

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ ERASMUS PROGRAM KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞ AKIŞI	Doküman No	
		İlk yayın tarihi	09.09.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/4

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
Erasmus Öğrenci Değişim Programı başvuru tarihleri ve ilgili ilan BANÜ Erasmus Koordinatörlüğü sayfasında ilan edilir. ↓ Hareketlilikten yararlanmak isteyen öğrenciler çevrimiçi başvuruda bulunur. ↓ Başvurusu uygun bulunan öğrencilere Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yabancı dil sınavı yapılır. ↓ Sınavı değerlendirilen öğrencilerin sınav sonuçları ilan edilir. ↓ Erasmus hareketliliğine hak kazanan öğrenci öğrenim anlaşması ve ders tanınma formu belgelerini hazırlayarak Maliye Bölümü Erasmus Koordinatörlüğü ile iletişime geçer.	Erasmus Koordinatörlüğü Öğrenci Erasmus Koordinatörlüğü Erasmus Koordinatörlüğü Öğrenci	Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Türkiye Ulusal Ajansı Başvuru Portalı + Başvuru Belgeleri

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Gülsema ÇETİNKAYA	Dr. Öğr. Üyesi Özge BALABAN	Prof. Dr. Özgür BİYAN

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ ERASMUS PROGRAM KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞ AKIŞI	Doküman No	
		İlk yayın tarihi	09.09.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/4

Erasmus değişim programına başvurmak isteyen öğrencinin başvuru belgeleri Maliye Bölümü Erasmus Koordinatörü tarafından kontrol edilir. Başvuru belgelerinde varsa bir eksiklik ya da hata öğrenciye bilgi verilir. ↓ Öğrencinin gideceği kurumdaki ders planları ve kendi birimindeki ders planları incelenerek uygun öğretim planı hazırlanır. ↓ Hazırlanan başvuru dosyası varsa eksiklikler tamamlandıktan sonra ders planı ile birlikte İİBF Erasmus Koordinatörlüğüne gönderilir. ↓ Hazırlanan Erasmus Learning Agreement for Studies formunda yer alan derslerin tanınırlığı onaylanır ve üniversitenin Erasmus Koordinatörlüğüne gönderilir.	Maliye Bölümü Erasmus Koordinatörü	Başvuru Belgeleri
Maliye Bölümü Erasmus Koordinatörü	Erasmus Learning Agreement for Studies	
BANÜ İİBF	Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	
Karşı Kurum	İlgili Belgeler	
Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Gülsema ÇETİNKAYA	Dr. Öğr. Üyesi Özge BALABAN	Prof. Dr. Özgür BİYAN

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ ERASMUS PROGRAM KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞ AKIŞI	Doküman No	
		İlk yayın tarihi	09.09.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	3/4

Öğrenci kabul belgesi geldikten sonra vize işlemleri için Erasmus hareketliliğinden yararlanacağına dair Maliye Bölümü Erasmus Koordinatörlüğü'nden "Confirmation Letter" yazısı talep eder. ↓ Öğrenci bankada döviz cinsinden hesap açar, sigorta yaptırır ve bu işlemleri Erasmus Koordinatörlüğü'ne bildirir. ↓ Erasmus hareketliliği dönüşü karşı kurumdan alınmış olan transkript, Erasmus koordinatörü tarafından hazırlanmış Erasmus Eşlenik Formu ve katılım sertifikası iktisat bölümüne teslim edilir. ↓ Teslim alınan belgeler İİBF Dekanlığı'na bildirilir ve Yönetim Kuruluna çıkar.	Öğrenci	Maliye Bölümü Erasmus Koordinatörü
	Erasmus Koordinatörlüğü	Erasmus Learning Agreement for Studies
	Öğrenci + Erasmus Koordinatörlüğü	İlgili Belgeler
	Maliye Bölümü Erasmus Koordinatörü	Yönetim Kurulu Kararı

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Gülsema ÇETİNKAYA	Dr. Öğr. Üyesi Özge BALABAN	Prof. Dr. Özgür BİYAN

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ ERASMUS PROGRAM KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞ AKIŞI	Doküman No	
		İlk yayın tarihi	09.09.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	4/4

Ders saydırma işleri ve notların ÜBYS' ye girilmesi ile birlikte süreç tamamlanır.	Öğrenci İşleri	
---	----------------	--

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Gülsema ÇETİNKAYA	Dr. Öğr. Üyesi Özge BALABAN	Prof. Dr. Özgür BİYAN