

	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	
		İlk yayın tarihi	24.09.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/1

Görev
Farabi Koordinatörlüğü ile birlikte eşgüdümlü çalışarak alınan kararların işleme konulmasını sağlar. Farabi Değişim Programı hizmetlerinin en üst düzeyde yürütülmesini sağlamak için gerekli iş ve işlemleri yürütür. Farabi Değişim Programına ilişkin planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma işlemlerini gerçekleştirir.
Üstü
Farabi Koordinatörlüğü
Vekili
Bölüm Farabi Koordinatörlüğü
Nitelikler
Görevin gerektirdiği ilgili yönetmelik/yönerge hakkında bilgi sahibi olmak
İlgili Mevzuat
Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik
Görev ve Sorumluluklar
- Yurtiçindeki üniversitelerin ilgili bölümlerinin takibini sağlamak ve yeni anlaşmalar için hazırlık yapmak, - Program hakkında öğretim elemanları ve öğrencilerin bilgilendirilmesini sağlamak, - Program kapsamında gelen/giden öğrencilerin işlemlerini ve takibini yapmak, - Alınan kararları Bölüm Başkanlığı makamına bildirmek,
KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak, - Birim kalite hedeflerini belirlemek ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak, - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak, - KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak, - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmak, - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.
Yetkiler
- Konusu ile ilgili resmi yazıları paraf eder. - Birim ile ilgili resmi yazıları teslim alır ve tutanakları imzalar.

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Seda ÖZVAR	Dr. Öğr. Üyesi Özge BALABAN	Prof. Dr. Özgür BİYAN

KK-FR-001/14.02.2024/00/-

