ve kültürel etkinliklerin kısıtlı olması	1. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması 2. Öğrenci topluluklarının etkinliğinin artırılması
Teknolojik	1. Uzaktan eğitim altyapısı 2. Gelişen iletişim teknolojisi 3. Ar-Ge merkezlerinin yetersizliği	1. İletişim olanaklarının son dönemde hızla gelişmesi bilgiye ulaşımın giderek kolaylaşması 2. Artan teknolojik gelişmeler ile beraber üniversitelerin alternatif kanalları (uzaktan eğitim ve açık öğretim sistemi) kullanarak fiziki mekandan bağımsız öğrencilere ulaşabilmesi	1. Araştırma merkezleri için altyapının çok maliyetli olması	1. Yeni bilgi teknolojilerinin kullanımı özendirilmeli 2. Araştırma merkezlerinin donanımları artırılmalı
Yasal	1. Bölüm faaliyetlerini etkileyen mevzuatın çeşitliliği ve karmaşıklığı	1. Etkin kurumsal yapıyı sağlayabilecek stratejik plan 2. Performans yönetimi uygulamaları, iç kontrol sistemlerinin kurulması ve hizmet sunum standartlarının oluşturulması.	1. Tüm üniversitelerin aynı kanun çerçevesinde değerlendirilerek farklılaşmanın önlenmesi. 2. Artan genç nüfusla orantılı olarak sınava giren öğrenci sayısının artması ve buna paralel olarak üniversitelerde kontenjanların gerekli altyapı olmadan artırılması	1. Bölüm faaliyetlerini etkileyen yasal şartların takip edilip etkin olarak uygulanması

			3. Bölüm faaliyetlerini etkileyen yasal şartlara uyum sağlanamaması	
Çevresel	1. İklim değişikliği 2. Çevre bilincinin artırılması	1. Çevresel önlemleri ön plana çıkararak üniversitelerin yeşil kampüs alanları oluşturmaları. 2. Çevre konusunda bilimsel çalışma ve projelerin artırılması 3. Bölümün yerel yönetimlerle olan işbirliği	1. Üniversitemiz bölgesinin yoğun sanayi kuruluşlarına sahip olması. 2. Yeterli toplumsal bilincin olmaması.	1. Çevre bilincini arttıracak sosyal sorumluluk projeleri eğitimleri verilmeli, yasal düzenlemeler yapılmalı 2. Çevre konusunda işbirliklerinin geliştirilmesi, sektörü etkileyen çevresel düzenlemelerin takibi ve eğitimlerin yürütülmesi 3. Sosyal sorumluluk projelerinin geliştirilmesi

a. Sektörel Yapı Analizi

Sektörel yapı analizi, rakipler, paydaşlar, tedarikçiler ve düzenleyici/denetleyici kuruluşların oluşturduğu yapısal güçlerin, maliye bölümünün stratejilerinin geliştirilmesi bakımından değerlendirilmesini kapsamaktadır.

Tablo 26: Sektörel Yapı Analizi

Sektörel Güçler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Rakipler	1. %100 İngilizce eğitim veren rakip bölümler 2. Büyük şehirlerde yer alan rakip bölümler 3. Kuruluş bakımından daha eski olan rakip bölümler 4. Norm kadro kısıtı olmayan rakipler	1. Bölümün dinamik ve çevik yapısı 2. Bölüm öğrencilerinin büyük kısmının yakındaki büyük şehirlerden gelmesi	1. Yakın coğrafyada öğrenciler için tercih edilebilecek bölüm sayısının fazla olması. 2. Rakiplerin sektör ile olan güçlü bağlantıları 3. Özel üniversitelerin fiyat politikaları	1. Bölümümüzü rakiplerden ayıracak stratejiler uygulanmalı 2. Rakipler ile rekabet edebilecek teknolojik ve beşeri kaynaklar oluşturulmalı.
Paydaşlar	1. Paydaşlar ile iletişim ve ortak çalışma eksikliği	1. Paydaşlar ile kurulabilecek işbirliği fırsatları	1. Paydaşların kurumla işbirliği anlamında yeterli bilgiye sahip olmaması. 2. Paydaşlar ile iletişim sorunları	1. Paydaşlarla etkin iletişim kurarak gerekli iş birliğini oluşturabilecek protokoller yapmak
Tedarikçiler	1. Bölümün doğrudan tedarikçisinin az olması/bulunmaması	-	-	-
Düzenleyici / Denetleyici Kuruluşlar	1. Denetleyici ve düzenleyici kurumların sayısının fazla olması. 2. Uluslararası sözleşmelerin ulusal mevzuata entegrasyonundaki sorunları.	1. Düzenleme ve denetleme hizmetlerinin, idari işleyişi daha iyi hale gelecek şekilde planlaması.	1. Denetleyici ve düzenleyici kurumların sayısının fazla olması.	1. Düzenleyici denetleyici kurumlarla daha iyi iletişim kurularak eksik görülen yerlerde eğitim vb. yardımlar alınmalı.

b. GZFT Analizi

Tablo 27’de gösterilen GZFT analizi, iç çevre faktörlerini dikkate alarak Maliye Bölümü güçlü ve zayıf yönlerini belirlerken, dış çevre faktörlerini dikkate alarak da Bölümümüzü bekleyen fırsatları ve tehditleri içermektedir.

Tablo 27: GZFT Analizi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
1. Bölüm öğrencilerinin Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi öğrenci değişim programlarından yararlanabilme imkanının olması 2. Ders programının uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi 3. Akademik kadronun tecrübeli ve nitelikli olması 4. Doktora, yüksek lisans programlarının mevcut olması	1. Dersliklerle ilgili fiziksel ve donanımsal yetersizlikler 2. Bazı öğrencilerin derslere ilgisizliği ve motivasyon eksikliği 3. Mezun öğrencilerin bölüm ile olan bağlarının kopması 4. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere yönelik teşviklerin yetersizliği	1. Öğrencilerin kariyer planlamalarına yardımcı olmak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi 2. Bölgenin staj ve iş imkanı açısından elverişli olması 3. Uzaktan eğitim ihtiyacı için altyapının yeterli olması	1. Mezun öğrencilerin istihdam edilmesinde ortaya çıkan sorunlar ve bunun neden olduğu işsizlik kaygısı 2. Akademik personelin iş yükünün fazla olmasına bağlı olarak verimliliğinin düşmesi

GZFT analizinin yalnızca güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditlerin tespiti olarak algılanmaması gerekir. GZFT analizinin esas amacı, güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler arasındaki ilişkileri analiz ederek strateji geliştirme sürecine yön vermektir. Bu kapsamda GZFT analizi sonuçlarıyla stratejiler arasındaki ilişkiyi gösteren örneğe Tablo 28’de yer verilmiştir.

Tablo 28: GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü yönler	Tecrübeli ve nitelikli kadrosu, zengin ders planı, doktora ve yüksek lisans programlarının çeşitliliği ile güçlü bir eğitim-öğretim programı olması.	Yeni kurulmuş üniversite olmanın getirdiği fiziki ve idari sıkıntılardan dolayı öğrencilere sosyalleşebilecek bir ortam yaratılamamasının farkında olup, genç olduğu kadar dinamik de olan akademik kadro ve öğrenci toplulukları tarafından gerçekleştirilen etkinlikler ile bu eksikliği giderebilmek.
Zayıf yönler	Üniversitemizin akademik ve idari personel sayısı ile fiziki alanlar ve teknolojik altyapısının yetersizliklerine rağmen, Bandırma'nın sosyo-ekonomik olarak nispeten gelişmiş bir kent olması ve Üniversitenin yarattığı katma değer ile çekim merkezi olması.	Fiziki, teknik ve akademik altyapısının henüz yetersiz düzeyde olmasına ve büyük üniversitelerin sektörde sahip oldukları ağırlığı kırabilmenin zorluğuna rağmen, dinamik bir şekilde sürdürülebilir gelişime açık olmak.

c. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 29: Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu

DURUM ANALİZİ	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Uygulanmakta olan bir stratejik plan bulunmamaktadır.	Stratejik plan çalışmaları yapılmaktadır.
Mevzuat Analizi	Üniversiteleri ilgilendiren mevzuatlar eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve sürdürülebilir hale getirilmesi amaçlarını taşımaktadır. Genç üniversitemizin personel ve mekansal sorunları azaldıkça eğitim-öğretim kalitesi de çok daha yükselecektir.	Personel ihtiyacı ve fiziki eksikliklerin giderilmesi.
Üst Politika Belgelerinin Analizi		Altyapı eksikliğinin tamamlanmasıyla birlikte eğitim, araştırma, geliştirme, yönetim ve toplumsal katkı kalitesinin artırılması
Paydaş Analizi	Paydaşlarla yeterli düzeyde iletişim ve işbirliği eksikliği.	Paydaşlarla daha etkin çalışma ortamının ve paydaş danışma kurullarının oluşturulması.

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Nicelik olarak yetersiz düzeyde akademik, özellikle idari personel sayısı.	Norm kadroya uygun nicelik ve nitelikteki personelin istihdam edilmesi.
Kurum Kültürü Analizi	Performans sisteminin, ödül ve ceza sisteminin eksikliği, sosyal tesis yetersizliği, personele yönelik sosyal etkinliklerin azlığı.	Performans sisteminin, ödül ve ceza sisteminin oluşturulması ve uygulanması. Sosyal yaşam alanlarının oluşturulması. Personele yönelik sosyal etkinliklerin artırılması.
Fiziki Kaynak Analizi	Hızlı gelişen bir üniversite olarak akademik ve idari personel için yeterli ofis, araştırma laboratuvarı, derslik ve personel ihtiyaçlarına yönelik alanların eksikliği.	Ofis, derslik, çalışma, dinlenme ve araştırma alanlarının artırılması.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bölümün çalışma alanları ile ilgili yeterli yazılımların bulunmaması.	Bilgisayar laboratuvarı ve gerekli yazılım ihtiyaçlarının giderilmesi.
Mali Kaynak Analizi	-	-
Akademik Faaliyetler Analizi	Yeterli akademik personelin olmaması, danışmanlık hizmetlerinin azlığı, üniversite-sanayi iş birliği projelerinin arzu edilen düzeyde olmaması.	Yeterli sayıda akademik ve idari personelin üniversiteye kazandırılması, fiziki altyapının iyileştirilmesi ve işbirliklerinin güçlendirilmesi.
Yükseköğretim Sektörü Analizi	Kontenjanların yüksek olması.	Personel ve fiziki altyapının güçlendirilerek yüksek kontenjanların ihtiyaçlarına cevap verilmesi.

5. GELECEĞE BAKIŞ

A. Misyon

Bilimsel niteliğe ve özgün değerlere sahip, araştırmacı, paylaşımcı ve meslekî açıdan yetkin bir akademik kadro ile toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek ve çağdaş bir öğretim ve bilimsel bir anlayış oluşturmaktır .

B. Vizyon

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve dünyada tercih edilen; toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun, kendine güvenen bireyler yetiştiren; akademik anlamda yetkin öğretim elemanları ile sonuca odaklı bir eğitim profili oluşturan; uluslararası değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir bölüm olmaktadır.

C. Temel Değerler

- Topluma, emeğe ve bilgiye saygılı olmak,
- Yenilikçi düşünceye açık olmak,
- Bilimsel etik kurallarına uyumlu olmak,
- Özgür araştırma ortamına sahip olmak,
- Kaynakların kullanımında verimliliği gözetmek.

D. Bölüm Politikaları

- Maliye bölümünü akredite etmek.
- Öğrenci merkezli eğitim anlayışına dayalı, öğrencilerin tercihleri doğrultusunda kendilerini geliştirmelerine ve uzmanlaşmalarına imkan veren, bütüncü bir eğitim sistemi oluşturmak.
- Akademisyenlerimizin nicelik ve nitelik olarak bilimsel çalışmalarını artırmasına olanak tanıyan araştırma-geliştirme ortamı oluşturmak.
- Ulusal ve uluslararası standartlara uygun eğitim-öğretim altyapısı oluşturularak uluslararasılaşma süreci ile koordinasyonu sağlamak.
- Öğrenci akademisyen etkileşimini artıracak sosyal faaliyetlerde bulunmak.

6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

A. Konum Tercihi

Maliye Bölümü Güney Marmara bölgesinde Çanakkale, Balıkesir ve Bursa illerini kapsayan geniş bir alan içerisinde yer almaktadır. Konum tercihinde odak noktası eğitim olmakla birlikte Bölümümüzün araştırma, girişim ve toplumsal katkı düzeylerinin her plan döneminde belli bir düzeyde artırılması hedeflenmektedir.

B. Başarı Bölgesi Tercihi

Bölümde akreditasyon işlemlerinin tamamlanması ile birlikte, yapılacak eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yanısıra yetiştirilecek mezunlar ile bölgeye ve ülkeye katma değer sağlanacaktır. Üniversitemizin Stratejik Planı'na uyumlu olarak Maliye Bölümü başarı bölgesi tercihi olarak; Yenilikçi Entegre Alan Tanımlama ve Önceliklendirme, Akademik Birimleri Önceliklendirme, Hedef Öğrenci Kitlesi Önceliklendirme, Eğitim Alanında Önceliklendirme, Yöresel İmkanları Önceliklendirme alanlarını kapsamında faaliyetlerini sürdürecektir.

C. Değer Sunumu Tercihi

Maliye Bölümünün amacı, hedeflediği konum ve başarı bölgesi tercihini belirledikten sonra, akademik ve bilimsel çıktıyı yükseltmek için alanında uzman öğretim elemanlarının fakültemize kazandırılması, dış paydaşlarla işbirliğinin artırılması, sektörün ihtiyaç duyduğu projelerin geliştirilmesi gibi belirleyici faaliyetleri yürüterek konum ve başarı bölgesi tercihlerini dinamik olarak yönetmektir.

Bölümde benimsenen eğitim yöntemleri ve programları, çağın gerekleri ve paydaşların talepleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Teknolojik gelişmeler yakından izlenerek kullanılan eğitim yöntemlerinde ve programlarında yenilikler yapılmaktadır.

D. Temel Yetkinlik Tercihi

Bölümün sahip olduğu temel yetkinlik alanları, konum tercihi, başarı bölgesi tercihi ve değer sunumu tercihi dikkate alınarak aşağıdaki şekilde sıralanabilir;

- Nitelikli, dinamik ve genç akademik personel varlığı
- Bölümün devamında yüksek lisans ve doktora programının mevcudiyeti
- Paydaşlarla işbirliği olanaklarının varlığı,

Bölümün yetkinlik açıkları konum tercihi, başarı bölgesi tercihi ve değer sunumu tercihi dikkate alınarak aşağıdaki şekilde sıralanabilir:

- Akademik ve idari personelin nicelik olarak yetersizliği
- Bölümün henüz akredite olmaması
- Yerleşkede sosyal donatıların yetersiz olması
- Öğretim üyelerinin ders ve idari yükünün fazla olması
- Birimler arası etkileşimin yetersiz olması,

Bölümümüz için yukarıda sıralanan yetkinlik açığını gidermek ve mevcut kaynak ve kabiliyetleri iyileştirmek için aşağıda belirtilen alanlarda iyileştirme yapılması gerekmektedir.

- Alanında uzman akademik ve idari personelin istihdam edilmesi
- Bölümün akredite edilmesi
- Sosyal imkanların artırılması
- Kurumsal iletişimi artırmak.

7. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

A. Amaçlar ve Hedefler

Maliye Bölümü 2021-2025 stratejik plan dönemine ait amaç ve hedefler aşağıda verilmektedir. Hedef kartlarında (*) işaretli performans göstergelerinde kümülatif veri değerleri kullanılırken, (**) işaretli performans göstergelerinde ise yıllık veri değerleri kullanılmıştır.

A1. Eğitim öğretim kalitesini artırmak

- ❖ **H1.1** Lisans, lisansüstü eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini artırmak.
- ❖ **H1.2** Bölümün akreditasyonunu sağlayarak eğitim öğretim planına güncel gelişmeleri takip edebilecek ders ve uygulamalar koymak

A2. Araştırma geliştirme faaliyetlerini artırmak

- ❖ **H2.1** Bilimsel çalışmaları nicelik ve nitelik olarak arttırmak
- ❖ **H2.2** Ulusal ve/veya uluslararası araştırma sayısını artırmak

A3. Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziki ortamı sağlayarak personel niteliklerini geliştirmek/güçlendirmek ve uluslararası işbirlikleri ile öğrenci-personel hareketliliğini artırmak.

- ❖ **H3.1** Akademik personelin kişisel gelişimini desteklemek.
- ❖ **H3.2** Değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısını artırmak
- ❖ **H3.3** Paydaşlarla iletişim ve katılımı artırmak

Tablo 30: Sorumlu Harcama Birimi

HEDEF	REKT ÖRLÜ K	Ön Lisans , Lisans ve Lisans üstü Eğiti m Birim leri (Maliye Bölümü)	Perso nel D.B.	Öğren ci İşleri D.B.	Strate ji Gelişt irme D.B.	Yapı İşleri ve Teknik D.B.	Kütüp hane ve Dokü mantasyon D.B.	Sağlık Kültür ve Spor D.B.	Hukuk Müşa virliği	İdari ve Mali İşler D.B.	Bilgi İşlem D.B.	Uzakt an Eğiti m Uygul ama ve Araştı ırma Merke zi	Dış İlişkil er Koord inatör lüğü	Kariye r Merke zi	Bilims el Araştı rma Projel eri Koord inatör lüğü	Kalite Koord inatör lüğü.	Sürekli Eğiti m Merke zi	Tekno loji Transf er Ofisi	Akıllı Ulaşım Sistemi leri Uygul ama ve Araştı rma Merke zi	Kuru msal İletişim Koord inatör lüğü	Mesle k Yükse kokull arı Koord inatör lüğü
(H1.1)	İ	S	İ	İ																	
(H1.2)	İ	S		İ												İ					
(H2.1)	İ	S					İ					İ			İ		İ				
(H2.2)	İ	S			İ										İ	İ					
(H3.1)	İ	S												İ	İ		İ				
(H3.2)	İ	S	İ	İ									İ								
(H3.3)	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ

S: Sorumlu Birim, İ: İşbirliği Yapılacak Birim

B. Hedef Kartlar ²

Amaç (A1)	Eğitim öğretim kalitesini artırmak								
Hedef (H1.1)	Lisans, lisansüstü eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	1. Yıl (2021)	2. Yıl (2022)	3. Yıl (2023)	4. Yıl (2024)	5. Yıl (2025)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı **	25	85,1	51,16	40	40	40	40	6 ayda bir	Yılda bir
PG.1.1.2. . Öğretim üyesi başına düşen haftalık ders saati sayısı *	25	24	18	15	12	10	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG.1.1.3. . Bölüm en düşük puanla yerleşen öğrencinin başarı sıralaması**	25	631.436	641.410	583.286	550.000	530.000	500.000	Yılda bir	Yılda bir
PG.1.1.4. Lisansüstü öğrenci sayısı **	25	4	22	20	19	18	18	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Maliye Bölümü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Personel D.B., Öğrenci İşleri D.B.,								
Riskler	- Yeterli akademik ve idari personelin alınamaması ve uygulamalı eğitim alanlarının artırılamaması. - Öğrenci kontenjanının artması.								
Stratejiler	- Nitelikli akademik personelin istihdam edilmesi, - Programın güçlendirilmesi amacıyla öğretim üyelerinin yabancı dil eğitimi konusunda desteklenmesi,								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	- Ders ve idari iş yükünün fazla olması, - Eğitim-öğretim alanlarının kapasitesinin yetersiz olması,								
İhtiyaçlar	- Nitelikli akademik personelin istihdam edilmesi, - Eğitim-öğretim alanlarının kapasitesinin artırılması, - Lisansüstü programlara nitelikli öğrencilerin katılımını artırmak adına gerekli tanıtım faaliyetlerinin yapılması.								

² Hedef kartlarında (*) işaretli performans göstergelerinde kümülatif veri değerleri kullanılırken, (**) işaretli performans göstergelerinde ise yıllık veri değerleri kullanılmıştır.

Amaç (A1)	Eğitim öğretim kalitesini artırmak								
Hedef (H1.2)	Bölümün akreditasyonunu sağlayarak eğitim öğretim planına güncel gelişmeleri takip edebilecek ders ve uygulamalar koymak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	1. Yıl (2021)	2. Yıl (2022)	3. Yıl (2023)	4. Yıl (2024)	5. Yıl (2025)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.2.1. Ders Bilgi Paketleri'nin tamamlanma oranı (%)	50	70	80	100	100	100	100	Yılda bir	Yılda bir
PG.1.2.2. Ders dağılımı ve planlarının güncellenmesi için yapılan toplantı**	50	2	2	2	2	2	2	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Maliye Bölümü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü								
Riskler	- Personelin ve öğrencilerin güncel teknolojilerin kullanımdaki eksiklikleri. - Bölümün akreditasyon sürecinde yaşanabilecek olumsuzluklar.								
Stratejiler	Süreçlerin, kalite yönetim sistemine göre yeniden dizayn edilmesi,								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	- Kalite yönetim sisteminin öneminin yeterince anlaşılmamış olması, - Bilişim altyapısının eksikliği, - Yeni bir kalite güvence sistemine başlanmış olması,								
İhtiyaçlar	- Kalite yönetim sisteminin öneminin vurgulanmasına yönelik toplantıların yapılması, - Süreçleri dizayn edecek personele görev dağılımı yapılması ve gerekli ön hazırlıkların yapılması, - İnternet sitesinin etkin olarak kullanılması ve güncel tutulması,								

Amaç (A2)	Araştırma geliştirme faaliyetlerini artırmak								
Hedef (H2.1)	Bilimsel çalışmalarını nicelik ve nitelik olarak arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	1. Yıl (2021)	2. Yıl (2022)	3. Yıl (2023)	4. Yıl (2024)	5. Yıl (2025)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.1.1. Öğretim elemanı başına düşen Ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümü sayısı **	25	0,5	0,8	1	1	1	1	Yılda bir	Yılda bir
PG.2.1.2. Öğretim elemanı başına düşen	25	1,1	1,9	2	2	2	2	Yılda bir	Yılda bir

Ulusal ve Uluslararası Bildiri Sayısı **									
PG.2.1.3. Öğretim elemanı başına düşen SCI,SSCI,AHCI, ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı **	25	0,3	0,9	1	1	1	1	Yılda bir	Yılda b
PG.2.1.4. Öğretim elemanı başına düşen SCI,SSCI,AHCI,ESC I dışındaki alan endekslerinde yayımlanan makale sayısı**	25	1,5	1,1	2	2	2	2	Yılda bir	Yılda b
Sorumlu Birim	Maliye Bölümü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Kütüphane ve Dokümantasyon D.B., Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü								
Riskler	• Öğretim elemanlarının iş yükünün fazla olması, • Alt yapı yetersizliği. • Yayın sayısı artarken, niteliğinin düşürülmesi.								
Stratejiler	• Öğretim elemanı sayısını arttırmak. • Uygulama alanlarını oluşturmak.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	• İş yükü dolayısıyla akademik çalışmalara yeterli zaman ve enerji bulunamaması. • Bürokratik işlemlerin motivasyon düşürücü bir faktör olması. • Akademik çalışmalardan daha fazla, prosedürlerle öğretim elemanlarının uğraşması. • Veri tabanına üye olunan dergilerin eksikliği.								
İhtiyaçlar	• Yeterli akademik personel ve altyapının oluşturulması. • Gerekli veri tabanlarına üye olunması.								

Amaç (A2)	Araştırma geliştirme faaliyetlerini artırmak								
Hedef (H2.2)	Ulusal ve/veya uluslararası araştırma sayısını artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	1. Yıl (2021)	2. Yıl (2022)	3. Yıl (2023)	4. Yıl (2024)	5. Yıl (2025)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.2.1. Ulusal (TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı ve diğer kamu) kuruluşları tarafından desteklenen Proje sayısı **	50	2	0	0	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.2. Uluslararası (AB, vb.) kuruluşlar tarafından desteklenen projelere başvuru sayısı **	50	0	0	0	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Maliye Bölümü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı								
Riskler	• Üniversite bütçesinden araştırmaya yeterli ödeneğin ayrılmaması, • Araştırma altyapısının iyileştirilmesine yönelik proje sayısının azlığı,								
Stratejiler	• Üniversitede bütçesinden araştırma laboratuvarları ve cihazları için gerekli ödeneğin ayrılması, • Kamu ve sanayi temsilcileri ile toplantılar ve çalıştaylar düzenlenmesi,								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	• Akademik personelin iş yükünün fazla olması • Araştırma projelerine destek başvuru süreç ve işlemlerinin karmaşık olması.								
İhtiyaçlar	• Nitelikli akademik personel istihdamının gerçekleştirilerek öğretim elemanlarının ders yükünün ve idari işlerinin azaltılması. • Başvuru süreçlerinin sadeleştirilerek hızlandırılması.								

Amaç (A3)	Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziki ortamı sağlayarak personel niteliklerini geliştirmek/güçlendirmek ve uluslararası işbirlikleri ile öğrenci-personel hareketliliğini artırmak.								
Hedef (H3.1)	Akademik personelin kişisel gelişimini desteklemek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	1. Yıl (2021)	2. Yıl (2022)	3. Yıl (2023)	4. Yıl (2024)	5. Yıl (2025)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.1.1. Akademik personelin mesleki gelişimine yönelik eğitim sayısı **	50	0	0	1	2	2	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG.3.1.2 Akademik personelin mesleki eğitimden memnuniyet oranı (%)**	50	-	-	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Maliye Bölümü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Kariyer Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü								
Riskler	- Personelin hizmet içi eğitime katılma isteksizliği ve verimsiz bir eğitim, - Personel yetersizliği nedeniyle hizmette aksamaların olacağı kaygısı,								
Stratejiler	- Personelin eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve gerekli eğitimlerin planlanması, - Eğitime tüm personelin katılımının sağlanması,								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	- Personelin performansının etkin olarak izlenmesini sağlayacak performans yönetim sisteminin bulunmaması, - Eğitime ihtiyaç olan alanların planlanamaması,								
İhtiyaçlar	- Yetkin personel istihdamı için, personel seçiminde mesleki yetkinlik aramak, - Mali yılbaşında eğitim planlarının yapılması, - Kurum içinden veya kurum dışından alanında uzman eğitimcilerin görevlendirilmesi.								

Amaç (A3)	Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziki ortamı sağlayarak personel niteliklerini geliştirmek/güçlendirmek ve uluslararası işbirlikleri ile öğrenci-personel hareketliliğini artırmak.								
Hedef (H3.2)	Değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısını artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	1. Yıl (2021)	2. Yıl (2022)	3. Yıl (2023)	4. Yıl (2024)	5. Yıl (2025)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.2.1. Yurtdışı öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı**	50	0	0	1	2	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
PG.3.2.2. Yurtdışı personel değişim programlarından yararlanan personel sayısı **	50	1	0	0	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Maliye Bölümü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü								
Riskler	- Değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısının beklenen düzeyde olmaması, - Uluslararası ikili anlaşma miktarının yeterli sayıda ve fonksiyonel olmaması,								
Stratejiler	Değişim programlarından yararlanılması konusunda öğrenci ve personeli teşvik etmek.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	- Gelişmiş ülke öğrencilerinin ülkemizi veya üniversitemizi tercih etmemesi, - Yabancı dilde ders verebilecek öğretim elemanı eksikliği,								
İhtiyaçlar	- Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile ikili anlaşmaların sayısının artırılması, - Gelen yabancı öğrencilere verilecek derslerin düzenlenmesi, - Üniversite personeli ve öğrencileri için yabancı dil kurslarının düzenlenmesi.								

Amaç (A3)	Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziki ortamı sağlayarak personel niteliklerini geliştirmek/güçlendirmek ve uluslararası işbirlikleri ile öğrenci-personel hareketliliğini artırmak.								
Hedef (H3.3)	Paydaşlarla iletişim ve katılımı artırarak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	1. Yıl (2021)	2. Yıl (2022)	3. Yıl (2023)	4. Yıl (2024)	5. Yıl (2025)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.3.1. İç paydaş (akademik personel) memnuniyet oranı (%) **	25	82,52	83	84	86	88	90	6 ayda bir	Yılda bir
PG.3.3.2. İç paydaş (idari personel) memnuniyet oranı (%) **	20	72,34	74	76	79	82	85	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.3.3. İç paydaş (öğrenci) memnuniyet oranı (%) **	25	71,55	74	76	79	82	85	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.3.4. Dış paydaş memnuniyet oranı (%) **	15	67	70	74	78	82	85	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.3.5. Danışma kuruluna sahip birim/programların tüm birim/programlara oranı (%) **	15	15	50	% 100	% 100	% 100	% 100	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Maliye Bölümü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	- Paydaşlarla gereken irtibatın sağlanamaması, - Paydaşların memnuniyet seviyesinin ölçülmesinde doğru yöntemlerin kullanılmaması, - Paydaşların etkili iletişime kapalı olması,								
Stratejiler	- Paydaşların memnuniyet seviyesini doğru şekilde ölçecek bir anket formunun geliştirilmesi, - Anketin farklı iletişim kanalları ile gereken yerlere iletilmesi, - Sonuçların değerlendirilmesi ve düzeltici faaliyetlerin belirlenmesi,								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	- Paydaşlar ile yeterli iletişimin olmaması, - Mevcut anket formlarının memnuniyet derecesinin ölçülmesinde yetersiz olması,								
İhtiyaçlar	- Mevcut anket formlarının gözden geçirilmesi, - Paydaşların zamanında ve eksiksiz bilgilendirilmesine yönelik faaliyetlerin artması.								

Tablo 31: Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyetleri

Hedef 1.1 : Lisans, lisansüstü eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini artırmak.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Yeterli akademik ve idari personelin alnamaması ve uygulamalı eğitim alanlarının arttırılamaması.	Yeni kurulan bir üniversite olunması ve norm kadro gibi nedenlerle akademik personel sayısındaki görece yetersizlik.	Bölümün akademik personel için daha cazip hale gelmesinin sağlanması.
Öğrenci kontenjanının artması.	Kontenjan sayıları , bölüm talebiyle birlikte Fakülte, Üniversite ve YÖK kararıyla olabilmektedir.	Bölüm talebinin gerçekleştirilebilmesi.

Hedef 1.2 : Bölümün akreditasyonunu sağlayarak eğitim öğretim planına güncel gelişmeleri takip edebilecek ders ve uygulamalar koymak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Personelin ve öğrencilerin güncel teknolojilerin kullandığı eksiklikleri.	Eğitim-öğretim faaliyetleri için gerekli teknoloji ve yazılım altyapısının kurulması ve kullanıma ilişkin personel ve öğrencilere eğitim verilmesi.	Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması.
Bölümün akreditasyon sürecinde yaşanabilecek olumsuzluklar	Akreditasyon gereklerinin sağlanamaması.	Akreditasyon için ön koşul olan gerekli altyapı kurulumunu ve nitelikli personel istihdamının sağlanması; ayrıca, Akreditasyon Kurulu oluşturularak sürecin yakından takip edilmesi.

Hedef 2.1 : Bilimsel çalışmaları nicelik ve nitelik olarak arttırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Öğretim elemanlarının iş yükünün fazla olması,	Akademik personelin idari iş/ders yoğunluğuna bağlı olarak akademik çalışmalara yeterince ağırlık verememesi.	Akademik personel sayısının artırılması ile idari iş/ders yükü sayısının azaltılması.
Alt yapı yetersizliği.	Üniversitenin kuruluşu yeni olduğundan, Üniversite başarı sıralamasını yukarı çıkarmak amacıyla gerçekleştirilmesi gereken bilimsel faaliyetleri destekleyecek altyapının henüz yetersiz olması.	Gerekli bilimsel araştırma altyapısının ivedilikle kurulması.
Yayın sayısı artarken, niteliğinin düşürülmesi	Başta SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergiler olmak üzere tüm uluslararası dergi ve kitaplarda yayınlanan makalelerin teşvik edilmesi.	Başta SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergiler olmak üzere tüm uluslararası dergi ve kitaplarda yayınlanan makalelere teşvik verilmesi, Üniversite Atama ve Yükseltme Kriterleri'nde bu tür yayınlara yüksek puan verilmesi

Hedef 2.2 : Ulusal ve/veya uluslararası araştırma sayısını artırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Üniversite bütçesinden araştırmaya yeterli ödeneğin ayrılmaması,	Üniversite bütçe planlamasında BAP projeleri için ayrılan ödeneklerin düşük olması, Araştırma ve Uygulama Merkezleri'ne henüz bütçe ayrılmaması.	Bütçe planlamalarında BAP'a verilen ödeneğin ve Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlerinin görüşleri dikkate alınarak Merkezlerin araştırma bütçelerine verilen ödeneklerin artırılması.
Araştırma altyapısının iyileştirilmesine yönelik proje sayısının azlığı,	Araştırma altyapısına yönelik olarak teknik eleman ve cihaz eksikliği bulunmaktadır. Bu eksiklikler de altyapı projelerinin desteklenmesi ile aşılabılır.	Araştırma altyapısının artırılmasına yönelik projelere daha fazla destek verilmesi.

Hedef 3.1 : Akademik personelin kişisel gelişimini desteklemek.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Personelin hizmet içi eğitime katılma isteksizliği ve verimsiz bir eğitim,	Personel performansının etkin olarak izlenmesini sağlayacak performans yönetim sisteminin henüz bulunmaması nedeniyle personelin hizmet içi eğitimde isteksiz davrandığı görülmektedir. Ayrıca, verilen eğitimler sonunda eğitimlerdeki verimlilik oranı ve memnuniyet düzeyi ölçülmemiştir.	İvedi olarak personele yönelik ödül ve teşvik yönergesinin hazırlanması ve uygulamaya geçirilmesinin sağlanması. Verilecek tüm hizmet içi eğitimlerde eğitimin verimliliği ve memnuniyetinin ölçülmesi ve bu ölçümler doğrultusunda eğitimi verenin ya da eğitim konularının farklılaştırılması.
Personel yetersizliği nedeniyle hizmette aksamaların olacağı kaygısı,	Eğitime ihtiyaç olan alanların net bir şekilde planlanmamış olması ve personel yetersizliği nedeniyle hizmette aksamaya neden olacak endişesiyle az sayıda eğitim planlanması.	Mevcut personel sayısının artırılması ve ihtiyaç duyulan hizmet içi eğitim planlamasının yapılması.

Hedef 3.2 : Değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısını artırmak.		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısının beklenen düzeyde olmaması,	Hibe bütçesinin ve/veya gerçekleşmesinin planlanan şekilde olmaması.	Hibenin artırılmasına yönelik girişimlerde bulunulması ve hibenin etkin şekilde kullanımı.
Uluslararası ikili anlaşma miktarının yeterli sayıda ve fonksiyonel olmaması,	Yerli ve yabancı üniversiteler ile ikili anlaşma sayısının daha fazla ve fonksiyonel olması.	Daha çok sayıda yerli ve yabancı üniversite ile, özellikle de Üniversite derecelendirme sıralamalarında ilk bine giren üniversitelerle ikili öğrenci değişim anlaşmalarının yapılması.

Hedef 3.3 : Paydaşlarla iletişim ve katılımı artırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri

Paydaşlarla gereken irtibatın sağlanamaması,	Kurumsal gelişimin sağlanmasında paydaşlar ile iletişim kanallarının yeterince gelişmemiş olması, gereken irtibatın sağlanamaması.	Paydaşların zamanında ve eksiksiz bilgilendirilmesine işbirliklerin artırılmasına yönelik faaliyetler yapılması.
Paydaşların memnuniyet seviyesinin ölçülmesinde doğru yöntemlerin kullanılmaması,	Paydaşların memnuniyet seviyesinin zamanında ve geçerli ölçüm aracıyla ölçülememesi.	Paydaşların memnuniyet seviyesini doğru şekilde ölçecek bir anket formunun geliştirilerek farklı iletişim kanalları ile gereken yerlere iletilmesi ve sonuçların değerlendirilip düzeltici faaliyetlerin belirlenmesi.
Paydaşların etkili iletişime kapalı olması,	Paydaş toplantılarına katılımda isteksizlik ve anketlere yeterli katılım sağlanamaması.	Kurumsal kültürü oluşturmak için paydaş ve mezunları düzenli olarak bir araya getirecek sosyal içerikli ve kamuya açık toplantılar yapılması.

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2021-2025 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci, planda yer alan bütün faaliyetler ile Maliye Bölümünde yapılan ve yapılması gereken iyileştirme çalışmalarını kapsar. Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci ile amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, performans göstergeleriyle belirlenip ortaya çıkacak sonuçlara göre eksikliklerin giderilmesi sağlanacaktır.

Değerlendirmeler ile stratejik plandaki amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilmektedir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri, yöneticilere bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olması halinde iyileştirme kararları almaları imkanını sağlar. İzleme ve değerlendirme sürecinde sorumluluk Bölüm Başkanına ait olup hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin analiz edilmesi ve sonuçların raporlanması ile izleme aşaması tamamlanacaktır. Bu bağlamda stratejik plan 6 aylık dönemler halinde izlenecek ve yıllık olarak raporlanacaktır. Bu süreçte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ilgili raporları Rektörlük makamına sunacaktır.