**BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER**

1. **İletişim Bilgileri**

Birim Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. H. Aydın OKUYAN (Bölüm Başkanı)

Adres : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Merkez Yerleşkesi, Yeni Mahalle Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Caddesi, No: 77, 10200 Bandırma / Balıkesir

Telefon: 0 266 717 01 17

Fax: 0 266 738 09 46

E-posta: [hokuyan@bandirma.edu.tr](mailto:hokuyan@bandirma.edu.tr)

1. **Tarihsel Gelişim**

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’nin (İİBF) tarihsel gelişiminin özetlendiği Tablo 1’den görüleceği üzere, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nin bünyesinde barındırdığı İİBF, Balıkesir Üniversitesi’ne bağlı olarak Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi adıyla 3 Temmuz 1992 tarih ve 3897 sayılı yasayla kurulmuştur. 18 Ekim 1993 tarihinde İşletme bölümü eğitim-öğretime başlamış, ilk mezunlarını 1997 yılında vermiştir.

23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanan 31.3.2015 tarih ve 6640 sayılı kanun ve 159 ek maddeye göre Balıkesir ili Bandırma ilçesinde Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulmuştur. Bu kanun gereği Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Balıkesir Üniversitesi’nden ayrılarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi adıyla Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’ne bağlanarak eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden İİBF ilk mezunlarını da 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında vermiştir.

**Tablo 1: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin Tarihsel Gelişimi**

|  |  |
| --- | --- |
| **YIL** | **GELİŞME** |
| 1992 | Balıkesir Üniversitesi’ne bağlı olarak Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kurulmuştur. |
| 1993 | İşletme bölümüne öğrenci alınmıştır. |
| 2000 | İşletme bölümü ikinci öğretim düzeyinde eğitim öğretime başlanmıştır. |
| 2015 | Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Balıkesir Üniversitesi’nden ayrılarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi adıyla Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’ne bağlanarak eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. |
| 2018 | İktisat ve İşletme bölümlerinde ikinci öğretim eğitimi YÖK kararıyla son bulmuştur. |

İşletme bölümünün güncel öğrenci sayıları, Tablo 2’de görülmektedir.

**Tablo 2. Bölüm Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİM ADI** | **I. ÖĞRETİM** | | | **II. ÖĞRETİM** | | | **ERKEK** | **KADIN** | **GENEL** |
| **ERKEK** | **KADIN** | **TOPLAM** | **ERKEK** | **KADIN** | **TOPLAM** | **TOPLAM** | **TOPLAM** | **TOPLAM** |
| İşletme | 344 | 239 | 583 | 144 | 98 | 242 | 488 | 337 | 825 |

İşletme bölümündeki akademik personelin akademik unvanlara göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir. Tabloda gösterilen öğretim üyeleri dışında bölümde ayrıca 5 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Yıl | SAYILAR | | | |
| Prof. Dr. | Doç. Dr. | Dr. Öğr. Üyesi | TOPLAM |
| 2019 – 2020 | 3 | 4 | 5 | 12 |
| 2020 – 2021 | 5 | 5 | 4 | 14 |

Bölümün altında yer alan ana bilim dalları ve öğretim elemanlarının, 2020 yılı Aralık ayı itibariyle ana bilim dallarına dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| İşletme Bölümü Ana Bilim Dalları | SAYILAR | | | |
| Prof. Dr. | Doç. Dr. | Dr. Öğr. Üyesi | Araştırma Görevlisi |
| Muhasebe ve Finansman ABD | 1 | 2 | 3 |  |
| Üretim Yönetimi ve Pazarlama ABD | 1 | 2 | 1 | 2 |
| Yönetim ve Org. ABD | 1 |  |  | 1 |
| Örgütsel Davranış ABD |  | 1 |  | 1 |
| Sayısal Yöntemler ABD | 1 |  |  |  |
| Ticaret Hukuku ABD | 1 |  |  | 1 |
| Kooperatifçilik ABD |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **5** | **5** | **4** | **5** |

1. **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Misyon: Eğitimdeki çağdaş gelişmeler ışığında, iş dünyasına girişimci ve yönetici niteliklerine sahip elemanlar yetiştirmeyi,  işletme bilimi alanında akademik gelişime katkıda bulunacak çalışmalar yapmayı, katma değer yaratmayı, çağı yakalayan ve güncel konulara katkı yapan bilgi üretmeyi, bu bilgileri paydaşlarla paylaşmayı ve sürekli gelişimi kalıcı kılmayı görev edinmiştir.

Vizyon: Eğitim, öğretim kalitesi ile tercih edilen, işletme biliminin gelişimine katkıda bulunan, çalışma hayatının beklentilerine uygun bilgi ve yetkinliklerle donanmış, analitik karar verme yeteneğine ve etik değerlere sahip öğrenciler yetiştiren ve süreklilik ilkesine göre kendini yenileyen bir bölüm olmak ve Bandırma çevresindeki sanayi kuruluşları ile ortak projeler yürüterek, hem bu projelerde görev alacak lisansüstü adaylarımıza hem de sanayiye katkı sağlamaktır.

Değerler:

* Katılımcılık ve Çoğulculuk
* Bilimsel Eğitim ve Araştırma
* Saydamlık ve Hesap Verilebilirlik
* Kurumsal Gelişim
* Özgün ve Özgür Eğitim-Öğretim
* Toplumsal Değerler ile Çevreye Saygı ve Sorumluluk
* Uluslararasılık ve Entegrasyon
* Kalite ve Sürekli Gelişim Bilinci
* Disiplinlerarası Yaklaşım

Hedefler:

* öğrencilerinin araştırma ve yayınlar yoluyla bilimsel bilgi üretmeleri, bu bilgileri sentezlemelerini, yorumlamalarını ve topluma hizmet etmeleri,
* Eğitim ve öğretimin niteliksel gelişimini sağlamak.
* Uluslararası normlar çerçevesinde eğitim ve öğretimi desteklemek.
* Öğretme ve öğrenme ortamlarının kapasitesini ve niteliğini arttırmak.
* Kentsel ve bölgesel gelişime katkı sağlayan projelerin niteliğinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
* Uluslararası nitelikte bilimsel araştırma ve yayın üretimini sağlamak.
* Yeterli sayıda ve nitelikli akademik kadroya sahip olmak
* Düşünsel dinamizmin yakalandığı üniversite ortamında uluslararası kabul gören akademik çalışmalar ortaya koymak.
* Özgür ve özgün düşünceyi ortaya çıkaracak araştırmaları desteklemek.
* Lisansüstü araştırmaları nitelik ve nicelik olarak geliştirmek.

1. **KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

**A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 **DÜZEY** | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda stratejik  plan kapsamında  tanımlanmış misyon,  vizyon, stratejik  amaçlar  bulunmamaktadır. | Kurumun stratejik  plan kapsamında  tanımlanmış ve  kuruma özgü  misyon, vizyon,  stratejik amaç ve hedefleri  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu  uygulamalar  bulunmaktadır. | Stratejik amaç ve hedefler  doğrultusunda  gerçekleştirilen  uygulamalar  izlenmekte ve  paydaşlarla birlikte  değerlendirilerek  önlemler  alınmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün misyon, vizyon, amaç ve hedefleri bölümün web sitesinde yayınlanmıştır. Burada yer alan ifadelerin, paydaş katılımı ile önümüzdeki yıl tekrar güncellenmesi planlanmaktadır.

<https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/isletme/Sayfa/Goster/Bolum-Misyon-ve-Vizyonu-14279> <https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/isletme/Sayfa/Goster/Bolumun-Amac-ve-Hedefleri-1637>

**A.1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun tanımlı  politikaları  bulunmamaktadır. | Kurumda ilan  edilmiş tanımlı  politikalar  bulunmaktadır. | Kurumun  birbiriyle  ilişkilendirilmiş,  tüm birimleri  tarafından  benimsenen ve  paydaşlarınca  bilinen politikaları  ve bu politikalarla  uyumlu  uygulamaları  bulunmaktadır. | Bu politikalar ve bağlı  uygulamalar  izlenmekte ve ilgili  paydaşlarla birlikte  değerlendirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün paydaşların görüşü alınarak hazırlanmış, kalite güvencesi politikası ve politika belgesi mevcut değildir. Bu maddede sıralananlara yönelik herhangi bir delil sunulamamaktadır. Önümüzdeki yıldan itibaren

**A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda  performans  yönetimi  bulunmamaktadır. | Kurumda  performans  göstergeleri ve  performans  yönetimi  mekanizmaları  tanımlanmıştır. | Kurumun  geneline yayılmış  performans  yönetimi  uygulamaları  bulunmaktadır. | Kurumda performans  göstergelerinin  işlerliği ve performans  yönetimi  mekanizmaları  izlenmekte ve izlem  sonuçlarına göre  iyileştirmeler  gerçekleştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde performans yönetimine yönelik herhangi bir çalışma mevcut değildir.

**A.2. İç Kalite Güvencesi**

**A.2.1. İç Kalite Komisyonu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda kalite  güvencesi  süreçlerini  yürütmek üzere  oluşturulmuş bir  kalite komisyonu  bulunmamaktadır  . | Kalite  komisyonunun  yetki, görev ve  sorumlulukları  ile organizasyon  yapısı  tanımlanmıştır. | Kalite komisyonu  kurumun kalite  güvencesi  çalışmalarını  etkin, kapsayıcı,  katılımcı, şeffaf  ve karar alma  mekanizmalarında etkili biçimde  yürütmektedir. | Kalite komisyonu  çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve  bağlı iyileştirmeler  gerçekleştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Kurumda kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere bir kalite komisyonu yakın zamanda oluşturulmuştur ancak henüz aktif şekilde faaliyete geçmediği için buna dair bir kanıt sunulamamaktadır.

**A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun  tanımlanmış bir iç kalite güvencesi  sistemi  bulunmamaktadır. | Kurumun iç kalite  güvencesi süreç  ve mekanizmaları  tanımlanmıştır. | İç kalite güvencesi  sistemi kurumun  geneline yayılmış,  şeffaf ve bütüncül  olarak  yürütülmektedir. | İç kalite  güvencesi sistemi  mekanizmaları  izlenmekte ve  ilgili paydaşlarla  birlikte  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.

**A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumdaki liderlik  yaklaşımları kalite  güvencesi kültürünün gelişimini  desteklememektedir. | Kurumda kalite  güvencesi  kültürünü  destekleyen  liderlik yaklaşımı  oluşturmak üzere  planlamalar  bulunmaktadır. | Kurumun geneline  yayılmış, kalite  güvencesi  kültürünün  gelişimini  destekleyen liderlik  uygulamaları  bulunmaktadır. | Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların  kalite güvencesi  kültürünün gelişimine  katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler  gerçekleştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımına yönelik çalışmalar mevcut değildir.

**A.3. Paydaş Katılımı**

**A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun iç kalite  güvencesi sistemine  paydaş katılımını  sağlayacak  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumda kalite  güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma  ve geliştirme,  toplumsal katkı,  yönetim sistemi ve  uluslararasılaşma  süreçlerinin PUKÖ  katmanlarına paydaş  katılımını sağlamak  için planlamalar  bulunmaktadır. | Tüm süreçlerdeki  PUKÖ katmanlarına  paydaş katılımını  sağlamak üzere  Kurumun geneline  yayılmış  mekanizmalar  bulunmaktadır. | Paydaş katılım  mekanizmalarının  işleyişi izlenmekte ve  bağlı iyileştirmeler  gerçekleştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümümüzde şu ana kadar paydaş katılımına yönelik bir faaliyet yürütülmemiştir. Ancak önümüzdeki dönem öğrenciler, mezun öğrenciler, mali müşavirler odası, ticaret odası vb. paydaşların katılım ile yılda en az 2 toplantı düzenlenmesi planlanmaktadır.

**A.4. Uluslararasılaşma**

**A.4.1. Uluslararasılaşma politikası**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda bir  uluslararasılaşma politikası  bulunmamaktadır. | Kurumun misyon  ve hedefleriyle  uyumlu, ilan  edilmiş bir  uluslararasılaşma politikası  bulunmaktadır. | Kurumun  Uluslararasılaşma uygulamaları ilgili  birimlere yayılmış,  benimsenmiş ve  kalite politikasıyla  uyumludur. | Kurumun  Uluslararasılaşma uygulamaları  izlenmekte ve  izlem sonuçlarına  göre  uluslararasılaşma politikaları  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüm düzeyinde bir uluslararasılaşma politikamız bulunmaktadır.

**A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 **DÜZEY** | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun  uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin  yönetsel ve  organizasyonel  yapılanması  bulunmamaktadır. | Kurumun  uluslararasılaşma süreçlerinin  yönetim ve  organizasyonel  yapısına ilişkin  planlamalar  bulunmaktadır. | Kurumda  uluslararasılaşma süreçlerinin  yönetimine ilişkin  organizasyonel  yapılanma  tamamlanmış  olup; şeffaf,  kapsayıcı ve  katılımcı biçimde  işlemektedir. | Uluslararasılaşma süreçlerinin  yönetsel ve  organizasyonel  yapılanması  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümümüzün uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Aşağıdaki linkte İşletme Bölümü değişim programları koordinatörleri listelenmektedir.

https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/isletme/Sayfa/Goster/Degisim-Programlari-1665

**A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 **DÜZEY** | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun  uluslararasılaşma faaliyetlerini  sürdürebilmesi için  yeterli kaynak  bulunmamaktadır. | Kurumun  uluslararasılaşma faaliyetlerini  sürdürebilmek  için uygun nitelik ve nicelikte fiziki,  teknik ve mali  kaynakların  oluşturulmasına  yönelik planları  bulunmaktadır. | Kurumun  uluslararaslaşma kaynakları  birimler arası  denge gözetilerek  yönetilmektedir. | Kurumda  uluslararasılaşma kaynaklarının  dağılımı  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların sağlanmasına yönelik çalışmalar devam etmekle birlikte, ERASMUS programı kapsamında İşletme bölümünde eğitim alan öğrenciler programdan yararlandırılmaktadır. ERASMUS Programına katılmaya hak kazanan öğrenciler belirtilen link üzerinden ilan edilmektedir.

<https://erasmus.bandirma.edu.tr/tr/erasmus/Duyuru/Liste?k=-1>

**A.4.4. Uluslararasılaşma performansı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda  uluslararasılaşma faaliyeti  bulunmamaktadır  . | Kurumda  uluslararasılaşma politikasıyla  uyumlu  faaliyetlere  yönelik  planlamalar  bulunmaktadır. | Kurumun  geneline yayılmış  uluslararasılaşma faaliyetleri  bulunmaktadır. | Kurumda  uluslararasılaşma faaliyetleri  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümümüzde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçlerin oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

**B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

**B.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

**B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda  programların  tasarımı ve onayına  ilişkin süreçler  tanımlanmamıştır. | Kurumda  programların  tasarımı ve  onayına ilişkin  ilke, yöntem,  TYYÇ ile uyum ve  paydaş katılımını  içeren tanımlı  süreçler  bulunmaktadır. | Tanımlı süreçler  doğrultusunda;  Kurumun genelinde,  tasarımı ve onayı  gerçekleşen  programlar,  programların amaç ve  öğrenme çıktılarına  uygun olarak  yürütülmektedir. | Programların  tasarım ve onay  süreçleri sistematik  olarak izlenmekte  ve ilgili paydaşlarla  birlikte  değerlendirilerek  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Ders müfredatlarının ve programların oluşturulmasına yönelik ilk aşama bölüm akademik kurullarında başlamakta ve süreç ilgili birimlerin iç paydaşları tarafından yürütülmektedir. Ancak bu süreçlere ilişkin delillendirilebilir tanımlanmış süreçler mevcut değildir.

**B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Ders dağılımına  ilişkin, ilke ve  yöntemler  tanımlanmamıştır. | Ders dağılımına  ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli  ders dengesi,  kültürel derinlik  kazanma, farklı  disiplinleri tanıma  imkânları gibi  boyutlara yönelik  ilke ve yöntemleri  içeren tanımlı  süreçler  bulunmaktadır. | Programların  genelinde ders  bilgi paketleri,  tanımlı süreçler  doğrultusunda  hazırlanmış ve ilan edilmiştir. | Programlarda  ders dağılım  dengesi  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüme ait ders bilgi paketi mevcuttur ve bu paket her yıl düzenli olarak, ana bilim dallarının talebi doğrultusunda güncellenmektedir. <https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=11&curSunit=4891>

**B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Ders kazanımları  program çıktıları ile  eşleştirilmemiştir. | Ders  kazanımlarının  oluşturulması ve  program  çıktılarıyla  uyumlu hale  getirilmesine  ilişkin ilke,  yöntem ve  sınıflamaları  içeren tanımlı  süreçler  bulunmaktadır. | Ders kazanımları  programların  genelinde  program  çıktılarıyla  uyumlandırılmıştır  ve ders bilgi  paketleri ile  paylaşılmaktadır. | Ders  kazanımlarının  program  çıktılarıyla uyumu  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüme ilişkin yeterlilik ve derslere yönelik öğrenme çıktılar Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi’ne göre düzenlenmiş ve Bologna süreci bağlamında üniversite web sayfasında ilan edilmiştir. [https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=11&curSunit=4891#](https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=11&curSunit=4891)

**B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak  tasarlanmamıştır. | Öğrenci iş yükünün  nasıl  hesaplanacağına  ilişkin staj, mesleki  uygulama  hareketlilik gibi  boyutları içeren  ilke ve yöntemlerin  yer aldığı tanımlı  süreçler\*  bulunmaktadır. | Dersler öğrenci iş yüküne uygun  olarak tasarlanmış,  ilan edilmiş ve  uygulamaya  konulmuştur. | Programlarda  öğrenci iş yükü  izlenmekte ve buna  göre ders tasarımı  güncellenmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının bir sonucu olan İngilizce diploma eki, bölümümüzden mezun olan tüm öğrencilerimize verilmektedir.

[***https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/1\_Lisans.pdf***](https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/1_Lisans.pdf)

[***https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/2\_Lisans.pdf***](https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/2_Lisans.pdf)

[***https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/3\_Lisans.pdf***](https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/3_Lisans.pdf)

[***https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/4\_Lisans.pdf***](https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/4_Lisans.pdf)

**B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumun ölçme  ve değerlendirme  sistemi  bulunmamaktadır. | Kurumda  bütüncül bir  ölçme ve  değerlendirme  sistemi kurmak  için tanımlanmış  ilke ve kurallar  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde bu ilke ve kuralara uygun  ölçme ve  değerlendirme  uygulamaları  yürütülmektedir. | Kurumda ölçme ve  değerlendirme  uygulamaları  izlenmekte ve  izlem sonuçlarına  göre ölçme ve  değerlendirme  sisteminde  iyileştirme  yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüme özel bir ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmayıp, bu konuda fakültenin uyguladığı ölçme ve değerlendirme sistemleri mevcuttur. <https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/C_8_%20bagil_degerlendirme%20yönergesi_doc%20(1)-dönüştürüldü.pdf>

LMS üzerinden çevrimiçi olarak ölçme ve değerlendirme uygulamaları mevcuttur. Özellikle salgının başladığı dönemden itibaren bu uygulamalar geniş kapsamlı olarak devam ettirilmiştir. <https://lms.bandirma.edu.tr/>

**B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

**B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumda öğrenci  kabulü, önceki  öğrenmenin  tanınması ve  kredilendirilmesine ilişkin süreçler  tanımlanmamıştır. | Kurumda öğrenci  kabulü, önceki  öğrenmenin  tanınması ve  kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve  bağlı planlar  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  planlar dahilinde  uygulamalar  bulunmaktadır. | Öğrenci kabulü,  önceki öğrenmenin  tanınması ve  kredilendirilmesine  ilişkin süreçler  izlenmekte,  iyileştirilmekte ve  güncellemeler ilan  edilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüme öğrenci kabulünde Dikey Geçiş Sınavı ve yatay geçişlerde muafiyet ve intibak uygulanmaktadır.

[**https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/C\_7\_Muafiyet\_intibak\_islemleri\_yonergesi.pdf**](https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/412/files/C_7_Muafiyet_intibak_islemleri_yonergesi.pdf)

**B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumda diploma  onayı ve diğer  yeterliliklerin  sertifikalandırılmasın  a ilişkin süreçler  tanımlanmamıştır. | Kurumda diploma  onayı ve diğer  yeterliliklerin  sertifikalandırılma  sına ilişkin  kapsamlı, tutarlı  ve ilan edilmiş  ilke, kural ve  süreçler  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  diploma onayı ve  diğer yeterliliklerin  sertifikalandırılmasın  a ilişkin uygulamalar  bulunmaktadır. | Uygulamalar  izlenmekte ve  tanımlı süreçler  iyileştirilmektedir  . | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğide diploma, derece ve diğer yeterlilikler tanımlanmıştır.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/09/20160909-16.htm>

Bölümümüz tüm programlarına üstün başarıyla devam eden öğrenciler çift anadal ya da yandal programından yararlanabilmektedir. Yandal programı ayrı bir lisans programı anlamını taşımazken, çift anadal programı ile ikinci bir dalda lisans ve önlisans diploması alma imkanı bulunmaktadır. Çift anadal yönergesine aşağıda belirtilen linkten ulaşmak mümkündür: <https://www.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/6/files/cift_anadal_yonerge.pdf>

**B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

**B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Öğrenme-öğretme  süreçlerinde  öğrenci merkezli  yaklaşımlar  bulunmamaktadır. | Öğrenme-öğretme  süreçlerinde  öğrenci merkezli  yaklaşımın  uygulanmasına  yönelik ilke, kural  ve planlamalar  bulunmaktadır. | Programların  genelinde  öğrenci merkezli  öğretim yöntem  teknikleri  tanımlı süreçler  doğrultusunda  uygulanmaktadı  r. | Öğrenci merkezli  uygulamalar  izlenmekte ve ilgili  iç paydaşların  katılımıyla  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Öğrenim yöntem ve tekniklerinde aktif disiplinlerarası çalışma kapsamında üniversite ve fakülte seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur. Bölümümüz öğrencileri 3. Sınıfın güz ve bahar dönemlerinde “üniversite seçmeli ders” havuzundan bölüm dışı dersler seçebilmektedirler. <https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/bologna/progCourses.aspx?lang=tr&curSunit=4891>

**B.3.2. Ölçme ve değerlendirme**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Programlarda  öğrenci merkezli  ölçme ve  değerlendirme  yaklaşımları  bulunmamaktadır. | Öğrenci  merkezli ölçme  ve  değerlendirmey  e ilişkin ilke,  kural ve  planlamalar  bulunmaktadır. | Programların  genelinde öğrenci  merkezli ve  çeşitlendirilmiş  ölçme ve  değerlendirme  uygulamaları  bulunmaktadır. | Öğrenci merkezli  ölçme ve  değerlendirme  uygulamaları  izlenmekte ve ilgili  iç paydaşların  katılımıyla  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Öğretim üyelerimiz, değerlendirme kriterlerini (ara sınav, ödev, sözlü sınav, proje, final sınavı vb) ve bunlara ait oranları öğrenci bilgi sistemi üzerinden dönem başında öğrencilere duyurmaktadır. Birimde öğrencilere uygulanan yönetmeliklere <https://oidb.bandirma.edu.tr/tr/oidb> linkinden erişilebilir. Ayrıca ders izlenceleri her dönemin başında ilk dersten önce mutlaka ebys sistemine yüklenmektedir.

**B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda öğrenci geri  bildirimlerinin  alınmasına yönelik  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumda öğretim  süreçlerine ilişkin  olarak öğrencilerin  geri bildirimlerinin  (ders, dersin öğretim  elemanı, program,  öğrenci iş yükü\* vb.)  alınmasına ilişkin ilke  ve kurallar  oluşturulmuştur. | Programların  genelinde öğrenci  geri bildirimleri  (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda)  alınmaktadır. | Tüm programlarda  öğrenci geri  bildirimlerinin  alınmasına ilişkin  uygulamalar  izlenmekte ve  öğrenci katılımına  dayalı biçimde  iyileştirilmektedir. | Geri bildirim  sonuçları karar alma  süreçlerine  yansıtılmaktadır.  İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüm bazında öğrenci geri bildirim mekanizmaları oluşturulmamıştır. Her dönemin sonunda geri bildirimlerin alınması ve öğretim üyeleri ile paylaşılması için anketler oluşturulması planlanmaktadır.

**B.3.4. Akademik danışmanlık**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumda tanımlı  bir akademik  danışmanlık  süreci  bulunmamaktadır  . | Kurumda  öğrencinin  akademik ve  kariyer gelişimini  destekleyen bir  danışmanlık  sürecine ilişkin  tanımlı ilke ve  kurallar  bulunmaktadır. | Kurumda akademik  danışmanlık ilke ve  kurallar dahilinde  yürütülmektedir. | Kurumda akademik  danışmanlık  hizmetleri  izlenmekte ve  öğrencilerin  katılımıyla  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İİBF’de akademi danışmanlık hizmetleri etkin şekilde sunulmaktadır. Lisans programlarına kayıt yaptıran tüm öğrencilere ilgili bölüm başkanlığı tarafından bir danışman atanmaktadır. Akademik danışmanlar, öğrenciyi eğitim-öğretim hayatı boyunca takip etmekte ve gerek ders kayıtları gerekse diğer sorunları ile ilgili karşılaşacakları sorunları çözmekte yardımcı olmaktadırlar.

**B.4. Öğretim Elemanları**

**B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun atama,  yükseltme ve  görevlendirme  süreçleri  tanımlanmamıştır. | Kurumun atama,  yükseltme ve  görevlendirme  kriterleri  tanımlanmış;  ancak planlamada  alana özgü  ihtiyaçlar  irdelenmemiştir. | Kurumun tüm alanlar  için tanımlı ve  paydaşlarca bilinen  atama, yükseltme ve  görevlendirme kriterleri  uygulanmakta ve karar  almalarda (eğitimöğretim  kadrosunun işe  alınması, atanması,  yükseltilmesi ve ders  görevlendirmeleri vb.)  kullanılmaktadır. | Atama, yükseltme ve  görevlendirme  uygulamalarının  sonuçları izlenmekte  ve izlem sonuçları  değerlendirilerek  önlemler  alınmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

“Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama Ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” 01.01.2021 tarihi itibariyle yürürlüğe girmiştir.2020 yılı içinde bu yönetmeliğe uygun atama gerçekleşmemiştir. <https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/290/files/Yonerge/OgretimUyesiAtamaYukseltilmeKriterleri_V4.pdf>

**B.4.2. Öğretim yetkinliği**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda öğretim  elemanlarının  öğretim yetkinliğini  geliştirmek üzere  planlamalar  bulunmamaktadır. | Kurumun öğretim  elemanlarının;  öğrenci merkezli  öğrenme, uzaktan  eğitim, ölçme  değerlendirme,  materyal geliştirme  ve kalite güvencesi  sistemi gibi  alanlardaki  yetkinliklerinin  geliştirilmesine ilişkin  planlar  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde  öğretim  elemanlarının  öğretim  yetkinliğini  geliştirmek üzere  uygulamalar  vardır. | Öğretim  yetkinliğini  geliştirme  uygulamalarından  elde edilen  bulgular  izlenmekte ve  izlem sonuçları  öğretim elamanları  ile birlikte  irdelenerek  önlemler  alınmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümümüzde eğiticilerin eğitim uygulamalarına yönelik herhangi bir yönetmelik veya düzenlenmiş eğitim programları bulunmamaktadır. Ancak fakülte ve üniversite bazında yapılan uygulamalar mevcuttur. Bölümümüz öğretim üyeleri bu uygulamalardan yararlanmaktadır.

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Öğretim kadrosuna  yönelik teşvik ve  ödüllendirilme  mekanizmaları  bulunmamaktadır. | Teşvik ve  ödüllendirme  mekanizmalarının; yetkinlik temelli,  adil ve şeffaf  biçimde  oluşturulmasına  yönelik planlar  bulunmaktadır. | Teşvik ve  ödüllendirme  uygulamaları  kurum geneline  yayılmıştır. | Teşvik ve ödül  uygulamaları  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir.  . | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır |

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme açısından üniversite bazında akademik teşvik ve BAP destekleri gibi destekler mevcut olsa da bölüm bazında herhangi bir teşvik söz konusu değildir.

**B.5. Öğrenme Kaynakları**

**B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun eğitim öğretim  faaliyetlerini  sürdürebilmek  için yeterli  kaynağı  bulunmamaktadır. | Kurumun eğitim öğretim  faaliyetlerini  sürdürebilmek için uygun nitelik ve  nicelikte öğrenme  kaynaklarının (sınıf,  laboratuvar, stüdyo,  öğrenme yönetim  sistemi, basılı/ekaynak  ve materyal,  insan kaynakları vb.)  oluşturulmasına  yönelik planları  vardır. | Kurumun genelinde  öğrenme  kaynaklarının  yönetimi alana özgü  koşullar, erişilebilirlik  ve birimler arası  denge gözetilerek  gerçekleştirilmektedir. | Öğrenme  kaynaklarının  geliştirilmesine  ve kullanımına  yönelik izleme ve iyileştirilme  yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir  ve örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüme özel olarak tahsis edilmiş herhangi bir kaynak mevcut olmasa da, üniversite ve fakülte tarafından sağlanan kaynaklar yeterlidir.

**B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda uygun  nitelik ve nicelikte  sosyal, kültürel ve sportif faaliyet  olanakları  bulunmamaktadır. | Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet  olanaklarının  yaratılmasına ilişkin  planlamalar  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde sosyal,  kültürel ve sportif  faaliyetler  erişilebilirdir ve  bunlardan fırsat  eşitliğine dayalı  olarak  yararlanılmaktadır. | Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet  mekanizmaları  izlenmekte,  Ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda  faaliyetler  çeşitlendirilmekte  ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüme ait sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları mevcut değildir.

**B.5.3. Tesis ve altyapılar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda uygun  nitelik ve  nicelikte tesisler  ve altyapı  bulunmamaktadır. | Kurumda uygun nitelik  ve nicelikte tesis ve altyapının  (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane,  ulaşım, bilgi ve iletişim  altyapısı, uzaktan  eğitim altyapısı vb.)  kurulmasına ve  kullanımına ilişkin  planlamalar  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde tesis ve altyapı  erişilebilirdir ve  bunlardan fırsat  eşitliğine dayalı  olarak  yararlanılmaktadı  r. | Tesis ve altyapının  kullanımı  izlenmekte ve  ihtiyaçlar  doğrultusunda  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüme ait tesis ve altyapı olanakları mevcut değildir.

**B.5.4. Engelsiz üniversite**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda engelsiz  üniversite  düzenlemeleri  bulunmamaktadır. | Nitelikli, erişilebilir  ve adil engelsiz  üniversite  uygulamalarına  ilişkin planlamalar  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde engelsiz  üniversite  uygulamaları  sürdürülmektedir. | Engelsiz üniversite  uygulamaları  izlenmekte ve  dezavantajlı  grupların görüşleri  de alınarak  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde engelsiz üniversite düzenlemeleri mevcut değildir.

**B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumda psikolojik  danışmanlık ve  kariyer  hizmetlerine ilişkin  düzenli faaliyetler  bulunmamaktadır. | Kurumda uygun  nitelik ve nicelikte  (erişilebilir,  çeşitlendirilmiş,  ilan edilmiş)  psikolojik  danışmanlık ve  kariyer  hizmetlerine  ilişkin planlama  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde  planlamalar  dahilinde  psikolojik  danışmanlık ve  kariyer  hizmetleri  uygulanmaktadı  r. | Psikolojik  danışmanlık ve  kariyer  hizmetlerine ilişkin  uygulamalar  izlenmekte;  öğrenci görüşleri  de alınarak  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde öğrencilere yönelik Psikolojik Danışmanlık ve Gelişim Merkezi hizmeti bulunmamaktadır. Ancak Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nda Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi yer almaktadır. İİBF öğrencileri bu hizmetten ücretsiz bir biçimde yararlanabilmektedir.

(<https://sksdb.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/316/files/web%20sitesi.pdf>)

**B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 DÜZEY | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Program çıktılarının  izlenmesine ve  güncellenmesine ilişkin mekanizma  bulunmamaktadır. | Program çıktılarının  izlenmesine ve  güncellenmesine ilişkin periyot, ilke,  kural ve  göstergeler  oluşturulmuştur. | Programların  genelinde  program  çıktılarının  izlenmesine ve  güncellenmesine ilişkin  mekanizmalar  işletilmektedir. | Program çıktıları bu  mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili  paydaşların  görüşleri de  alınarak  güncellenmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüm bazında, program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar mevcut değildir.

**B.6.2. Mezun izleme sistemi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda mezun  izleme sistemi  bulunmamaktadır. | Programların amaç  ve hedeflerine  ulaşılıp  ulaşılmadığının  irdelenmesi amacıyla  bir mezun izleme  sistemine ilişkin  planlama  bulunmaktadır. | Kurumdaki  programların  genelinde  mezun izleme  sistemi  uygulamaları  vardır. | Mezun izleme  sistemi  uygulamaları  izlenmekte ve  ihtiyaçlar  doğrultusunda  programlarda  güncellemeler  yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüm bazında mezun izleme sistemi mevcut değildir. Önümüzdeki dönem hem mezunlar arası iletişim hem de mezun – öğrenci iletişimim sağlanması için planlamalar mevcuttur.

**C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**C.1. Araştırma Stratejisi**

**C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun tanımlı  araştırma politikası,  stratejisi ve  hedefleri  bulunmamaktadır. | Kurumun,  araştırmaya bakış  açısını, araştırma  ilkelerini,  önceliklerini ve  kaynaklarını  yönetmedeki  tercihlerini ifade  eden araştırma  politikası, stratejisi  ve hedefleri  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  tanımlı araştırma  politikası, stratejisi  ve hedefleri  doğrultusunda  yapılan uygulamalar  bulunmaktadır. | Kurumda araştırma  politikası, stratejisi ve  hedefleri ile ilgili  uygulamalar  izlenmekte ve izlem  sonuçlarına göre  önlemler  alınmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri mevcut değildir.

**C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda  Araştırma geliştirme  süreçlerinin  yönetimi ve  organizasyonel  yapısına ilişkin bir planlama  bulunmamaktadır. | Kurumun araştırma geliştirme  süreçlerinin yönetim  ve organizasyonel  yapısına ilişkin  yönlendirme ve  motive etme gibi  hususları dikkate  alan planlamaları  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  araştırma-geliştirme  süreçlerinin yönetimi  ve organizasyonel  yapısı kurumsal  tercihler yönünde  uygulanmaktadır. | Kurumda  Araştırma geliştirme  süreçlerinin  yönetimi ve  organizasyonel  yapısının işlerliği  ile ilişkili  sonuçlar  izlenmekte ve  önlemler  alınmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir  ve örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını kurma aşamasındadır.

**C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurum  araştırmalarında yerel,  bölgesel ve ulusal  kalkınma hedeflerini  ve değişimleri dikkate  almamaktadır. | Kurumdaki  araştırmaların  planlanmasında  yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma  hedefleri ve  değişimleri dikkate  alınmaktadır. | Kurumun  genelinde  araştırmalar  yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma  hedefleri ve  değişimleri  dikkate alınarak  yürütülmektedir. | Kurumda  araştırma çıktıları  izlenmekte ve  izlem sonuçları  yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma  hedefleriyle  ilişkili olarak  iyileştirilmektedir  . | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüme ait araştırmaların yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi tanımlama aşamasındadır.

**C.2. Araştırma Kaynakları**

**C.2.1. Araştırma kaynakları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumun araştırma  ve geliştirme  faaliyetlerini  sürdürebilmesi için yeterli kaynağı  bulunmamaktadır. | Kurumun araştırma  ve geliştirme  faaliyetlerini  sürdürebilmek için uygun nitelik ve  nicelikte fiziki, teknik  ve mali kaynakların  oluşturulmasına  yönelik planları  bulunmaktadır. | Kurum araştırma  ve geliştirme  kaynaklarını  araştırma  stratejisi ve  birimler arası  dengeyi  gözeterek  yönetmektedir. | Kurumda araştırma  kaynaklarının  yeterliliği ve  çeşitliliği  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde yürütülenaraştırma faaliyetleri, yayınlar ve projelerde kullanılmak üzere personele yeteri kadar masaüstü ve dizüstü bilgisayar ve projeksiyon gibi materyaller sağlanmaktadır. Bölüme ait araştırma kaynakları aşağıda gösterilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| Materyal | Adet |
| Masaüstü Bilgisayar | 15 |
| Taşınabilir Bilgisayar | 6 |
| Yazıcı | 15 |
| Tarayıcı | 1 |
| Fotokopi Makinesi | 2 |
| Projeksiyon | 4 |
| Akıllı Tahta | 7 |

**C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumun araştırma  ve geliştirme  faaliyetleri için  üniversite içi  kaynakları  bulunmamaktadır. | Kurumun araştırma  ve geliştirme  faaliyetlerini  sürdürebilmek için uygun nitelik ve  nicelikte üniversite  içi kaynakların  oluşturulmasına  yönelik planları (BAP Yönergesi gibi)  bulunmaktadır. | Kurumun  araştırma ve  geliştirme  faaliyetlerini  sürdürebilmek  için üniversite içi kaynaklar  araştırma  stratejisi ve  birimler arası  denge  gözetilerek  sağlanmaktadır. | Kurumda,  üniversite içi  kaynakların  kullanımı ve  dağılımı  izlenmekte ve  iyileştirmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Üniversite için kaynaklarda BAP birimi gerekli işlemleri yürütmektedir. <http://bap.bandirma.edu.tr/> İşletme bölümünün 2020 yılında tamamlanan projesi olmayıp, devam eden 2 adet projesi mevcuttur.

**C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun araştırma  ve geliştirme  faaliyetleri için  üniversite dışı  kaynaklara herhangi  bir yönelimi  bulunmamaktadır. | Kurumun üniversite  dışı kaynakların  kullanımına ilişkin yöntem ve destek  birimlerin  oluşturulmasına  ilişkin planları  bulunmaktadır. | Kurumun araştırma  ve geliştirme  faaliyetlerini  araştırma stratejisi  doğrultusunda  sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların  kullanımını  desteklemek üzere  yöntem ve birimler  oluşturulmuştur. | Kurumda,  araştırma ve  geliştirme  faaliyetlerinde  üniversite dışı  kaynakların  kullanımını  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.

**C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumun doktora  programı ve  doktora sonrası  imkanları  bulunmamaktadır. | Kurumun araştırma  politikası, hedefleri  ve stratejileri ile  uyumlu doktora  programı ve  doktora sonrası  imkanlarına ilişkin  planlamalar  bulunmaktadır. | Kurumda  araştırma  politikası,  hedefleri ve  stratejileri ile  uyumlu ve  destekleyen  doktora  programları ve  doktora sonrası  imkanlar  yürütülmektedir. | Kurumda doktora  programları ve  doktora sonrası  imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Doktora programları 2015 yılında kurulan Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından gerçekleştirilmektedir. <https://sbe.bandirma.edu.tr/> İşletme bölümünde “İşletme Doktora” ve “Pazarlama Doktora” programları sürdürülmektedir. Bunların yanında Muhasebe ve Finansman doktora programı açılması planlanmaktadır. Bölüme ait doktora sonrası imkan mevcut değildir.

**C.3. Araştırma Yetkinliği**

**C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda, öğretim  elemanlarının  araştırma  yetkinliğinin  geliştirilmesine  yönelik  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumda,  öğretim  elemanlarının  araştırma  yetkinliğinin  geliştirilmesine  yönelik planlar  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde  öğretim  elemanlarının  araştırma  yetkinliğinin  geliştirilmesine  yönelik  uygulamalar  yürütülmektedir. | Kurumda, öğretim  elemanlarının  araştırma  yetkinliğinin  geliştirilmesine  yönelik uygulamalar  izlenmekte ve izlem  sonuçları öğretim  elemanları ile birlikte  değerlendirilerek  önlemler  alınmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

**C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda ulusal  ve uluslararası  düzeyde ortak  programlar ve  ortak araştırma  birimleri  oluşturma  yönünde  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumda ulusal  ve uluslararası  düzeyde ortak  programlar ve  ortak araştırma  birimleri ile  araştırma ağlarına  katılım ve iş  birlikleri kurma  gibi çoklu  araştırma  faaliyetlerine  yönelik  planlamalar ve  mekanizmalar  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  ulusal ve  uluslararası  düzeyde ortak  programlar ve ortak araştırma  faaliyetleri  yürütülmektedir. | Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde  kurum içi ve kurumlar  arası ortak  programlar ve ortak araştırma faaliyetleri  izlenmekte ve ilgili paydaşlarla  değerlendirilerek  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüm ile alakalı ulusal veya uluslararası çapta ortak program ve ortak araştırma birimi mevcut değildir.

**C.4. Araştırma Performansı**

**C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 **DÜZEY** | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda öğretim  elemanlarının  araştırma  performansının  izlenmesine ve  değerlendirmesine yönelik  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumda öğretim  elemanlarının  araştırma  performansının  izlenmesine ve  değerlendirmesine yönelik ilke, kural  ve göstergeler  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  öğretim  elemanlarının  araştırmageliştirme performansını  izlemek ve  değerlendirmek  üzere oluşturulan  mekanizmalar  kullanılmaktadır. | Öğretim  elemanlarının  araştırmageliştirme performansı  izlenmekte ve  öğretim  elemanları ile  birlikte  değerlendirilerek  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Her yıl bölümlerden faaliyet raporları istenmekte, bu çerçevede performanslar takip edilmektedir. Ancak bu takip bölüm bazında değil, fakülte bazında yürütülmektedir.

**C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda araştırma  performansının  izlenmesine ve  değerlendirmesine yönelik  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumda araştırma  performansının  izlenmesine ve  değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve  göstergeler  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde  araştırma  performansını  izlenmek ve  değerlendirmek  üzere oluşturulan  mekanizmalar  kullanılmaktadır. | Kurumda araştırma  performansı  izlenmekte ve ilgili  paydaşlarla  değerlendirilerek  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyiliştirilmesine yönelik mekanizmalar oluşturulması planlanmaktadır.

**C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun araştırma  bütçe  performansının  değerlendirilmesine yönelik  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumun  araştırma bütçe  performansını  değerlendirmek  üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  araştırma bütçe  performansının  değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar  kullanılmaktadır. | Kurumda araştırma  bütçe performansı  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik uygulamaların hayata geçirilmesi düşünülmektedir.

**D. TOPLUMSAL KATKI**

**D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

**D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun  toplumsal katkı  politikası, hedefleri  ve stratejisi  bulunmamaktadır. | Kurumun, toplumsal  katkı faaliyetlerinde  izleyeceği ilkeleri,  öncelikleri ve  kaynaklarını  yönetmedeki  tercihlerini ifade eden  toplumsal katkı  politikası, hedefleri ve  stratejisi  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde  toplumsal katkı  politikası,  hedefleri ve  stratejisi  doğrultusunda  yapılan  uygulamalar  bulunmaktadır. | Kurumda toplumsal  katkı politika, hedef  ve stratejileri  izlenmekte ve ilgili  paydaşlarla  değerlendirilerek  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümümüzde tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejileri mevcut değildir. Ancak gerek bu stratejilerin oluşturulması gerekse yürütülmesi amacıyla, üniversite bünyesinde 2019 yılı içerisinde çok sayıda uygulama ve araştırma merkezi kurulmuştur. Bölümümüz ile bu araştırma merkezleri arasında koordinasyon sağlanması ve öğretim üyelerimizin bu merkezler bünyesinde görev alarak toplumsal katkı üretmeleri beklenmektedir.

**D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda toplumsal  katkı süreçlerinin  yönetimi ve  organizasyonel  yapısına ilişkin bir  planlama  bulunmamaktadır. | Kurumun  toplumsal katkı  süreçlerinin  yönetimi ve  organizasyonel  yapısına ilişkin  planlamaları  bulunmaktadır. | Kurumun genelinde  toplumsal katkı  süreçlerinin  yönetimi ve  organizasyonel  yapısı kurumsal  tercihler yönünde  uygulanmaktadır. | Kurumda  toplumsal katkı  süreçlerinin  yönetimi ve  organizasyonel  yapısının işlerliği  ile ilişkili sonuçlar  izlenmekte ve  önlemler  alınmaktadır. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir  ve örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır. Bölüm çapında bir dış paydaş komisyonunun oluşturulması için planlamalar mevcuttur.

**D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

**D.2.1. Kaynaklar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumun toplumsal  katkı faaliyetlerini  sürdürebilmesi için yeterli kaynağı  bulunmamaktadır. | Kurumun toplumsal  katkı faaliyetlerini  sürdürebilmek için uygun nitelik ve  nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların  oluşturulmasına  yönelik planları  bulunmaktadır. | Kurum  toplumsal katkı  kaynaklarını  toplumsal katkı  stratejisi ve  birimler arası  dengeyi  gözeterek  yönetmektedir. | Kurumda toplumsal  katkı kaynaklarının  yeterliliği ve çeşitliliği  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır

**D.3. Toplumsal Katkı Performansı**

**D.3.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda toplumsal  katkı performansının  izlenmesine ve  değerlendirmesine yönelik  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumda toplumsal  katkı performansının  izlenmesine ve  değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve  göstergeler  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde  toplumsal katkı  performansını  izlenmek ve  değerlendirmek  üzere oluşturulan  mekanizmalar  kullanılmaktadır. | Kurumda  toplumsal katkı  performansı  izlenmekte ve ilgili  paydaşlarla  değerlendirilerek  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümümüzde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaların planlaması yapılmaktadır.

**E. YÖNETİM SİSTEMİ**

**E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

**E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 **DÜZEY** | 4 | 5 |
| Kurumun misyonuyla  uyumlu ve stratejik  hedeflerini  gerçekleştirmeyi sağlayacak bir  yönetim modeli ve  organizasyonel  yapılanması  bulunmamaktadır. | Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine  ulaşmasını güvence  altına alan yönetim  modeli ve idari  yapılanması; tüm  süreçler  tanımlanarak,  süreçlerle uyumlu  yetki, görev ve  sorumluluklar  belirlenmiştir. | Kurumun yönetim  modeli ve  organizasyonel  yapılanması birim ve alanların  genelini  kapsayacak şekilde  faaliyet  göstermektedir. | Kurumun  yönetim ve  organizasyonel  yapılanmasına  ilişkin  uygulamaları  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır. Bölümün yönetim modeli mevcuttur. <https://iibf.bandirma.edu.tr/tr/isletme/Personel/AkademikYonetim>

**E.1.2. Süreç yönetimi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma  ve geliştirme,  toplumsal katkı ve yönetim sistemine  ilişkin süreçler  tanımlanmamıştır. | Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma  ve geliştirme,  toplumsal katkı ve yönetim sistemi  süreç ve alt süreçleri  tanımlanmıştır. | Kurumun  genelinde  tanımlı süreçler  yönetilmektedir. | Kurumda süreç  yönetimi  mekanizmaları  izlenmekte ve  ilgili paydaşlarla  değerlendirilerek  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine

ilişkin süreçler planlama aşamasındadır.

**E.2. Kaynakların Yönetimi**

**E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda insan  kaynakları  yönetimine ilişkin  tanımlı süreçler  bulunmamaktadır. | Kurumda stratejik  hedefleriyle uyumlu  insan kaynakları  yönetimine ilişkin  tanımlı süreçler  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde insan  kaynakları  yönetimi  doğrultusunda  uygulamalar  tanımlı süreçlere  uygun bir  biçimde  yürütülmektedir. | Kurumda insan  kaynakları yönetimi  uygulamaları  izlenmekte ve ilgili iç  paydaşlarla  değerlendirilerek  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

**E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda finansal  kaynakların  yönetimine ilişkin tanımlı süreçler  bulunmamaktadır. | Kurumda finansal  kaynakların  yönetimine ilişkin  olarak stratejik  hedefler ile uyumlu  tanımlı süreçler  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde  finansal  kaynakların  yönetime ilişkin  uygulamalar  tanımlı süreçlere  uygun biçimde  yürütülmektedir. | Kurumda finansal  kaynakların yönetim  süreçleri izlenmekte  ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümün finansal kaynağı mevcut değildir.

**E.3. Bilgi Yönetim Sistemi**

**E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 **DÜZEY** | 5 |
| Kurumda bilgi  yönetim sistemi  bulunmamaktadır. | Kurumda kurumsal  bilginin edinimi,  saklanması,  kullanılması, işlenmesi  ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri  oluşturulmuştur. | Kurum genelinde  temel süreçleri  (eğitim ve öğretim,  araştırma ve  geliştirme,  toplumsal katkı,  kalite güvencesi)  destekleyen  entegre bilgi  yönetim sistemi  işletilmektedir. | Kurumda entegre  bilgi yönetim  sistemi  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Üniversitede, fakültede ve bölümde EBYS (<https://ebys.bandirma.edu.tr/enVision/Login.aspx> ), OBS (<https://obs.bandirma.edu.tr/> ) ve LMS (<https://lms.bandirma.edu.tr/>) benzeri bilgi yönetim sistemleri yaygın olarak kullanılmaktadır .

**E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 **DÜZEY** | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda bilgi  güvenliği ve  güvenirliğinin  sağlanmasına ilişkin  uygulamalar  bulunmamaktadır. | Kurumda bilgi  güvenliği ve  güvenirliğinin  sağlanmasına  yönelik tanımlı  süreçler  bulunmaktadır. | Kurumda bilgi  güvenliği ve  güvenirliğinin  sağlanmasına  yönelik bütünleşik  uygulamalar  bulunmaktadır. | Kurumda bilgi  güvenliği ve  güvenirliğinin  sağlanmasına  yönelik  uygulamalar  izlenmekte ve  iyileştirilmektedir  . | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bilgi güvenliği ve güvenirliği kurumun bilgi işlem daire başkanlığınca sağlanmaktadır. Bu çerçevede bölümü de kapsayacak şekilde internet altyapısı yenilenmiş, güvenlik kameraları kurulmuş, IP Telefon altyapısı oluşturulmuş ve Personel Bilgi Güvenliği Farkındalığı Eğitimi verilmiştir (<https://bidb.bandirma.edu.tr/tr/bidb>)

**E.4. Destek Hizmetleri**

**E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda, dışarıdan  temin edilen  malların ve destek  hizmetlerinin  uygunluğu, kalitesi  ve sürekliliğini  değerlendirmek  üzere tanımlı  süreçler  bulunmamaktadır. | Kurumda, dışarıdan  temin edilen destek  hizmetlerinin ve  malların  uygunluğunu,  kalitesini ve  sürekliliğini güvence  altına almak üzere  tanımlı süreçler  bulunmaktadır. | Kurumun  genelinde dışarıdan  temin edilen  destek hizmetlerin  ve malların  uygunluğunu,  kalitesini ve  sürekliliğini  sağlayan  mekanizmalar  işletilmektedir. | Kurumda hizmet  ve malların  uygunluğu, kalitesi  ve sürekliliğini  sağlayan  mekanizmalar  izlenmekte ve ilgili  paydaşların geri  bildirimleri  alınarak  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölüm olarak dışarıdan herhangi bir mal veya hizmet temin edilmemektedir.

**E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

**E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **DÜZEY** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Kurumda  kamuoyunu  bilgilendirmek ve hesap verebilirliği  gerçekleştirmek  üzere  mekanizmalar  bulunmamaktadır. | Kurumda şeffaflık  ve hesap  verebilirlik ilkeleri  doğrultusunda  kamuoyunu  bilgilendirmek  üzere tanımlı  süreçler  bulunmaktadır. | Kurum tanımlı  süreçleri  doğrultusunda  kamuoyunu  bilgilendirme ve  hesap verebilirlik  mekanizmalarını  işletmektedir. | Kurumun  kamuoyunu  bilgilendirme ve  hesap verebilirlik  mekanizmaları  izlenmekte ve  paydaş görüşleri  doğrultusunda  iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş,  sistematik,  sürdürülebilir ve  örnek  gösterilebilir  uygulamalar  bulunmaktadır. |

Bölümde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar mevcut değildir.